

CROS ERP

---



**CRIs**oft

Programe care gândesc

## Cuprins:

		◆	Prezentarea companiei	3
5	Obiective și structura generală a sistemului	◆		
6	Impactul asupra organizației, avantajele sistemului CROS	◆		
		◆	Sistemul Contabil / financiar	7
		▪	Contabilitate generală	7
		▪	Contabilitatea Costurilor și de Gestione	10
		▪	Bugetul de Venituri și Cheltuieli	12
		▪	Gestiune financiară (creanțe / datorii / încasări / plăți)	16
		▪	Mijloace fixe	19
		◆	Sistemul Resurse Umane	21
		▪	CROS Resurse Umane - Informații generale	22
		▪	CROS Resurse Umane - Organizare	22
		▪	CROS Resurse Umane - Salarizare	25
		◆	Sistemul Logistică - Vânzări - Aprovizionare	28
		▪	Vânzări	28
		▪	Aprovizionare	32
		▪	Stocuri	36
		◆	Sistemul Planificare și Urmărire Producției	38
		▪	Tehnologii și rețete	39
		▪	Planificare și urmărire producție	40
		▪	Lansare și urmărire consumuri	42
		▪	Planificarea și urmărirea lucrărilor de întreținere și reparații	43
		▪	Suport pentru activități auxiliare	45
46	Suport tehnic	◆		
50	Industrii	◆		
51	Contact	◆		

## Prezentarea companiei

Printre cei mai importanți furnizori de sisteme informatice integrate din România, CRIsoft rămâne cea mai stabilă companie de pe piața IT&C, cu peste 20 de ani de activitate, timp în care s-a aflat mereu în topul celor mai mari companii de software la nivel național.

Înființată în 1991, CRIsoft a dobândit o vastă experiență în analiza, conceperea, dezvoltarea și implementarea de soluții software integrate, timp în care motto-ul companiei:

- “Programe care gândesc”

a reușit să impună la propriu o nouă abordare în acest domeniu.

Echipele CRIsoft, care numără peste 100 de angajați, colaboratori externi, subcontractanți și parteneri, se definește ca fiind dinamică, experimentată și creativă.

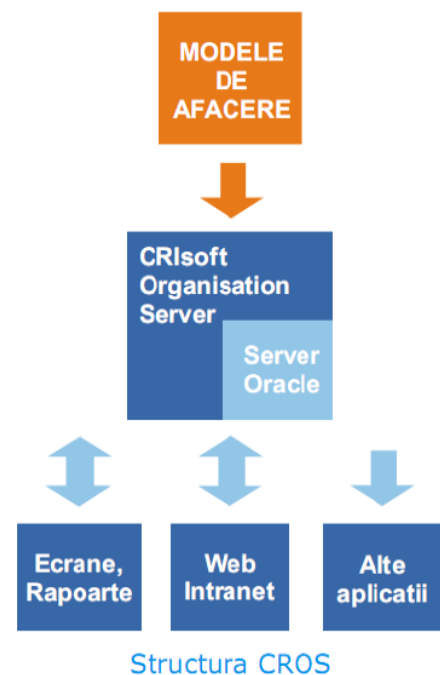
Produsele și serviciile CRIsoft, dar și permanenta preocupare de a cunoaște nevoile clienților, de a le optimiza procesele de business, și chiar de a impune noi standarde în anumite industrii, au contribuit la menținerea unui vast portofoliu de clienți importanți din diverse domenii de activitate.

Demersurile susținute ale CRIsoft pentru aplicarea conceptului “calitate la sursă” și promovarea unor principii de management orientate spre clienți și spre mediul organizației, s-au concretizat prin acordarea de către Societatea Română pentru Asigurarea Calității (SRAC) a **Certificatului ISO 9001:2008** și a **Certificatului ISO 14001:2005** și prin aceasta a certificatului IQNet.

Certificarea **ISO 9001:2008** oferă garanția că tehnologia înaltă cu care sunt realizate produsele CRIsoft este însoțită de activități de management și asigurare a calității menite să îmbunătățească continuu produsele și să satisfacă cerințele fiecărui client al CRIsoft, iar certificarea **ISO 14001:2005** oferă garanția că sistemul de management de mediu al organizației pentru activitățile de dezvoltare, implementare și suport tehnic pentru sistemele informatice oferite este în conformitate cu standardul menționat.

Din 1994, compania a început dezvoltarea de sisteme bazate pe Oracle Server, devenind din anul 1995 partener Oracle în cadrul Business Alliance Programme.

Prin utilizarea bazei de date relaționale Oracle Server, server-elor de aplicații Oracle Internet Application Server și dezvoltarea în Oracle Designer și Oracle Developer, produsele CRIsoft au reușit să se desprindă de constrângerile platformelor hard și să se concentreze asupra a ceea ce este important: **aducerea de valoare în activitatea zilnică prin prelucrarea datelor și prin automatizarea tuturor fluxurilor informaționale.**



## Prezentarea companiei

### CRISOFT ESTE PRINTRE CEI MAI MARI PRODUCĂTORI ŞI DEZVOLTATORI ROMÂNI DE SISTEME INFORMATICE INTEGRATE

Acestea susţin activitatea de zi cu zi a diverselor organizaţii ca: Grupul Mobexpert, Grupul Romstal, Grupul Farmexim, Grupul Radăcini, Grupul ENEL România (Banat, Dobrogea, Muntenia), Grupul Menatwork, Apa Nova Ploieşti (grupul Veolia), Electroalfa Botoşani, Compania Apa Braşov, precum şi multe alte companii care sunt în general lideri pe piaţa pe care o ocupă.

### CRISOFT SE AFLĂ PRINTRE CEI MAI IMPORTANŢI PARTENERI DE TEHNOLOGIE ORACLE DIN ROMÂNIA

CRISOFT a fost prima companie care a folosit în România sistemul de proiectare asistată a programelor (CASE) Oracle Designer/2000 şi de asemenea este un pionier în privinţa introducerii tehnologiilor Web / Intranet / Internet de la Oracle.

### MAI MULT DECÂT PROGRAMARE

Instrumentele principale pentru management, soluţiile CRISOFT şi implementarea acestora în organizaţiile moderne sunt o îmbinare a experienţei de business a analiştilor şi consultanţilor de implementare şi tehnologii informatice de vârf. Echipa CRISOFT include consultanţi cu competenţe pe diverse arii: contabilitate, stocuri, logistică, producţie, vânzări.

### SOLUŢII GENERALE, IMPLEMENTĂRI ŞI ADAPTĂRI SPECIFICE

Modelele generale şi arhitectura tehnică a soluţiilor CRISOFT permit parametrizarea pentru rezolvarea cerinţelor generale de business şi adaptări pentru cele specifice. Soluţiile CRISOFT sunt utilizate de o gamă largă de clienţi din diferite domenii de activitate (distribuţie, producţie, utilităţi, servicii), pentru fiecare din acest domeniu existând funcţionalităţi specifice (facturare, identificare prin coduri de bară) şi adaptări specifice (interfeţe cu linii de producţie automatizate, centralizări de date din filiale, interfeţe cu cititoare de coduri de bară mobile).

### TEHNOLOGIE DE VÂRF

Soluţiile CRISOFT sunt realizate pe baza de date relaţională Oracle, într-un mediu de dezvoltare de tip CASE şi 4GL, respectiv Oracle Designer şi Oracle Developer, putând să funcţioneze într-o arhitectură client-server sau Web.

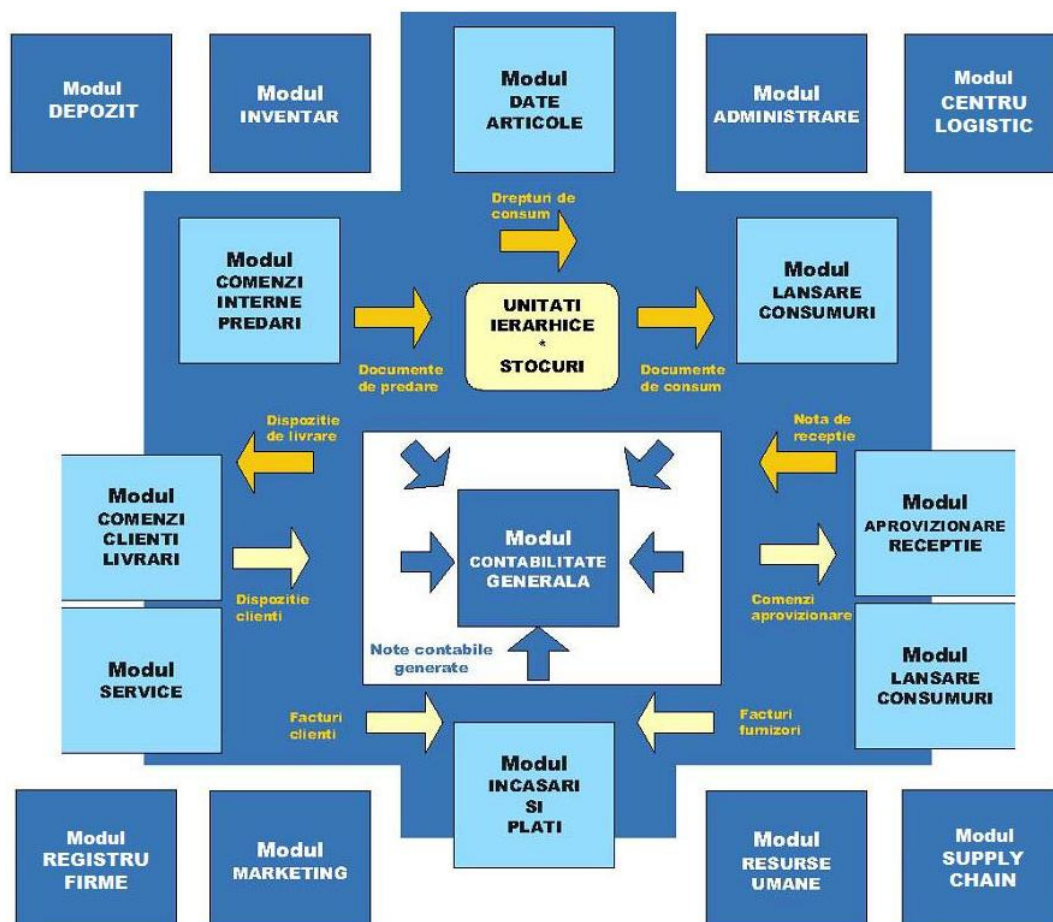
## Obiective și structura generală a sistemului

**CRISOFT Organization Server™ (CROS)** este un sistem integrat care asigură suportul informatic pentru activitățile dintr-o organizație modernă. Sistemul CROS este unul dintre principalele instrumente pentru management, fiind un real suport pentru atingerea obiectivelor organizației și creșterea eficienței acesteia.

Experiența înglobată în modelele din CRISOFT Organization Server™, împreună cu tehnologia software și metodologia de implementare asigură o eficiență maximă cost-performanță prin:

- Îmbinarea unei soluții la cheie (modele generale) cu flexibilitatea unei soluții dezvoltate în interiorul organizației sau 100% la cerere;
- Adaptarea modelului general (practicilor de business generale) prin implementare la specificul organizației;
- Reducerea cheltuielilor necesare pentru realizarea, întreținerea și menținerea în pas cu evoluția tehnologică a unui sistem dezvoltat la cheie sau în interiorul organizației.

Sistemul CROS este realizat integral în România, folosind tehnologia Oracle, liderul mondial în domeniul bazelor de date.



## Impactul asupra organizației, avantajele sistemului CROS

În primul rând, prin implementarea soluțiilor CROS:

- va crește cantitatea de informație comunicată prin intermediul sistemului informatic;
- se asigură introducerea informației în sistem la momentul apariției ei în organizație;
- se vor înlocui majoritatea procedurilor manuale existente;
- se reduce semnificativ numărul documentelor fără reflectare în sistemul informatic.

De asemenea, informațiile vor fi sistematizate și completarea lor corectă va fi asigurată de către sistem. La importul datelor va fi necesară o curățare a acestora din punct de vedere al constrângerilor și regulilor definite în sistemul CROS și nu în ultimul rând se vor redefini fluxul informațional, procedurile de lucru, iar descrierile posturilor vor fi modificate pentru a reflecta noile procese.

Câteva dintre avantajele sistemului integrat CROS:

- **Informațiile de încredere** pentru deciziile și procesele curente de la toate nivelurile sunt disponibile mai repede;
- **Respectarea procedurilor de lucru** este asigurată prin integrarea strânsă a sistemului informatic în fluxurile din organizație;
- **Creșterea eficienței** și organizarea mai bună a activităților;
- **Funcționalitate extinsă** prin transferul experienței înglobate în modelele de referință existente în CROS;
- **Adaptare la mediul de business și legislativ românesc** dar cu respectarea principiilor internaționale;
- **Îmbunătățirea sistemului calității** prin sprijinul oferit pentru implementarea unor sisteme conforme cu standardele din seria ISO 9001;
- **Scăderea costurilor de exploatare** a sistemului informatic, prin integrarea strânsă a diferitelor componente din sistemul CROS, într-un mod transparent, fără a necesita proceduri de transfer între aplicațiile din familia CROS;
- **Verificarea și corelarea automată** a datelor pentru folosirea cu încredere sporită în procesele decizionale;
- **Performanță la cel mai înalt nivel** chiar și în sisteme cu volume foarte mari de date sau mulți utilizatori (sunt în exploatare sisteme CROS care au baze de date cu dimensiuni de ordinul zecilor de gigabytes sau 1000 utilizatori conectați simultan);
- **Siguranță și securitate sporită a datelor** prin folosirea la maxim a tehnologiei Oracle;
- **Deschidere și portabilitate** prin arhitectură tehnică și tehnologia Oracle folosită.

## Sistemul Contabil - Financiar

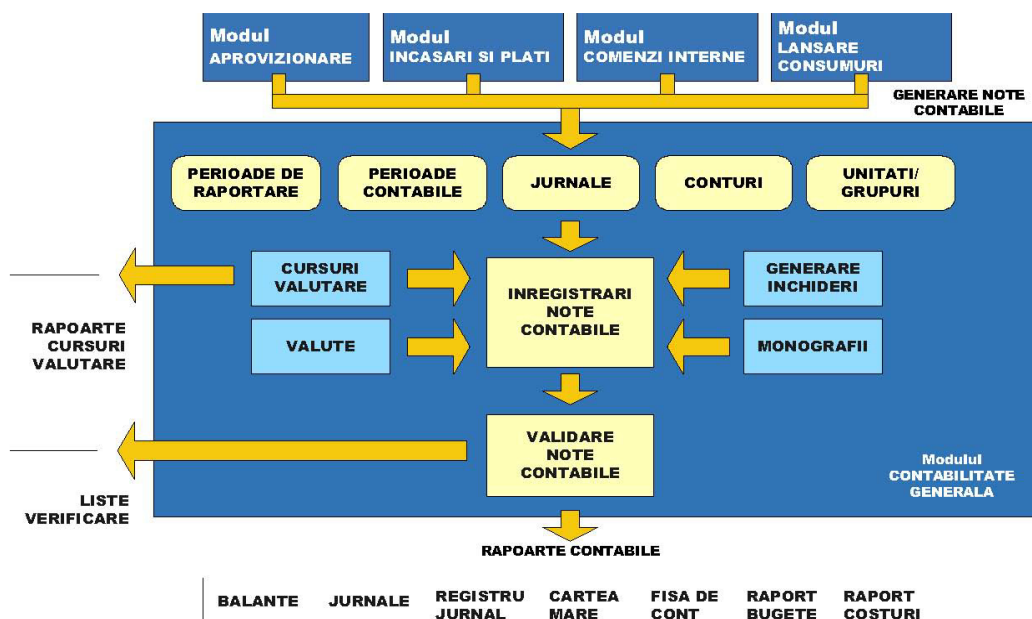
Sistemul contabil / financiar asigură gestionarea aspectelor valorice legate de întreaga activitate a organizației, având ca funcții principale:

- Gestionarea înregistrărilor contabile;
- Suport pentru procesele din contabilitate;
- Gestionarea creanțelor, datoriilor și a disponibilităților bănești ale organizației;
- Raportare contabilă, financiară și fiscală;
- Urmărirea și evidența mijloacelor fixe, calculul și înregistrarea deprecierii mijloacelor fixe;
- Contabilitatea costurilor și de gestiune;
- Bugetare și urmărire buget de venituri și cheltuieli (propus / bugetat) (bugetat / realizat) (bugetat / previzionat).

Aceste funcții sunt asigurate de modulele CROS Contabilitate generală, CROS Încasări și Plăți și CROS Mijloace Fixe.

### Contabilitate generală

Toate operațiile din CROS care au o componentă valorică se reflectă în contabilitate. Pe cât posibil, sistemul generează automat înregistrările în contabilitate pe baza unor reguli prestabilite, fiind operate manual numai validări ale acestor înregistrări și operații atipice. În acest fel personalul din contabilitate este eliberat de munca de rutină, având astfel posibilitatea de a se concentra pe celelalte funcții pe care le au, importante din perspectiva organizației: control financiar intern și analize economice.



## Sistemul Contabil - Financiar

Avantajele utilizării modulului CROS – Contabilitate Generală sunt:

- Creşterea eficienţei în activitatea de contabilitate;
- Rapoartele sunt disponibile mult mai repede, practic informaţiile pot fi disponibile la zi şi nu după jumătatea lunii viitoare;
- Calitatea informaţiei este mai bună, multe verificări fiind făcute automat;
- Flexibilitatea sistemului permite adaptarea rapidă şi cu costuri minime a contabilităţii la schimbările din organizaţie, fără a pierde controlul;
- Rapoarte multiple, mulate pe cerinţele utilizatorilor, pot fi obţinute rapid, printr-o interfaţă prietenoasă, fără a necesita programare.

Principalele funcţii ale modulului sunt enumerate în continuare:

### Organizarea contabilităţii:

- Unităţi şi subunităţi cu bilanţă proprie, cu drepturi de acces la nivel de utilizator;
- Grupuri de unităţi la nivelul cărora se centralizează o serie de rapoarte;
- Plan de conturi, cu drepturi de acces pe utilizatori;
- Detaliere analitică pe oricâte niveluri, limitată doar de 32 de caractere pentru simbolul unui cont, limită care nu a fost niciodată atinsă;
- Perioade contabile (de înregistrare) si perioade de raportare;
- Valute şi cursuri;
- Se poate folosi atât forma de înregistrare în contabilitate “pe jurnale” , cât şi forma “maestru şah” sau combinată.

### Preluarea înregistrărilor contabile:

- Ecrane optimizate din punct de vedere ergonomic pe baza experienţei acumulate în lucrul cu peste o mie de utilizatori;
- Înregistrări în lei si/sau în valută;
- Verificarea automată a echilibrării notelor contabile, corespondenţelor conturilor (atunci când înregistrările contabile sunt predefinite), drepturilor de acces ale utilizatorilor şi a perioadelor;
- Posibilitatea de a grupa înregistrările de acelaşi tip în jurnale definite după necesităţi;
- Posibilitatea de a închide, gradual ( trei “trepte” de închidere) perioadele contabile pentru a nu se mai face înregistrări, cu posibilitate de redeschidere;
- Se poate opera simultan în mai multe perioade contabile.



## Sistemul Contabil - Financiar

### Generare automată a înregistrărilor repetabile și a celor curente:

- Închidere conturi de venituri și cheltuieli;
- Închidere TVA;
- Eșalonările de venituri/ cheltuieli anticipate;
- Actualizarea lunară a soldurilor terț în valută și a soldurilor conturilor în valută;
- Generare automată a notelor contabile , pe baza unor configurări prelabile, la validarea oricărei tranzacții operate în oricare dintre modulele sistemului CROS;
- Adaptarea generării automate a notelor contabile la frecvențele modificări ale legislației fiscale (din punct de vedere calcul de valori și monografie specifică).

### Asigurarea tratamentului fiscal al tuturor tranzacțiilor operate în sistemele CROS

- Se asigură tratamentul fiscal automat și complet al tuturor tranzacțiilor, indiferent dacă acestea sunt între parteneri din România, din Uniunea Europeană sau din afara Uniunii Europene;
- Se asigură gestionarea informațiilor legate de TVA, într-un modul destinat, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal și actualizarea permanentă conformă cu frecvențele modificări ale legislației fiscale;
- Se asigură obținerea situațiilor de raportare specifice, în structura și forma reglementată prin normele autorităților: Declarația 300, Declarația 390, Declarația 394, Declarația Intrastat, precum și rapoarte de verificare premergătoare generării Declarațiilor de raportare.

### Rapoarte contabile de bază:

- Viteza de realizare a rapoartelor este foarte bună, chiar și în cazul în care se lucrează pe baze de date mari, cu mulți utilizatori, deoarece rapoartele au la bază structuri de date dedicate, menținute la zi pe baza înregistrărilor, de către programele de pe partea de server. Astfel se pot obține imediat rapoarte cu date istorice ce cuprind anii de activitate ai organizației;
- Toate rapoartele conțin date actualizate, în timp real; reflectarea înregistrărilor realizate în sistem se face instantaneu;
- Balanțe de verificare contabile sintetice și analitice, cu patru serii de egalități, cu grupare și detalieri la nivelul dorit, în lei și/sau valută;
- Fișe de cont, în lei și/sau valută;
- Jurnale contabile;
- Registrul de casă;
- Registrul jurnal;
- Cartea mare;
- Rapoartele sunt disponibile atât în mod grafic cât și text (pentru imprimante cu ace);

## Sistemul Contabil - Financiar

### Rapoarte de analiză care pot fi definite de utilizator:

- Utilizatorii își pot defini propriile rapoarte pe baza unor formate predefinite, folosind formule pentru specificarea conținutului rapoartelor;
- În acest fel sunt definite rapoartele de analiză standard – Bilanțul contabil, Contul de profit și pierdere, Situația cash-flow, etc.;
- Se pot defini rapoarte pentru translatarea în alt sistem contabil, fie un sistem internațional sau un sistem impus de o unitate centrală la care trebuie raportat.

### Contabilitatea Costurilor și de Gestiune

Postcalculul și urmărirea costurilor generate de activitatea organizației sunt asigurate în cadrul modulului Contabilitate Generală CROS de către subsistemul Costuri – CROS (Modul CM).

Avantajele utilizării subsistemului CROS de Contabilitate a Costurilor și de Gestiune:

- operativitatea informației oferită de rapoarte;
- concluzii în timp real privind rentabilitatea produselor, articolelor, comenzilor etc;
- integrarea subsistemului cu celelalte module CROS;

Principalele funcții ale subsistemului de Urmărire a Costurilor – CROS sunt:

- sistemul permite urmărirea costurilor în cadrul organizației generând date privind eficiența centrelor de cost (unități ierarhice, conturi de consum, comenzi interne, elemente de cheltuieli, produse, articole etc.);
- este permisă repartizarea costurilor înregistrate într-o perioadă contabilă, pe diferite centre de cost. Prelucrarea datelor este realizată încă din momentul înregistrării consumurilor, prin termeni accesibili utilizatorilor (consumator, comandă etc.), care reprezintă diferite dimensiuni de colectare a cheltuielilor;
- în cadrul sistemului este permisă și înregistrarea de costuri direct la nivelul centrelor de cost;
- între centrele de costuri sunt permise repartizări de costuri;
- notele contabile (afereente acestor repartizări) se generează în contabilitatea de gestiune;
- se realizează concordanța informației existente în contabilitatea financiară cu cea existentă în contabilitatea de gestiune;
- obținerea rapoartelor de bază:
  - o prin intermediul rapoartelor sunt vizualizate costurile înregistrate la nivelul centrelor de cost, într-o anumită perioadă, printr-o interfață prietenoasă cu utilizatorul;

## Sistemul Contabil – Financiar

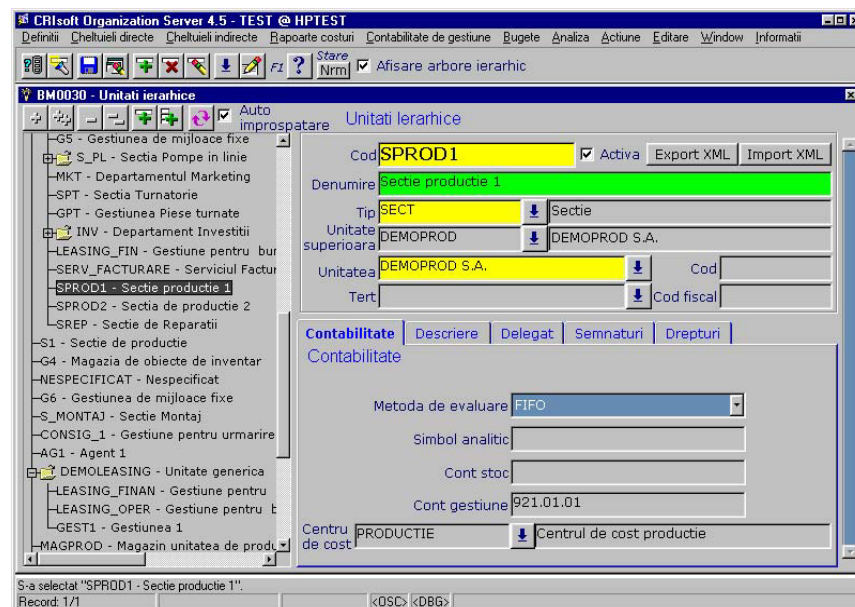
- o flexibilitatea în accesarea informației permite gruparea costurilor după diferite criterii: unitate ierarhică și cont de consum, unitate ierarhică și element de cheltuială, unitate ierarhică și articol consumat, unitate ierarhică și nr. cod / comandă;
- o în cadrul rapoartelor, utilizatorii dispun de libertatea grupării datelor în funcție de diferiți parametri de selecție, precum și gruparea informației pe diferite nivele (max 16).

### Urmărirea costurilor

#### Tipuri de dimensiuni de colectare a costurilor

În sistemul integrat CROS, există următoarele tipuri de dimensiuni de colectare a costurilor, la nivelul cărora este permisă urmărirea și analiza cheltuielilor:

- Unități ierarhice (departamente);
- Activități (tipuri conturi de consum);
- Comenzi interne;
- Centre de cost suplimentare, corespunzătoare diferitelor domenii de activitate: Elemente de cheltuială, Obiecte de cost, Tipuri departamente.



Sistemul CROS permite înregistrarea următoarelor tipuri de cheltuieli, în mod direct, pe unități de colectare:

- *Cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile;*

## Sistemul Contabil – Financiar

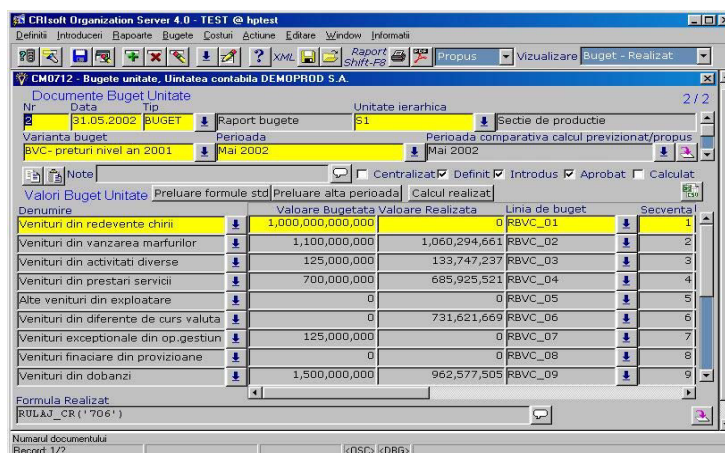
- *Cheltuielile cu prestațiile efectuate de terți* - se înregistrează direct la nivelul centrelor de cost (consumator - unitate ierarhică, comandă internă, cont consum - activitate) contravaloarea prestațiilor înregistrate, fără TVA;
- *Cheltuielile înregistrate ca și plăți directe sau plăți de altă natură* - se înregistrează direct la nivelul centrelor de cost (consumator - unitate ierarhică, comandă internă, cont consum activitate) sume înregistrate în sistem drept plăți directe (la valoarea fără TVA) sau plăți de altă natură (de exemplu, bonuri de benzină, comisioane bancare etc.);
- *Cheltuielile cu salariile* (salarii, alte obligații către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale, suportate de unitate) - se realizează din modulul Resurse Umane, în mod automat, odată cu generarea notei contabile de salarizare, pentru contabilitatea financiară;
- *Cheltuielile cu amortizarea mijloacelor fixe* - se realizează automat în momentul în care se calculează amortizarea lunară, pe baza regulilor de repartizare a amortizării pe centre de cost;
- *Înregistrarea altor tipuri de cheltuieli* (ex. cheltuielile reprezentând diferențe de curs valutar) - se realizează automat. Se va realiza simultan, atât înregistrarea defalcată a cheltuielilor pe centrele de cost corespunzătoare cât și generarea înregistrării notei contabile în contabilitatea financiară.

## Bugetul de Venituri și Cheltuieli

În cadrul organizației, analiza comparativă, previzionări – propuneri – realizări pentru Bugetul de venituri și cheltuieli, se realizează în cadrul modulului CROS Contabilitate Generală, de către subsistemul de Gestionare a Bugetelor.

Avantajele utilizării subsistemului CROS de Gestionare a Bugetelor:

- urmărirea în cadrul organizației a raportului eforturi – rezultate, cheltuieli – venituri;
- monitorizarea evoluției organizației prin comparare: propus / bugetat, bugetat / realizat, bugetat / previzionat;



Denumire	Valoare Bugetata	Valoare Realizata	Linia de buget	Secvential
Venituri din redevente chirii	1,000,000,000	0	RBVC_01	1
Venituri din vanzarea marfurilor	1,100,000,000	1,060,294,661	RBVC_02	2
Venituri din activitati diverse	125,000,000	133,747,237	RBVC_03	3
Venituri din prestari servicii	700,000,000	685,925,521	RBVC_04	4
Alte venituri din exploatare	0	0	RBVC_05	5
Venituri din diferente de curs valuta	0	731,621,669	RBVC_06	6
Venituri exceptionale din op.gestiu	125,000,000	0	RBVC_07	7
Venituri financiare din provizioane	0	0	RBVC_08	8
Venituri din dobanzi	1,500,000,000	962,577,505	RBVC_09	9

## Sistemul Contabil – Financiar

- transparența informațiilor prin raportarea BVC aferent unei perioade contabile la BVC aferent altei perioade contabile.

Principalele funcții ale subsistemului de Gestionare a Bugetelor – CROS sunt enumerate în continuare:

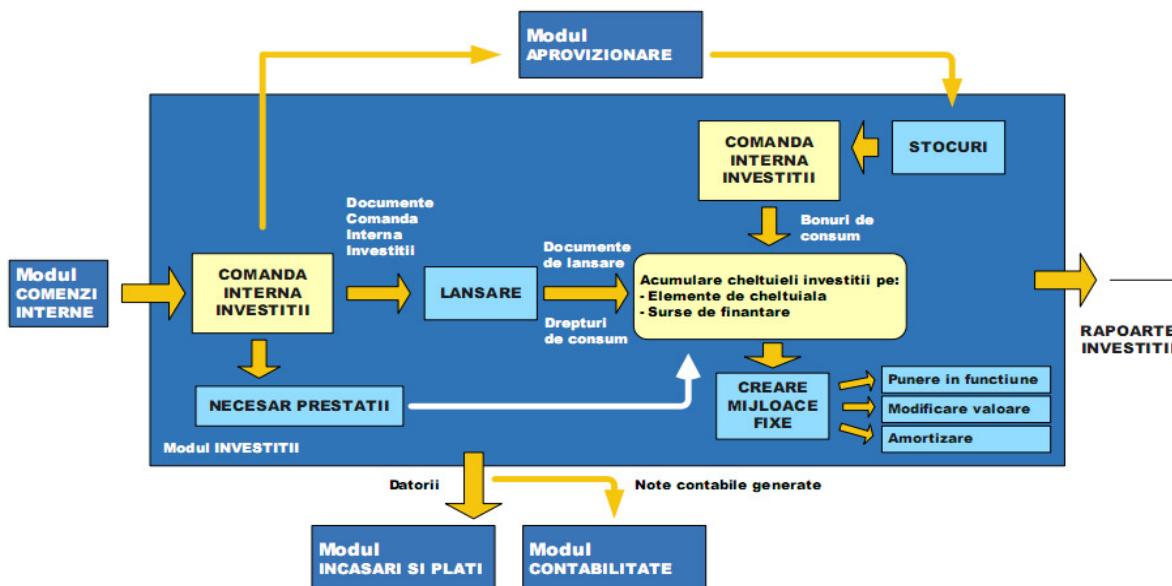
- cumularea automată la nivelul unității ierarhice respective a valorilor introduse direct sau calculate din alte module CROS la nivelul unităților ierarhice inferioare;
- posibilitatea de a specifica roluri și drepturi de acces ale utilizatorilor pentru introducerea de date sau aprobare în funcție de responsabilitățile profesionale din cadrul organizației;
- libertatea utilizatorului de a completa prin selecție linia de buget, funcție de varianta dorită a se defini, de exemplu - se poate defini bugetul de venituri și cheltuieli al activității de exploatare, BVC al activității financiare etc;
- valorile previzionate, propuse, realizate pot fi calculate automat pe baza formulei atașate liniei de buget sau introduse manual (după caz);
- furnizarea de informații în timp real privind necesitatea reducerii cheltuielilor, maximizarea veniturilor;
- obținerea de rapoarte de bază;
- permite definirea cu ușurință de către utilizatori a rapoartelor de buget prin comparații de tip propus / bugetat, bugetat / realizat, bugetat / previzionat, oferind și posibilitatea realizării exportului sau importului de variabile în fișiere de tip XML, PDF;

### Urmărirea investițiilor

Modulul Investiții asigură centralizarea și sistematizarea informațiilor referitoare la aspectele legate de activitatea de investiții în cadrul organizației.

Principalul obiectiv al Modulului Investiții îl reprezintă dezvoltarea - ca arie, conținut și operativitate - a informației economice referitoare la investiții, pentru ca aceasta să poată furniza elementele necesare luării deciziilor, să permită reflectarea exactă a situației patrimoniale a unității contabile sub aspectul investițiilor.

## Sistemul Contabil – Financiar



Modulul Investiții asigură o prelucrare rapidă și corectă a datelor referitoare la lucrările de investiții efectuate de organizație. Urmărirea lucrărilor de investiții se realizează prin evidența comenzilor interne pe surse de finanțare și elemente de cheltuială. Acumularea consumurilor materiale, prestații de servicii etc. se realizează pe debitul comenzilor interne de investiții, iar creditarea comenzilor interne de investiții se realizează prin punerea în funcțiune sau modernizarea obiectivelor realizate.

În cadrul sistemului informatic integrat CROS, Modulul Investiții funcționează în interdependență cu modulele Aprovizionare (AP), Comenzi Interne, Lansare / Consumuri – Stocuri (LS), Încasări și Plăți (IP), Contabilitate, Mijloace fixe.



În mod schematic, etapele principale ale fluxului informațional, sunt:



## Sistemul Contabil – Financiar

- lansarea lucrărilor de investiții;
- urmărirea consumului de materiale și manoperă rezultat în urma derulării procesului de investiții;
- înregistrarea datoriilor rezultate din prestații ale terților;

În imaginea alăturată, este prezentată o situație centralizată privind consumurile de materiale, prestații terți, plăți directe, pe comenzi de investiții, cu posibilitate de filtrare a datelor pe clase de comenzi, surse de finanțare, etc.

IV0150 - Urmare lucrari investitii											
Unitate		Unitate Ierarhica		Perioada de Raportare		De la		La			
DEMOPROD S.A		Departament Investitii		Ian 2002 - Dec 2002		01.01.2002		31.12.2002			
Clasa comanda			Comenzi Interne			Sursa de finantare					
Clasa comanda interna			Cod comanda interna			Inchisa			Descriere		
INV			%			%			Toate surse		
			Toate comenzile interne								
Consumuri		Puneri in functiune		Plati		Centralizator plati					
Cod comanda	Tip	doc.Nr.	doc.	Data	Explicatie	Valoare	Sursa de finantare	Valoare	Sursa de T.V.A.	fin.	TVA
INV1	FF	1		12.07.2002		5,000	BS	0	AL		
INV1	BC	191		15.06.2002	PAL GRI	728,390	AL	0			
INV1	BC	191		15.06.2002	STOFA GRI	123,940	AL	0			
INV1	CHIT	1		31.05.2002	COMISION	2,500		0			
INV1	FF	994		30.04.2002		5,000,000,000	AL	950,000,000	BS		
INV3	FF	994		30.04.2002		5,000,000,000	10	950,000,000	20		
INV1	FF	993		15.04.2002		25,000,000	AL	4,750,000			
INV3	FF	993		15.04.2002		1,000,000	BL	190,000			
INV1	BC	192		01.04.2002	STOFA GRI	123,940	AL	0			
Tert		ADM%				Tip tranzactie		DATORIE			

- plățile pe furnizori;
- punerea în funcțiune;
- modernizarea mijloacelor fixe realizate din investiții;
- situații centralizate, pe surse de finanțare și elemente de cheltuială, aferente lucrărilor de investiții:

o cheltuieli înregistrate pe surse de finanțare

o puneri în funcțiune

o plăți efectuate pe surse de finanțare

o solduri terți la zi

o fișă cont terț

o fișă globală terț

o bilanță cont/terț

o bilanță terț/cont

o situație financiară cont/terț

o situație financiară terț/cont

- diverse rapoarte de investiții

o fișă investiții

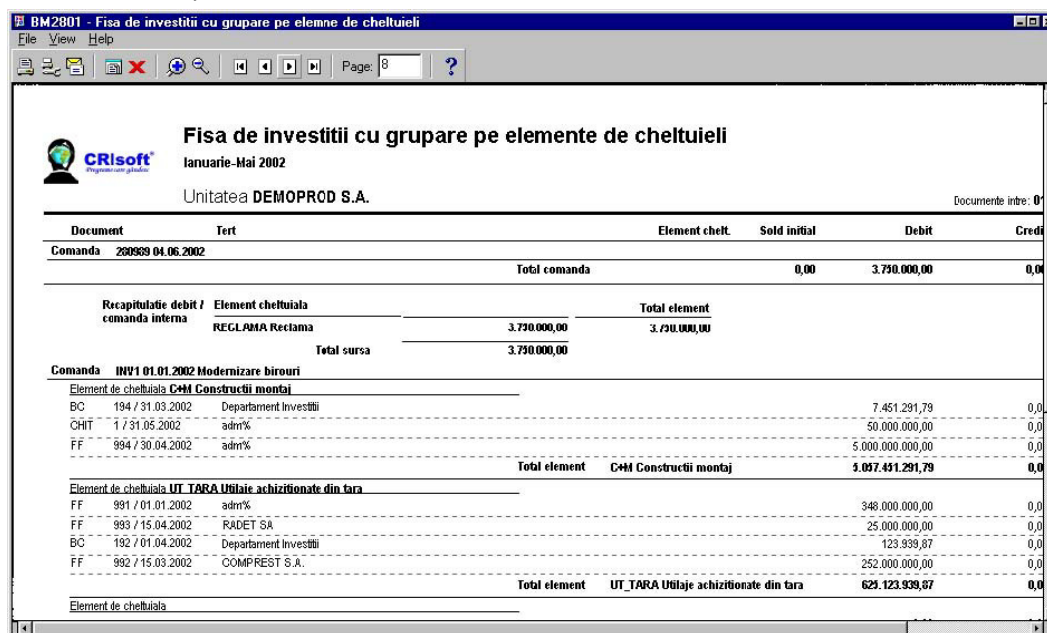
o centralizator comenzi investiții

o centralizator investiții pe sursă de finanțare și elemente de cheltuieli

o centralizator investiții pe elemente de cheltuieli și surse de finanțare

## Sistemul Contabil – Financiar

- o centralizator investiții pe surse de finanțare și furnizori
- o facturi pe surse de finanțare
- o situația plăților pe facturi
- o urmărire investiții



BM2001 - Fisa de investitii cu grupare pe elemente de cheltuieli

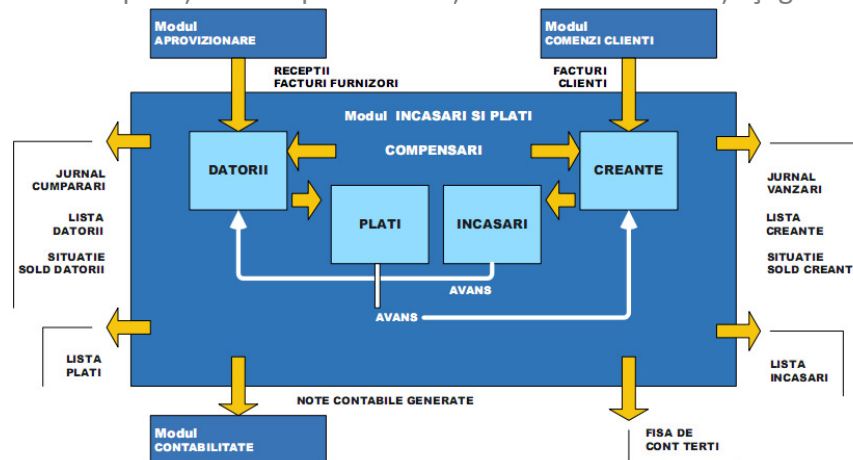
CRISOFT  
Ianuarie-Mai 2002  
Unitatea DEMOPROD S.A.

Document	tert	Element chelt.	Sold initial	Debit	Credit
Comanda	200989 04.06.2002				
Total comanda			0,00	3.790.000,00	0,00
<b>Recapitulatie debit / Element cheltuiala</b>					
comanda interna		RECLAMA Rectama	3.790.000,00	3.790.000,00	
Total sursa			3.790.000,00		
Comanda INV1 01.01.2002 Modernizare birouri					
Element de cheltuiala CMI Constructii montaj					
BC	194 / 31.03.2002	Departament Investitii		7.451.291,79	0,00
CHIT	1 / 31.05.2002	adm%		50.000.000,00	0,00
FF	994 / 30.04.2002	adm%		5.000.000.000,00	0,00
Total element CMI Constructii montaj				4.057.491.291,79	0,00
Element de cheltuiala UT_TARA Utilaje achizitionate din tara					
FF	991 / 01.01.2002	adm%		348.000.000,00	0,00
FF	993 / 15.04.2002	RADET SA		25.000.000,00	0,00
BC	192 / 01.04.2002	Departament Investitii		123.939,87	0,00
FF	992 / 15.03.2002	COMPREST S.A.		252.000.000,00	0,00
Total element UT_TARA Utilaje achizitionate din tara				629.123.939,87	0,00

În imaginea de mai sus, este prezentat un raport „Fișa de investiții” cu grupare pe elemente de cheltuieli, având posibilitatea de selecție a perioadei contabile și a comenzii de investiții.

## Gestiune financiară (creanțe / datorii / încasări / plăți)

Pentru operațiile care privesc relațiile financiare cu terții și gestiunea disponibilităților bănești, pe lângă



contabilitatea generală, CROS are prevăzute funcții speciale, care să automatizeze și aspectele legate de scadențe, evidență analitică la nivel de document și planificare cash-flow. Aceste funcții sunt cuprinse în modulul CROS Încasări și Plăți, a cărui structură se vede în figura alăturată.



## Sistemul Contabil – Financiar

Avantajele utilizării modulului CROS – Încasări și Plăți sunt:

- Oferă informații cu privire la soldurile clienților și a furnizorilor în timp real, în lei și în valuta tranzacției;
- Se pot vizualiza soldurile terților la orice dată anterioară datei curente;
- În urma particularizării și a parametrizării, se generează automat notele contabile aferente documentelor de creanță, datorie, încasări sau plăți, precum și tratamentul fiscal al acestora;
- Permite eficientizarea gestionării disponibilităților bănești ale organizației;
- Calitatea informației este mai bună, multe verificări fiind făcute automat;

Principalele funcții ale modulului sunt enumerate în continuare:

### Organizarea contabilității:

- Posibilitatea de a specifica rolul conturilor, integrat cu modulul Contabilitate Generală, pentru a folosi conturile numai în conformitate cu semnificația lor (conturi de creanțe, datorii, disponibilități, etc.);
- Drepturile de acces pot fi ierarhizate (la nivel de cont, de jurnal, de operații specifice);
- Toate documentele introduse generează automat note contabile, care sunt integrate în modulul CROS - Contabilitate generală;

### Gestiunea terților:

- Date de identificare ale terților;
- Tratarea unitară a clienților, furnizorilor, angajaților și a oricărui altor terți;
- Pentru fiecare cont pentru creanțe sau datorii, sistemul ține în mod transparent o evidență analitică la nivel de terț și document;

### Gestiunea creanțelor:

- Preluarea automată a facturilor generate din alte module;
- Posibilitatea de a specifica scadența și termenul probabil de încasare, în lei sau în valută;

### Gestiunea datoriilor:

- Preluarea automată a facturilor/ datoriilor generate în alte module;
- Posibilitatea de a specifica scadența și termenul planificat pentru plată, în lei sau în valută;
- Posibilitatea de a prelua cu un document soldul altui document (de ex. avize de expediție

## Sistemul Contabil – Financiar

înregistrate în contul 408 pentru care a venit factura corespunzătoare), având ca efect generarea unui sold tert și stingerea celui preluat;

- Facilități pentru operarea ușoară a justificării deconturilor pentru delegații;

### Gestiunea încasărilor și a plăților:

- Toate tipurile de operații de încasare și plată sunt cuprinse într-un singur ecran, mai puțin compensările, care se operează separat;
- Operațiile pot specifica explicit creanțele sau datoriile care se sting sau se poate repartiza automat suma în ordinea scadenței (în funcție de opțiunea utilizatorului);
- Se pot face operații în lei și în valută;
- La operațiile în valută se calculează automat înregistrările corespunzătoare în conturile pentru venituri/ cheltuieli din diferențe de curs;
- La operații în valută este posibil ca încasarea sau plata să se facă și în altă valută decât cea a creanțelor sau datoriilor, sistemul făcând calculele necesare (de exemplu creanța este introdusă în EURO, iar încasarea se operează în USD);
- Se pot opera direct încasări și plăți în avans, cu generarea monografiei contabile aferente;
- Există facilități speciale pentru contul de casă, care permit automatizarea completă a fluxului de la dispoziția de plată/ încasare și până la registrul de casă;
- La lucrul cu CEC-uri și efecte comerciale se asigură, într-un mod transparent, urmărirea în continuare a acestora până la încasarea lor efectivă;
- Sistemul permite lucrul cu documente girate;
- Se pot opera plăți și încasări trecute direct la cheltuieli sau venituri;
- Se poate activa opțiunea de plăți multiunitate (se operează pe o unitate contabilă și se sting solduri generate pe alte unități contabile subordonate, cu generare de note contabile concomitent în fiecare unitate contabilă), de multicash (generare de documente de plată a căror aprobare are ca și efect preluarea în sistemele de operațiuni la distanță ale diferitelor bănci) sau de preluare automată a unor tipuri de operațiuni din extrasele bancare.
- Înregistrarea creditelor bancare angajate și a polițelor de asigurare încheiate cu societățile de asigurare;
- Creditele bancare se operează într-un singur ecran, din care sunt generate înregistrări privind datoriile, încasările și plățile;
- Sistemul gestionează creditele angajate, în sensul că se pot obține în orice moment rapoarte cu privire la stadiul creditelor (cât a fost încasat, cât a fost rambursat, cât trebuie rambursat în continuare și care sunt scadențele etapelor de plată);
- Înregistrarea polițelor de asigurare;

## Sistemul Contabil – Financiar

- Sistemul permite gestionarea polițelor fie din punctul de vedere al clientului (polițe încheiate cu societățile de asigurare sau reprezentanți ai acestora), fie din punct de vedere al reprezentantului societății de asigurare;
- Polițele de asigurare înregistrate pot fi de mai multe tipuri (CASCO, RCA, etc.);
- Se pot înregistra polițe în lei și în valută;
- Se generează automat scadențarul plăților către asigurator (plățile reprezentantului societății de asigurare către aceasta);
- Se generează automat scadențarul clientului către reprezentantul societății de asigurare;
- Se evidențiază plățile și încasările la polițe;
- Înregistrarea polițelor se poate relaționa la obiectul asigurat;
- Se înregistrează daunele produse aferente polițelor;

### Rapoarte de bază:

- Solduri terț, balanțe terț, fișă de cont terț;
- Liste creanțe și datorii, la zi sau la un moment istoric;
- Liste de plăți și încasări;
- Liste de creanțe și datorii pe vechimi ale documentelor, calculate diferit (de la data emiterii sau de la data scadenței);
- Rapoartele sunt disponibile în lei sau în valută;
- Unele rapoarte permit gruparea informației la nivel de grup de unități contabile.

## Mijloace fixe

Gestiunea mijloacelor fixe este asigurată de modulul CROS Inventar - Mijloace Fixe.

Funcțiile disponibile pentru modul Inventar - Mijloace Fixe sunt:

### Gestiune inventar mijloace fixe:

- Urmărirea pe unitate contabilă, unitate ierarhică (la orice nivel, de exemplu departament, secție, atelier, etc.), locație fizică și angajat;
- Clasificarea imobilizărilor după criterii multiple, inclusiv definite de utilizator;
- Evidența mișcărilor - crearea, transferul, casarea, majorările și diminuările de valoare, scoaterea din gestiune prin instrăinare, casare, donație – se face cu generarea automată a înregistrărilor contabile după reguli prestabilite;

## Sistemul Contabil – Financiar

CRIsoft FISA MIJLOCULUI FIX													
<b>I. Date generale privind mijlocul fix</b>													
Denumire MIF AMO LIN		Nr. inventar INVI			UM BUC		Data start amortizare		11.05.2014		Seria		
Document	Categoria	Comanda interna P.I.F.			Cod clasificare		Fond investitii		Cod acti				
PVPIF 1 11.05.2009	MTR - Mijloace de transport				2.1.16.3.1.2								
<b>II. Date privind valoarea de inventar</b>													
Document	Cont inventar	Cont amortizare	Cant.	Valoare - lei			Valoare - valuta			Amortizare	Observ		
Tip Nr.	Data			Initiala	Intrare	Actualizata	Initiala	Intrare	Actualizata	Simbol			
PVPIF 1	11.05.2009	2133	2813.03	1	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000		MIF fara preluare		
<b>III. Date privind miscarea mijlocului fix</b>													
Documentul (denumire , nr , data )	Unitatea ierarhica	Locatia	DSN catalog	Durata nomata	Data st. amortiz	Angajatul	Cont inventar	Comanda interna costuri	Cant.	Regim amortiz	Observatii		
PVPIF 1/11.05.2009	APROV - Departament aprovizionare			5,00	31.05.2014	-II-	2133		1	LIN	MIF fara preluare		
<b>IV. Date privind amortizarea contabila a mijlocului fix</b>													
Luna													
Anul	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Amortiz
2009	Cota am / an												
	Amortizarea lunara												
	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	1,166.89
2010	Cota am / an												
	Amortizarea lunara												
	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	2,000.04
2011	Cota am / an												
	Amortizarea lunara												
	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67					1,333.33

### Calculul amortizării:

- Regimul de amortizare este configurabil;
- Sunt disponibile toate regimurile legale;
- Este gestionat concomitent atât calculul de amortizare contabilă cât și cel fiscal;

### Rapoarte referitoare la mijloacele fixe:

- Rapoarte care oferă date referitoare la mișcarea imobilizărilor;
- Rapoarte care oferă date referitoare calculul amortizării contabile și fiscal, pentru fiecare obiect în parte cât și pe total, cu multiple posibilități de filtrare și grupare a informației
- Rapoarte obligatorii cum ar fi Fișa mijlocului fix sau Registrul inventar;
- Există posibilitatea de a defini fără programare rapoarte noi, utilizatorii specificând formulele pentru coloanele raportului;

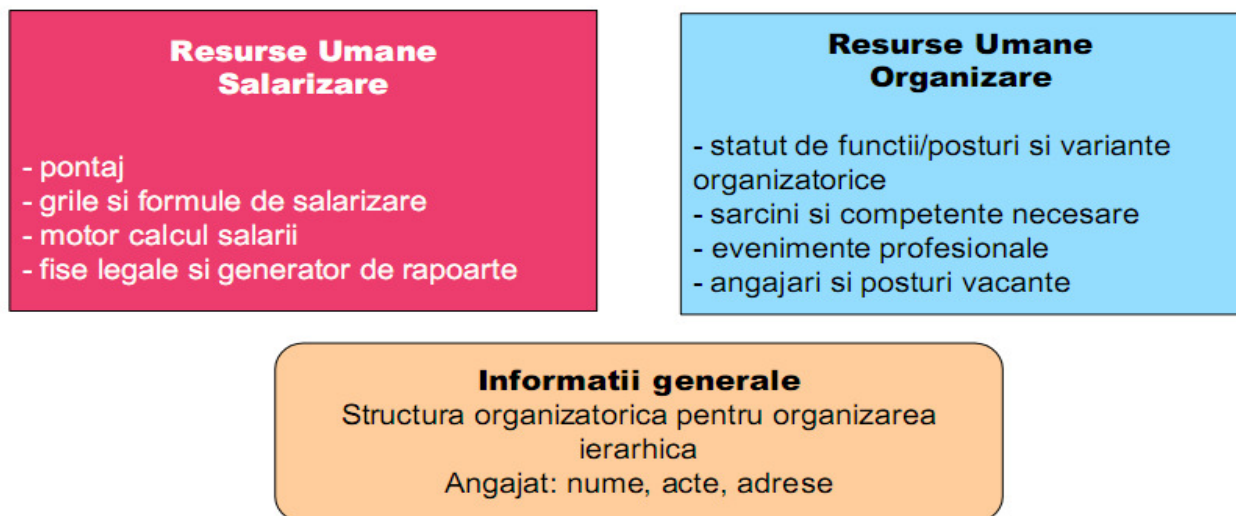
### Integrare cu celelalte module:

- Înregistrările contabile aferente amortizării și mișcărilor sunt generate automat, asigurându-se și colectarea costurilor cu amortizarea pe diferite dimensiuni de colectare stabilite pentru fiecare mijloc fix;
- La cumpărarea sau vinderea unui mijloc fix se generează înregistrările corespunzătoare în evidența analitică a clientului sau furnizorului;

## Sistemul Resurse Umane

Sistemul Resurse Umane asigură gestionarea aspectelor referitoare la angajații din cadrul organizației, atât din punct de vedere al funcțiilor, respectiv al posturilor ocupate de către aceștia cât și din punct de vedere al salarizării.

*Sistemul CRIsoft Organization Server Resurse Umane (CROS HR), cu modulele Organizare și Salarizare își propune urmărirea și administrarea eficientă a uneia din cele mai importante resurse ale secolului nostru: resursa umană.*



Conform abordării strategice a firmei CRIsoft, prin utilizarea modulelor din familia CROS - Resurse Umane se asigură:

- optimizarea fluxului informațional;
- acuratețe și disponibilitate ridicată a informațiilor;
- flexibilitate în operare;
- timp redus în care informațiile pot să fie accesate.

Sistemul CROS HR este ușor de integrat în arhitectura IT cu alte aplicații de contabilitate și face parte nativ din sistemul CRIsoft Organization Server unde este integrat cu modulele financiar – contabile, de urmărire a producției și de logistică vânzări.

## Sistemul Resurse Umane

### Sistemul CROS Resurse Umane informații generale

Structuri Organizatorice - Unități

- definirea tipurilor de unități ierarhice: cod și denumire;
- detalii despre unitățile ierarhice și structura ierarhică a acestora: tip și denumire (Sistemul CROS permite menținerea unei structuri de holding compus din mai multe unități contabile – organizații cu bilanț propriu).

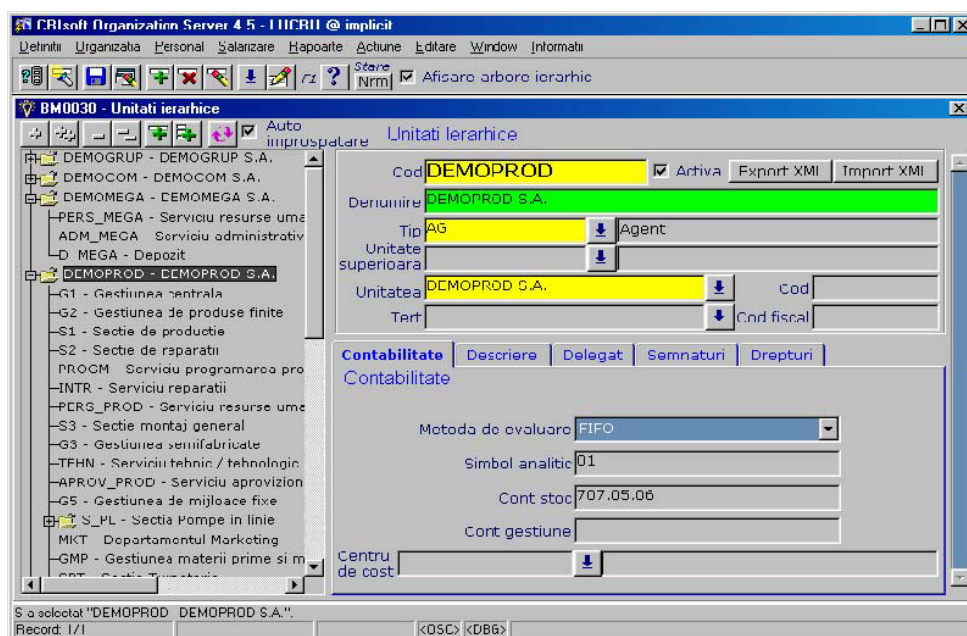
Datele generale despre Angajați:

- marcă angajat;
- stare angajat;
- acte de identitate, adresă;
- persoane aflate în întreținere.

### Sistemul CROS Resurse Umane - Organizare

Modulul CROS Resurse Umane – Organizare gestionează informații despre funcții, fișa posturilor, sarcinile și competențele necesare organizației în prezent și viitor, precum și informații despre aptitudinile și competențele angajaților sau posibililor angajați.

Funcționalitățile majore sunt descrise în continuare:

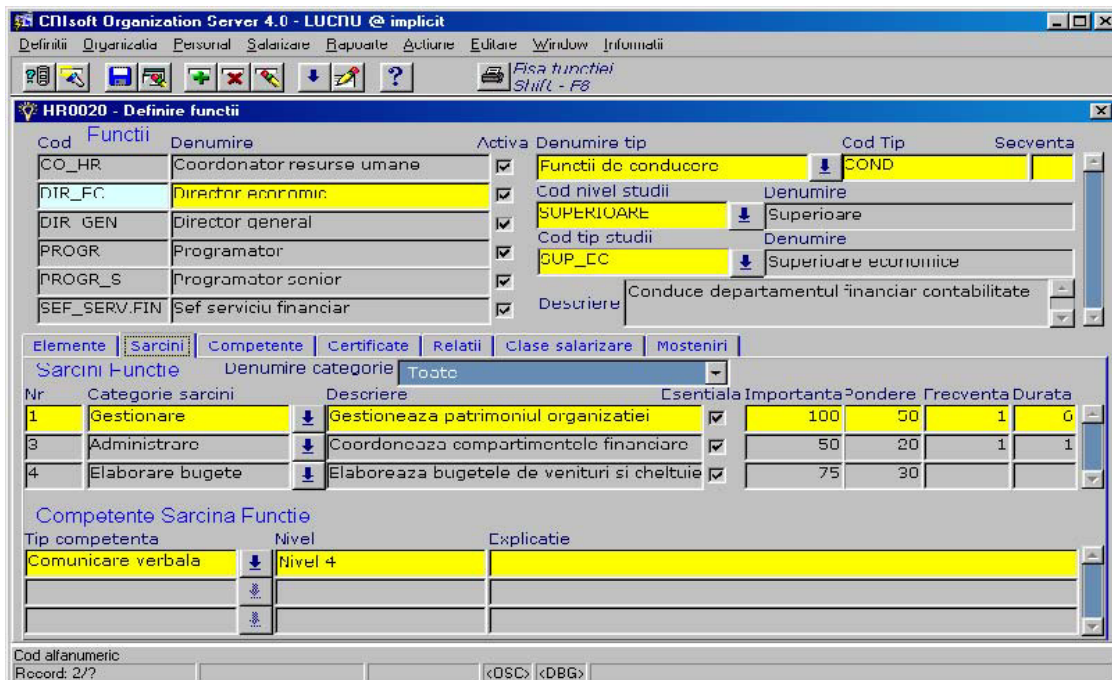




## Sistemul Resurse Umane

### Detalii structură organizatorică funcţii, posturi şi sarcini.

- definirea funcţiilor conform:
  - o sarcinilor aferente funcţiei;
  - o competenţelor sarcinilor pentru fiecare funcţie;
  - o certificărilor (permanente sau pe perioadă limitată) necesare funcţiei;
  - o relaţiilor stabilite între funcţii şi caracteristicilor moştenite aferente funcţiei.
- definirea posturilor configurând elementele descriptive aferente:
  - o postului şi sarcinilor postului;
  - o competenţelor de sarcini/ post;
  - o relaţiilor existente între posturi;
  - o certificărilor (permanente sau pe perioadă limitată) necesare ocupării unui anumit post;



Cod	Funcții	Denumire	Activa	Denumire tip	Cod Tip	Secventa
CO_HR		Coordonator resurse umane	<input checked="" type="checkbox"/>	Funcții de conducere	COND	
DIR_FC		Director economic	<input checked="" type="checkbox"/>	Cod nivel studii	Superioare	
DIR_GEN		Director general	<input checked="" type="checkbox"/>	Cod tip studii	Superioare economice	
PROGR		Programator	<input checked="" type="checkbox"/>	Descriere	Conduce departamentul financiar contabilitate	
PROGR_S		Programator senior	<input checked="" type="checkbox"/>			
SEF_SERV.FIN		Sef serviciu financiar	<input checked="" type="checkbox"/>			

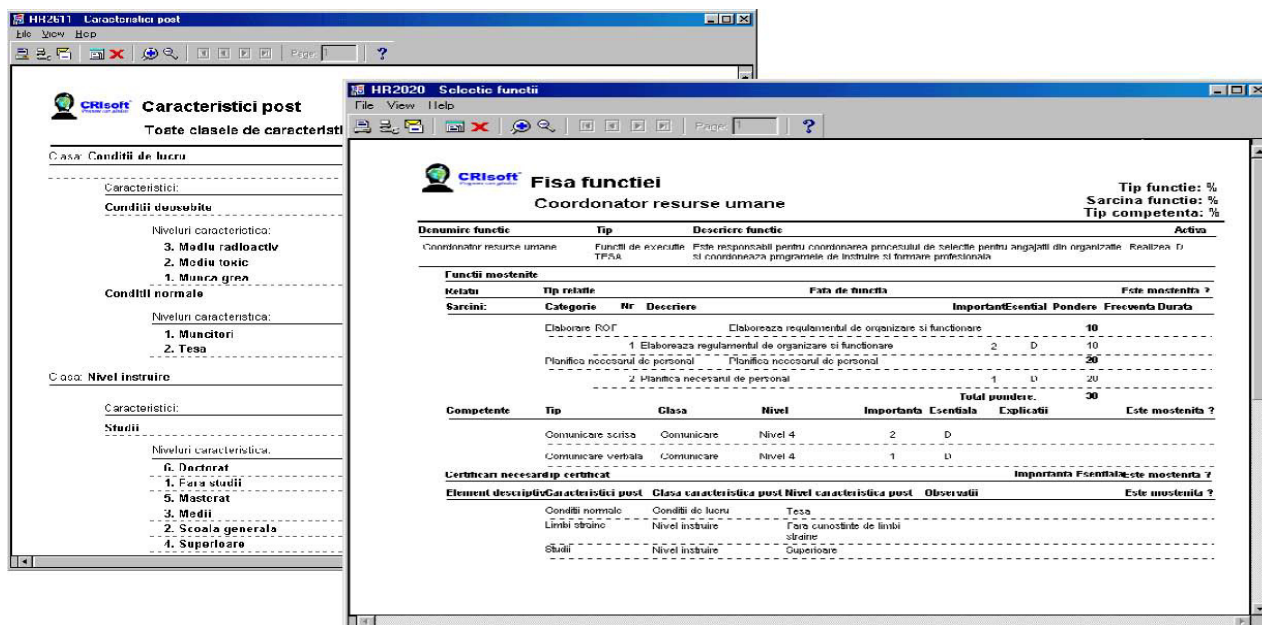
Nr	Categorie sarcini	Descriere	C.essentiala	Importanta	Pondere	Frecventa	Durata
1	Gestionare	Gestioneaza patrimoniul organizatiei	<input checked="" type="checkbox"/>	100	50	1	0
3	Administrare	Coordoneaza compartimentele financiare	<input checked="" type="checkbox"/>	50	20	1	1
4	Elaborare bugete	Elaboreaza bugetele de venituri si cheltui	<input checked="" type="checkbox"/>	75	30		

Tip competenta	Nivel	Explicatie
Comunicare verbala	Nivel 4	

- administrarea variantelor de structuri organizatorice și detaliilor necesare, precum și rapoarte comparative între variantele alese;
- obținerea rapoartelor specifice: exemplu - fișa funcției (se permite selecție după funcție, tip funcție, competențe și sarcini), fișa postului (selecție după post, competențe și sarcini).

## Sistemul Resurse Umane



The screenshot displays two windows from the HR2020 software. The left window, titled 'Caracteristici post', shows a list of job characteristics categorized into 'Canditi de lucru', 'Canditi deosebite', 'Canditi normale', and 'C. oca: Nivel instruire'. The right window, titled 'Fisa functiei', provides a detailed view of a job position, including its name, type, and description. It also contains a table for 'Funcii mostenite' (Inherited Functions) and a table for 'Competente' (Competencies).

Denumire functie	Tip	Descriere functie	Tip functie: %
Coordonator resurse umane	Funcții de execuție	Este responsabil pentru coordonarea procesului de selecție pentru angajații din organizație și coordonarea programelor de instruire și formare profesională	Sarcina functie: % Tip competențe: %

Funcții mostenite	Tip reține	Faza de funcție	Este mostenita ?					
<b>Sarcini:</b>	<b>Categorie</b>	<b>Nr</b>	<b>Descriere</b>	<b>Important</b>	<b>Esențial</b>	<b>Pondere</b>	<b>Frecvența</b>	<b>Durată</b>
	Elaborare ROF		Elaborează regulamentul de organizare și funcționare			10		
		1	Elaborează regulamentul de organizare și funcționare	2	D	10		
	Planifica necesarul de personal		Planifica necesarul de personal			20		
		2	Planifica necesarul de personal	1	D	20		
								<b>Total punctaj: 30</b>

Competente	Tip	Clasa	Nivel	Important	Esențial	Explicații	Este mostenita ?
Comunicare scrisă	Comunicare		Nivel 4	2	D		
Comunicare verbală	Comunicare		Nivel 4	1	D		

Element descriptiv	Caracteristici post	Clasa caracteristici post	Nivel caracteristici post	Observații	Este mostenita ?
Condiții normale	Condiții de lucru		Teza		
Limbi străine	Nivel instruire		Fără cunoștințe de limbi străine		
Studii	Nivel instruire		Superioară		

### Planificarea și urmărirea evenimentelor profesionale

- definirea tipurilor evenimentelor profesionale: cursuri, certificări sau recertificări, etc.
- definirea evenimentelor profesionale și legătura acestora cu nivelele de competențe, certificări și alte atribute-caracteristici funcțiilor și posturilor;
- planificarea evenimentelor profesionale;
- urmărirea rezultatelor evenimentelor profesionale și modificarea nivelului de competențe al angajaților;
- permite obținerea unor rapoarte de evaluare a personalului pe posturi;
- menținerea unei istorii detaliate legate de instruirea/ certificarea angajaților;
- planificarea eficientă a necesarului de instruire al angajaților, diferențiat pe tipuri de competențe atât pentru structura organizatorică actuală cât și pentru cea viitoare;
- evaluările periodice ale performanțelor angajaților pentru controlul asupra evoluției și nivelului de competență al angajaților;
- estimarea bugetelor de instruire.

### Administrarea Procesului de Angajare

- administrarea și evidențierea posturilor vacante și a calificărilor (competențe, certificări, etc.) necesare;
- înregistrarea detaliilor candidaților la angajare:
  - pentru persoanele din afara organizației se permite introducerea detaliilor necesare;
  - pentru angajați se permite:

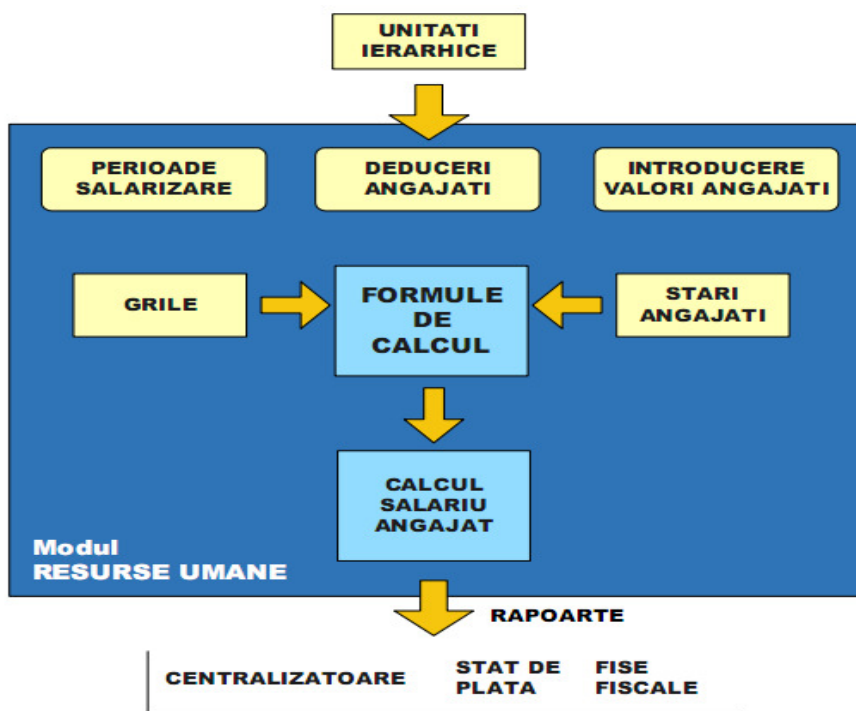


## Sistemul Resurse Umane

- vizualizarea informațiilor despre posturile vacante;
- aplicarea la acestea;
- urmărirea procesului de selecție dintre candidații existenți (atât din afara organizației cât și dintre angajați);
- procesul de angajare/ transferare.

### Sistemul CROS Resurse Umane – Salarizare

Modulul CROS Resurse Umane – Salarizare include funcționalitățile specifice pentru gestionarea informațiilor și modulul de calcul al salariilor angajaților organizației (pe unități contabile).

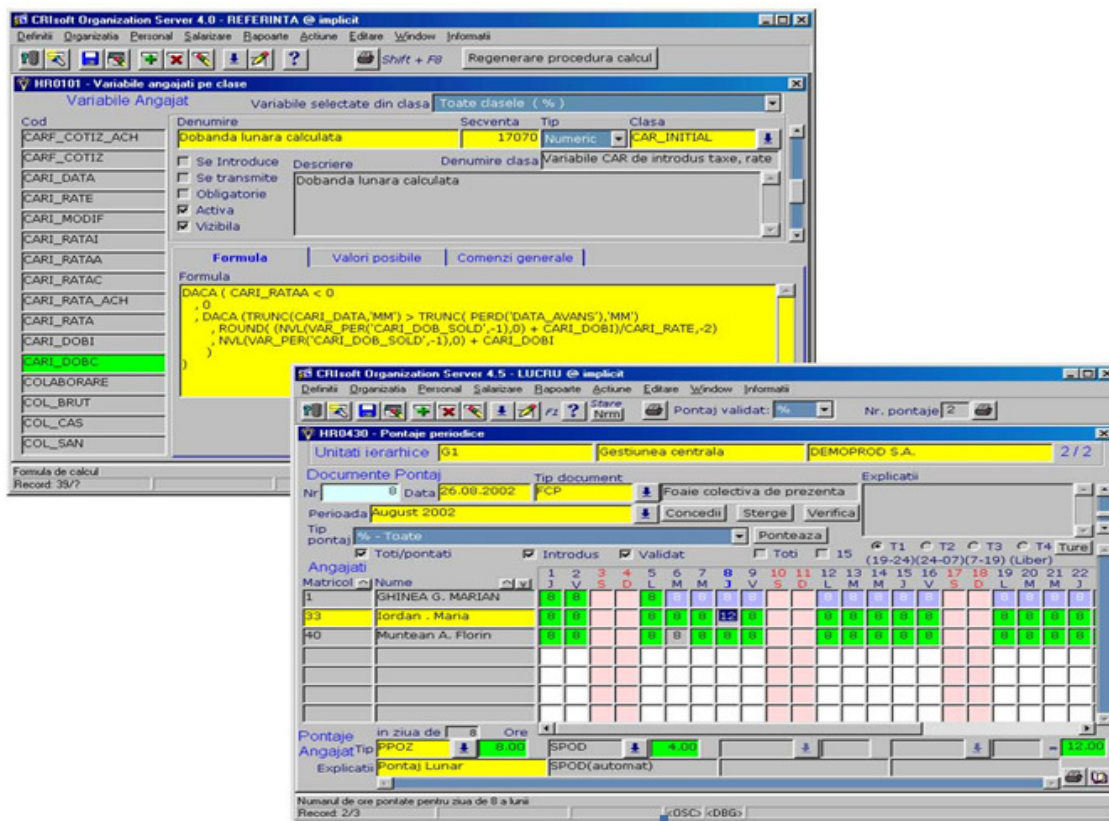


Printre avantajele utilizării modulului CROS – HR Salarizare, putem enumera:

- operarea/ vizualizarea datelor poate fi efectuată numai de utilizatorii autorizați de către administratorul de sistem;
- înregistrarea ușoară a pontajelor, evidența concediilor medicale și a concediilor de odihnă (zile cuvenite, zile efectuate);
- efectuarea calculului salariilor cu ajutorul unor formule configurabile, fie de către CRIssoft, fie chiar de către utilizator;

## Sistemul Resurse Umane

- configurarea formulelor de calcul aferente salarizării fără a fi necesară modificarea programului, într-un mod facil pentru utilizatori, inclusiv în cazul modificărilor legislative, prin adaptarea formulelor, respectiv grilelor de salarizare;
- înregistrarea documentelor justificative pentru reţineri o singură dată, la primirea documentului, indiferent de numărul ratelor, indiferent de tipul acestora: fixe, variabile sau ca procent din salariu (caz pensii alimentare);
- urmărirea reţinerilor (sume de reţinut, sume reţinute, sume restante);
- realizarea automată a calculului şi raportării impozitării globale;
- obţinerea unor rapoarte fixe sau configurabile atât de CRISOFT cât şi de orice utilizator autorizat;
- refacerea situaţiei unui angajat într-o anumită perioadă.



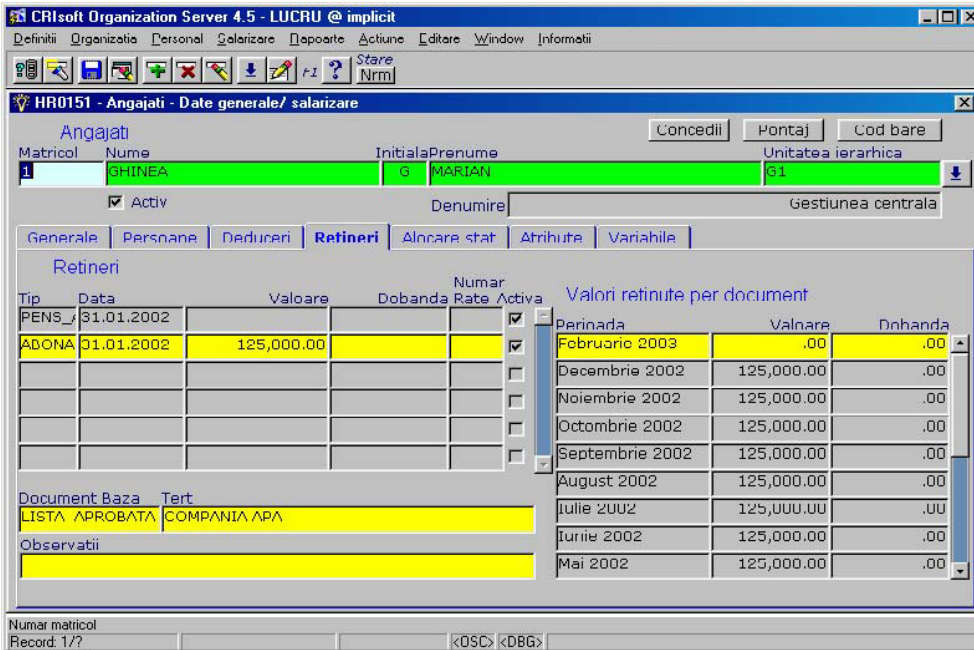
CROS HR Salarizare operează secvenţial, pe baza variabilelor introduse sau calculate, oferind posibilitatea păstrării în istoric şi rulării rapoartelor în funcţie de configurarea dorită. Pentru calculul salariilor corespunzătoare perioadei de salarizare, CROS HR Salarizare generează automat Notele

## Sistemul Resurse Umane

Contabile corespunzătoare salarizării, impozitului pe venitul global etc.

CROS HR Salarizare:

- include ca rapoarte standard: fişele fiscale; liste sume reţinute; liste reţineri / beneficiari;
- realizează calculul şi raportarea impozitării globale;
- ţine evidenţa costurilor pe angajat şi loc de muncă;
- se înregistrează istoricul locurilor de muncă;
- reţinerile achitate.



**HR0151 - Angajati - Date generale/ salarizare**

Angajati:

Matricol: 1 Nume: GHINEA InitialaPrenume: G MARIAN Unitatea ierarhica: G1

Activ Denumire: Gestiunea centrala

Generale | Persoane | Deduceri | **Retineri** | Alocare stat | Atribuite | Variabile

**Retineri**

Tip	Data	Valoare	Dobanda	Rate	Activa	Numar
PENS.	31.01.2002				<input checked="" type="checkbox"/>	
ADONA	01.01.2002	125,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	

**Valori reținute per document**

Perinada	Valoare	Dobanda
Februarie 2003	.00	.00
Decembrie 2002	125,000.00	.00
Noiembrie 2002	125,000.00	.00
Octombrie 2002	125,000.00	.00
Septembrie 2002	125,000.00	.00
August 2002	125,000.00	.00
Iulie 2002	125,000.00	.00
Iunie 2002	125,000.00	.00
Mai 2002	125,000.00	.00

Document Baza: LISTA APROBATA Tert: COMPANIA APA

Observatii:

Numar matricol: Record: 1/?

## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

Sistemul logistică asigură suportul pentru activitățile de aprovizionare și vânzări, având ca funcții principale:

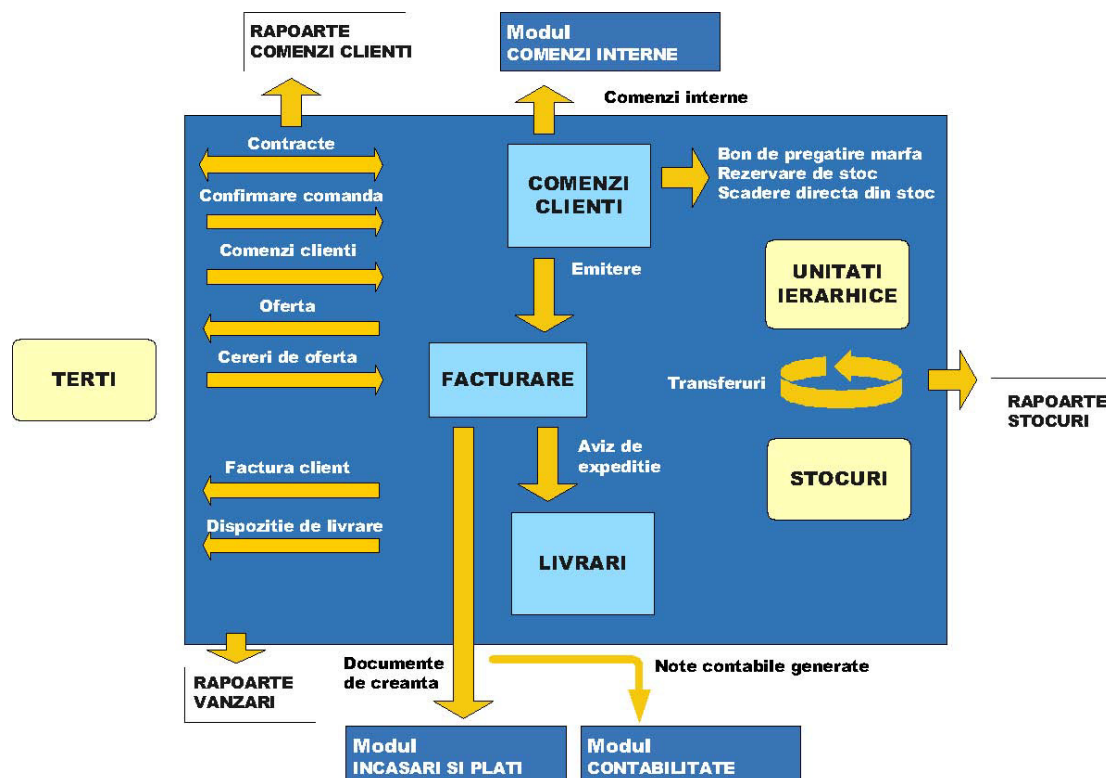
- Planificarea și gestionarea activităților logistice din procesul de vânzare;
- Planificarea și gestionarea activității de aprovizionare;
- Gestiunea și controlul stocurilor;

Aceste funcții sunt asigurate de modulele CROS - Comenzi Client-Livrări și CROS AprovizionareRecepție.

### CROS pentru procesul de vânzare

Sistemul CROS gestionează complet procesul de vânzare, având funcții care permit: gestiunea clienților, gestiunea nomenclatoarelor de articole și prețuri, gestiunea contractelor și comenzilor, procesul de livrare și facturare.

Modulul CROS Comenzi Clienți are o serie de funcții care permit organizarea mult mai bună a procesului de vânzare, lăsând personalul care se ocupă de vânzare să se concentreze asupra funcției lor de bază – să aducă venituri – și nu asupra problemelor administrative și logistice.



## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

Prin aplicarea sistemului CROS în partea de vânzări se obțin avantaje importante:

- Disponibilitatea imediată a unor **informații verificate** cu privire la contracte/ comenzi, livrări și facturi, la nivel de sinteză și de detaliu;
- **Crește eficiența** în vânzări datorită eliberării personalului de bază implicat în procesul de vânzare, de problemele administrative și în același timp, calitatea muncii lor se îmbunătățește;
- Stabilirea prețurilor, programarea livrărilor și alte procese sensibile se fac controlat, sistemul garantând **respectarea procedurilor de lucru**;
- **Crește gradul de satisfacție** a clienților datorită informației clare și programării mai bune a livrărilor;
- **Scade nivelul stocurilor**;
- **Se va reduce numărul de comenzi pierdute** datorate rupturilor de stoc;
- **Adaptarea permanentă la cerințele pieței** se poate face cu costuri minime, flexibilitatea deosebită a sistemului permițând schimbări rapide în modul de lucru fără constrângeri sau costuri suplimentare mari din partea sistemului informatic;

Principalele funcții ale subsistemului de vânzări sunt:

### Gestionarea datelor despre clienți:

- Identificarea și clasificarea clienților;
- Puncte de lucru;
- Persoane de contact;
- Date financiare;

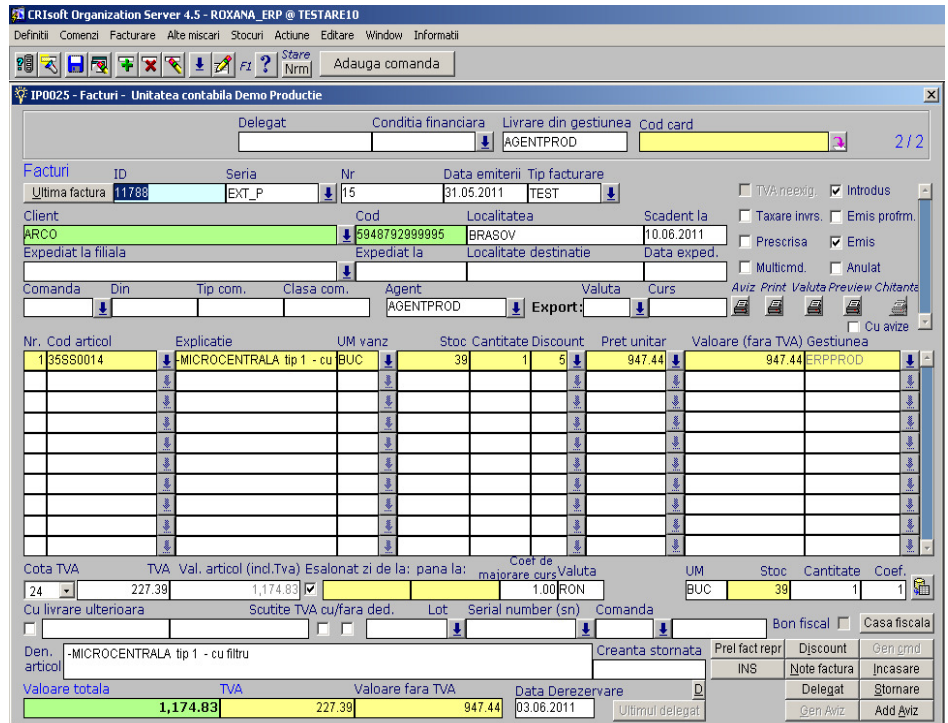
### Gestiunea nomenclatorului de articole pentru vânzare:

- Posibilitatea de a lucra cu articole stocabile (mărfuri, produse finite, semifabricate, materiale) sau nestocabile (servicii);
- Definirea de liste de prețuri multiple, cu drepturi de acces la nivel de utilizator;
- Specificarea prețurilor în lei sau în valută;
- Posibilitatea de a stabili intervale de timp pentru valabilitatea unui preț;
- Posibilitatea de a asocia listele de prețuri unor clienți;
- Posibilitatea de a defini pentru fiecare listă de prețuri, discount-uri aplicabile, cu drepturi de acces la nivel de utilizator;
- Posibilitatea de a asocia unui client un anumit nivel de discount;
- Se poate asocia unui articol o structură/ rețetă în cazul în care acesta este compus din alte articole.

## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

### Gestiunea unitară în baza de date a comenzilor/ contractelor:

- Posibilitatea gestionării atât a contractelor cadru, cât și a actelor adiționale;
- Istoric începând de la cererea de ofertă a clientului → ofertă → contract cadru → acte adiționale → comenzi client;
- Articolele de livrat/ realizat;
- Termene, prețuri, limite de credit pentru livrare, alte condiții comerciale;
- Consultare bonitate client;
- Consultarea prețurilor și stocurilor de articole cu posibilitatea de a adăuga rapid în comandă, articolul cu cantitatea dorită;
- Rapoarte cu planul de vânzări/ livrări, rezultate din centralizarea comenzilor/ contractelor;
- Posibilitatea de a rezerva articole din stoc pentru o anumită comandă;
- Rezervă la cererea utilizatorului articolele disponibile în stoc, necesare pentru o comandă;
- Cantitățile care nu sunt în stoc pot fi transferate imediat către aprovizionare sau dacă este cazul către producție;
- Este posibil să se lucreze cu structuri de articole; de ex. se comandă un set, se rezervă și vor fi livrate componentele acestuia;
- La lucrul cu seturi se calculează automat stocul disponibil - câte seturi pot fi compuse cu componentele disponibile în stoc;
- Vânzarea în altă unitate de măsură, diferită de cea în care se ține stocul;
- Rezervările se diminuează automat odată cu efectuarea livrărilor;
- Cantitățile care nu sunt disponibile imediat se pot înscrie într-o coadă de așteptare și vor fi rezervate când vor fi disponibile în ordinea înscrierii lor în coadă sau după priorități stabilite dinamic de utilizatorul desemnat în acest scop;
- Tablou de bord al comenzii client (cât s-a comandat, cât s-a facturat, cât s-a dispus către livrare, cât s-a livrat, cât s-a rezervat, etc.).



**IP0025 - Facturi - Unitatea contabila Demo Productie**

Delegat: AGENTPROD    Condiția financiară:    Livrare din gestiunea:    Cod card: 2 / 2

Facturi ID: 11788    Seria: EXT\_P    Nr: 15    Data emiterii: 31.05.2011    Tip facturare: TEST

Client: ARCO    Cod: 6948792999995    Localitatea: BRASOV    Scadent la: 10.06.2011

Expediat la filiala:    Expediat la:    Localitate destinatie:    Data exped.:

Comanda:    Din:    Tip com.:    Clasa com.:    Agent: AGENTPROD    Valuta:    Curs:    Export:    Aviz Print Valuta Preview Chitanțe

Nr.	Cod articol	Explicatie	UM vanz	Stoc	Cantitate	Discount	Pret unitar	Valoare (fara TVA)	Gestiunea
1	35S80014	-MICROCENTRALA tip 1 - cu	BUC	39	1	5	947.44	947.44	ERPPROD

Cota TVA: 24    TVA: 227.39    Val. articol (incl.Tva): 1,174.83    Esalonat zi de la: pana la:    Coef de majorare curs: Valuta: 1.00 RON    UM: BUC    Stoc: 39    Cantitate: 1    Coef: 1

Cu livrare ulterioara    Scutite TVA cu/fara ded.    Lot    Serial number (sn)    Comanda    Bon fiscal    Casa fiscala

Den. articol: -MICROCENTRALA tip 1 - cu filtru    Creanta stornata    Prel fact repr    Discount    Gen cmd

Valoare totala: 1,174.83    TVA: 227.39    Valoare fara TVA: 947.44    Data Derezervare: 03.06.2011    Delegat    Stornare    Gen Aviz    Add Aviz



## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

### Gestionarea flexibilă a prețurilor de vânzare și a reducerilor comerciale oferite clienților

- Definirea de reguli pentru generarea unui preț în funcție de data comenzii, client, utilizator și articol. Prețul generat este compus dintr-un preț de catalog și un discount față de acest preț, în vederea comunicării corecte cu clientul dar și a analizei interne a costurilor cu discounturile acordate;
- De asemenea, există posibilitatea de a stabili drepturi privind discounturile suplimentare care pot fi acordate de utilizatori și un sistem de aprobare a cererilor utilizatorilor de a vinde cu discounturi peste nivelul maxim la care au ei dreptul;
- Reducerile comerciale se pot acorda în funcție de mai multe criterii: agent, terț, unitate contabilă, atribute terț, atribute articol, carduri de fidelizare, prag valoric și cantitativ, unitate de măsură, utilizator, etc.

### Generarea dispozițiilor de livrare:

- Pe baza cantităților rămase de livrat, a rezervărilor și a stocului disponibil se generează la comanda utilizatorului dispoziții de livrare;
- Condiționare - livrare pe credit sau după plata. Posibilitatea ca în momentul livrării să se restricționeze livrarea funcție de plată sau funcție de credit-ul acordat clientului;
- Dispoziția de livrare se transmite prin sistem la cei care trebuie să facă livrarea;
- Se pot introduce în sistem și dispoziții de livrare ad-hoc, care nu sunt legate de o comandă introdusă în prealabil;
- Pe perioada de la aprobarea dispoziției de livrare și până la livrare, articolele specificate sunt automat rezervate din stoc pentru a ține livrările sub controlul celor care au drept să le dispună și nu al celor care le efectuează.

### Emiterea facturilor:

- Generarea facturilor proforme;
- Generarea facturilor de avans (procentual sau valoric);
- Generarea facturilor de marfă cu posibilitatea de stornare a avansurilor dacă acestea există;
- Posibilitatea de generare a facturii către un terț, iar livrarea către alt terț;
- Pe baza datelor din comenzi, din avize de expediție/ dispoziții de livrare sau ad-hoc;
- Prețul se stabilește automat, prin preluare din comandă sau pe baza regulilor stabilite la definirea listelor de prețuri;
- Dacă la definirea listelor de prețuri s-a stabilit că utilizatorul are drept să acorde discount sau să negocieze prețul într-un anumit interval se verifică automat dacă aceste reguli sunt respectate;
- Sistemul se poate folosi și cu livrare pe bază de factură (fără aviz de expediție);

## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

- În funcție de configurare, este posibil ca dispozițiile de livrare să fie generate din factură, eventual cu detalieri pe baza unei structuri de articol predefinită (se facturează set și se livrează componente) sau gestiunea stocurilor și a livrărilor se face în altă unitate de măsură decât cea facturată;
- La fiecare factură se poate specifica un scont (de ex. -5% dacă plata se face în 10 zile), care se aplică automat la încasare dacă este cazul;
- Se pot emite și facturi de export, înregistrate în valută;
- Dacă este cazul se poate opera și încasarea, direct, odată cu emiterea facturii (cecuri, numerar, etc.);
- Se gestionează seriile de factură și sistemul acordat automat numerele facturilor;
- Se gestionează automat numerele facturilor, separat pentru fiecare imprimată;
- Sunt disponibile diferite formate de listare a facturii (A4, A5, cu discount imprimat pe linie separată sau nu, etc.);

### **Integrat cu modulul de contabilitate generală și cu modulul de încasări și plăți:**

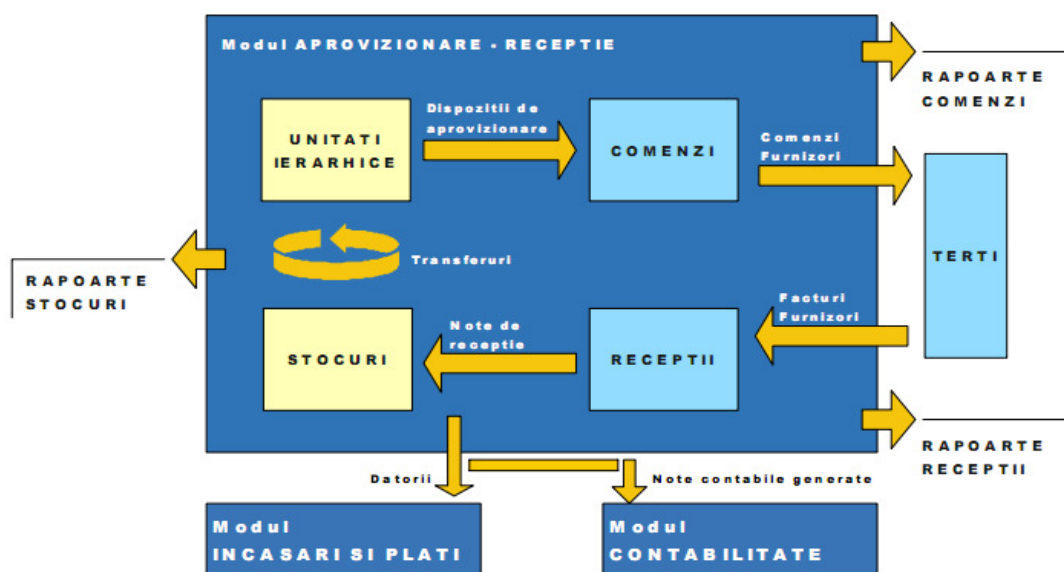
- La emiterea facturilor acestea sunt imediat înscrise în soldul clientului, în jurnalul de vânzări și în contabilitate (după reguli prestabilite; la venituri, creanțe și TVA);
- Scadența facturilor se stabilește automat după reguli prestabilite;
- La livrare se generează automat înregistrările contabile: se stabilește prețul de ieșire din gestiune, se stabilesc contul de cheltuielă și analiticele după reguli prestabilite, se generează înregistrări pentru alte cheltuieli financiare care pot apărea la momentul livrării (de ex. nedeductibilitate în cazul în care se vinde sub prețul de intrare, donații, etc.);
- Rapoarte legate de procesul de vânzare (comenzi/ facturi/ livrări).

## **CROS pentru procesul de aprovizionare**

Sistemul CROS gestionează complet procesul de aprovizionare, având funcții pentru: gestiunea furnizorilor și a datelor despre articolele furnizate de aceștia, preluarea și centralizarea cerințelor din organizație, procesul de aprobare a cerințelor, procesul de selecție al furnizorului și elaborarea comenzilor de aprovizionare, recepția și urmărirea financiară a relației cu furnizorii.



## Sistemul Logistică – Vânzări – Aprovizionare



Cu modulul CROS AP activitatea de aprovizionare se desfășoară mult mai eficient, ceea ce are un mare impact pozitiv asupra tuturor celorlalte funcții din organizație.

Avantajele aplicării CROS în partea de aprovizionare sunt:

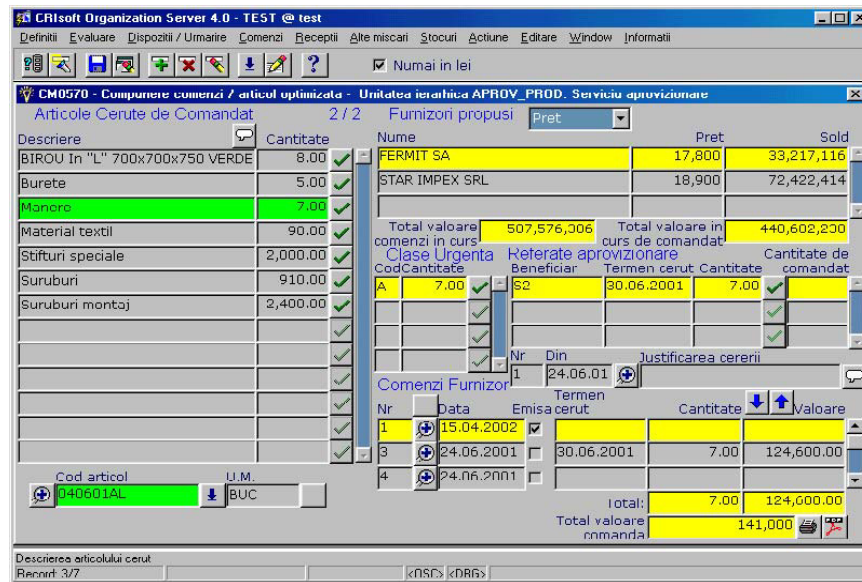
- Disponibilitatea imediată a unor **informații verificate** cu privire la aprovizionare și stocuri, la nivel de sinteză și de detaliu;
- **Crește eficiența** aprovizionării datorită eliberării personalului de bază din cadrul organizației de problemele administrative; în același timp calitatea muncii lor se îmbunătățește;
- Selectarea furnizorului, emiterea comenzilor de aprovizionare și recepția se fac controlat, sistemul garantând **respectarea procedurilor de lucru**;
- **Scade nivelul stocurilor**;

Principalele funcții ale modulului CROS – Aprovizionare sunt:

### Gestiunea nomenclatorului de articole, pentru care se face aprovizionarea:

- Pentru fiecare articol se poate specifica lista furnizorilor, pentru fiecare dintre aceștia specificându-se în sistem condițiile oferite;
- Se pot defini unități de măsură specifice fiecărui furnizor, diferite de unitatea de măsură în care sunt exprimate stocurile;
- Condițiile pentru import (taxe vamale, etc.);
- Pentru fiecare articol se pot defini niveluri de stoc minim și maxim;

## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare



Descriere	Cantitate	Nume	Pret	Sold
BIROU în "L" 700x700x750 VERDE	8.00	FERMIT SA	17,800	33,217,116
Burete	5.00	STAR IMPEX SRL	18,900	72,422,414
Manonere	7.00			
Material textil	90.00			
Stifturi speciale	2,000.00			
Suruburi	910.00			
Suruburi montaj	2,400.00			

Nr	Data	Emisa cerut	Cantitate	Valoare
1	15.04.2002			
3	24.06.2001	30.06.2001	7.00	124,600.00
4	24.06.2001			
Total:			7.00	124,600.00
Total valoare comanda				141,000

### Gestiunea datelor despre furnizori:

- Identificarea și clasificarea furnizorilor;
- Lista de articole posibil de furnizat și condițiile oferite;
- Condițiile comerciale oferite;
- Oferte primite;

### Preluarea și centralizarea cerințelor din interiorul organizației:

- În sistem se preiau referate de necesitate / dispoziții de aprovizionare de la cei care au nevoie de diferite articole în cadrul organizației, pentru vânzare, producție sau alte situații;
- Cerințele sunt clasificate și centralizate;
- Se poate defini un proces de aprobare al cerințelor;
- Opțional se poate specifica un furnizor preferat de către cel care a cerut aprovizionarea.

### Evaluarea furnizorilor:

- În sistem se pot defini dinamic criteriile de evaluare;
- Pentru fiecare articol este posibil să se introducă în sistem, note pentru fiecare furnizor;
- Notele pot fi introduse de diferite compartimente, cu referire explicită la articol și furnizor sau cu referire la un anumit articol consumat;
- Sistemul permite stabilirea de ponderi pentru criteriile de evaluare.

## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

### Asistență pentru selectarea furnizorului:

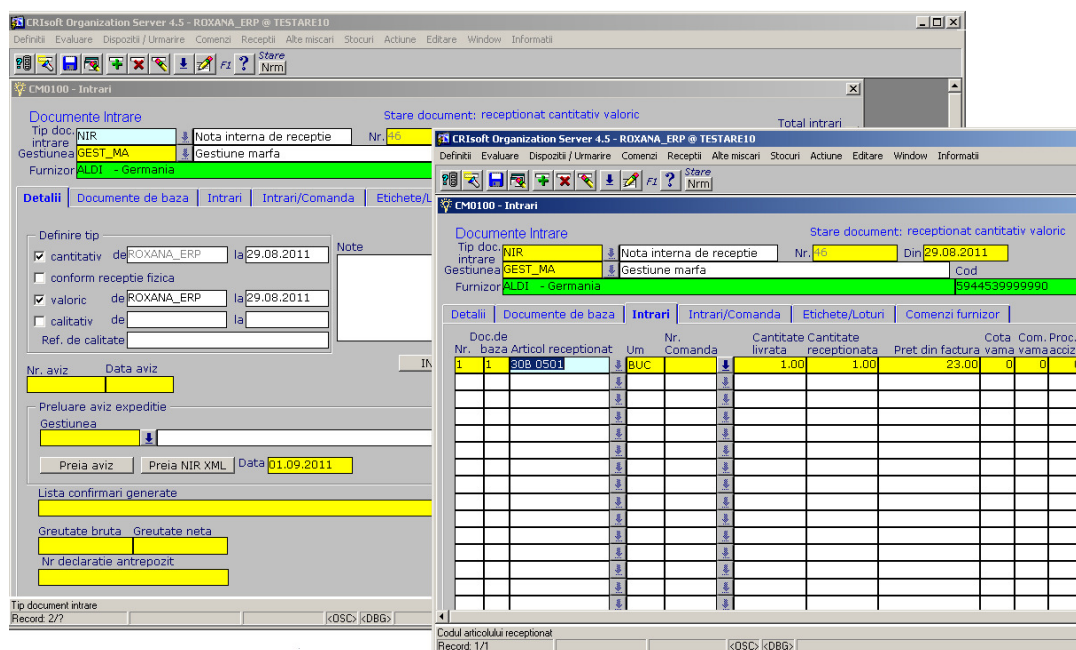
- Cantitățile centralizate din dispozițiile de aprovizionare sunt disponibile într-un ecran cu mai multe posibilități de interogare și detaliere;
- Pentru fiecare articol sistemul propune un furnizor pe baza unor criterii predefinite: cel mai ieftin, cel cu livrarea cea mai rapidă, cel cu o prioritate stabilită în sistem;
- Dacă în sistem se introduc note pe criterii de evaluare pentru furnizori este posibil să se selecteze furnizorul pe baza acestor note și a unor ponderi adaptate situației.

### Emiterea și urmărirea comenzilor de aprovizionare:

- Comenzile pot fi generate pe baza dispozițiilor de aprovizionare sau pot fi introduse direct;
- Opțional se poate folosi confirmarea de comandă primită de la furnizor, care poate actualiza conținutul comenzii.

### Recepția:

- Există trei niveluri de validare a recepției: cantitativ, valoric și calitativ;



The screenshot displays the 'Intrari' (Intrare) document entry form in the CRISOFT Organization Server 4.5 - ROXANA\_ERP @ TESTARE10 application. The form is titled 'Documente Intrare' and includes the following fields and sections:

- Documente Intrare:**
  - Tip doc: NIR
  - Nota interna de receptie: Nr. 10
  - Gestiunea: GEST\_MA
  - Gestiune marfa: Gestione marfa
  - Furnizor: ALDI - Germania
- Definire tip:**
  - cantitativ de ROXANA\_ERP la 29.08.2011
  - conform receptie fizica
  - valoric de ROXANA\_ERP la 29.08.2011
  - calitativ de [ ] la [ ]
  - Ref. de calitate: [ ]
- Preluare avis expeditie:**
  - Gestiunea: [ ]
  - Preia avis: [ ]
  - Preia NIR XML: [ ]
  - Data: 01.09.2011
- Lista confirmari generate:**
  - Greutate bruta: [ ]
  - Greutate neta: [ ]
  - Nr declaratie antrepozit: [ ]
- Table:**

Doc.de Nr. baza	Articol receptionat	Um	Nr. Comanda	Capacitate livrata	Capacitate receptionata	Pret din factura vama vamaaccize	Cota	Com. Proc.
1	808 6501	BUC		1.00	1.00	23.00	0	0

- Costul de intrare în gestiune se calculează automat;
- Sunt luate în calcul discount-uri acordate de furnizor, facturi de transport / asigurare, diferențe din rotunjiri față de factura furnizorului;
- Sistemul are funcții pentru recepția articolelor din import;

## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

- La import se calculează corect costul de intrare în gestiune, ținând cont de reglementările vamale și de cursurile pentru diferitele valori luate în considerare, care pot avea fiecare asociată o valută diferită (transport, asigurare, etc.);
- Se face verificare pentru încadrarea în cantitățile comandate;
- Se pot defini liste de articole înlocuitoare, care sunt acceptate la recepție în locul celor comandate;
- Se poate asocia articolelor un cod de lot sau un număr de serie;
- Există funcții speciale pentru lucrul cu antrepozit.

### **Integrat cu modulul de contabilitate generală și cu modulul de încasări și plăți:**

- La recepție facturile furnizorului sunt imediat înscrise în soldul acestuia, în jurnalul de cumpărări și în contabilitate (după reguli prestabilite; la stocuri, cheltuieli, creanțe și TVA);
- Scadența facturilor se stabilește automat după reguli prestabilite.

### **Rapoarte legate de procesul de aprovizionare (comenzi / facturi / recepții):**

## Stocuri

Sistemul CROS are în componență un model generic de gestiune a stocurilor, accesibil din toate modulele care pot opera cu stocuri, cum sunt: CROS Comenzi Client și CROS Aprovizionare.

Principalele funcții ale sistemului CROS referitoare la stocuri sunt:

### **Urmărirea stocurilor la niveluri multiple:**

- La nivel de unitate / subunitate cu balanță proprie;
- La nivel de gestiune, cu posibilitatea de a defini ierarhii de gestiuni pe oricâte niveluri;
- În cadrul gestiunilor se poate opta pentru urmărirea la nivel de locație fizică.

### **Urmărirea transparentă după mai multe criterii a stocurilor:**

- Nu este necesară definirea unor coduri de articol diferite pentru a urmări același articol intrat în stoc cu prețuri diferite, sistemul rezolvând transparent gestiunea pentru fiecare preț;
- Este posibilă urmărirea pe loturi a stocurilor, cu evidență distinctă pe fiecare lot și cu asigurarea trasabilității;

## Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

CM2290 - Balanta stocuri/articole cantitativ - valoric

Unitate 425  
Gestiunea %  
Articol %  
Cont %  
Ordonare dupa COD ARTICOL

**Balanta stocuri / articole**  
Pe perioada lunie

DEMOPROD S.A.  
G1 - Gestiunea centrala

Denumire	Um	Locaşa	Stoc initial	Cant. intrata	Cant. iesita	Stoc final	Val. initiala	Val. intrata	Val. iesita	Val. finala
Benzina	KG	LG1	0,0	100,0	60,0	40,0	0,00	1.050.000,00	630.000,00	420.000,00
Petrol	KG	LG1	0,0	90,0	40,0	50,0	0,00	802.000,00	382.000,00	420.000,00
Nisa	KG	LG1	0,0	10.090,0	10.040,0	50,0	0,00	76.684.000,00	76.304.000,00	380.000,00
Oliant	KG	LG1	0,0	87,0	33,75	53,25	0,00	1.270.200,00	482.750,00	777.450,00
Silicat	KG	LG1	0,0	90,0	50,0	40,0	0,00	1.341.000,00	745.000,00	596.000,00
Glosoal de Carbon	KG	LG1	0,0	88,0	60,0	28,0	0,00	4.021.600,00	2.742.000,00	1.279.600,00
Pasta Zirconia	KG	LG1	0,0	79,0	62,5	16,5	0,00	7.742.000,00	6.125.000,00	1.617.000,00
Ferita leuda	KG	LG1	0,0	90,0	50,0	40,0	0,00	409.000,00	255.000,00	204.000,00
Nice tablej	KG	LG1	0,0	100,0	25,0	75,0	0,00	780.000,00	282.000,00	577.200,00
Destina pomab	KG	LG1	0,0	90,0	40,0	50,0	0,00	3.105.000,00	1.380.000,00	1.725.000,00
Feromolibden (FeMo)	KG	LG1	0,0	88,0	18,0	70,0	0,00	25.344.000,00	5.184.000,00	20.160.000,00
Ferocrom (FeCr)	KG	LG1	0,0	89,0	19,0	70,0	0,00	24.742.000,00	5.282.000,00	19.460.000,00
Feromangan (FeMn)	KG	LG1	0,0	90,0	50,0	40,0	0,00	14.040.000,00	7.800.000,00	6.240.000,00
Ferocobalt (FeSi)	KG	LG1	0,0	90,0	45,0	45,0	0,00	10.890.000,00	5.445.000,00	5.445.000,00
Ferititan (FeTi)	KG	LG1	0,0	90,0	30,0	60,0	0,00	36.250.000,00	15.650.000,00	20.600.000,00
Agnes	KG	LG1	0,0	77,0	40,0	37,0	0,00	185.550,00	86.000,00	79.550,00
Oesuu electrod grafit	KG	LG1	0,0	79,0	0,0	79,0	0,00	12.008.000,00	0,00	12.008.000,00
Oesuu Capnu	KG	LG1	0,0	81,0	0,0	81,0	0,00	5.103.000,00	0,00	5.103.000,00
Molain	KG	LG1	0,0	90,0	0,0	90,0	0,00	14.480.000,00	0,00	14.480.000,00
Recurcube	KG	LG1	0,0	90,0	0,0	90,0	0,00	279.000,00	0,00	279.000,00
Oesuu tabla	KG	LG1	0,0	90,0	0,0	90,0	0,00	370.800,00	0,00	370.800,00

- Este posibilă urmărirea stocurilor după un număr de serie.

### Calculul automat al costului la ieşirile din gestiune:

- Metoda de calcul este selectabilă la nivel de gestiune;
- FIFO;
- LIFO;
- Preţ prestabilit;
- CMP cu actualizare după fiecare mişcare;
- CMP cu recalculare la finalul lunii.

### Informaţii şi rapoarte în timp real:

- Liste de stoc la diferite niveluri;
- Balanţa stocuri;
- Fişa de magazie.

### Transferuri între gestiuni, inventarieri şi ajustări de stoc:

- Transferuri între gestiuni, cu generarea automată a operaţiilor corespunzătoare în contabilitate după reguli prestabilite;
- La transferul între gestiuni aflate în două subunităţi, fiecare cu balanţă proprie, se generează transparent înregistrările contabile necesare în evidenţa fiecărei subunităţi;
- Sistemul are funcţii pentru inventarierea stocurilor, inclusiv la inventariere prin sondaj după metoda ABC (inventariere cu frecvenţa depinzând de ponderea valorică a articolelor);
- Plusurile şi lipsurile se operează controlat, prin documente, cu specificarea cauzelor.

## Sistemul Planificare și Urmărire Producție

Sistemul planificare și urmărire producție asigură suportul pentru activitățile de programare și urmărire a producției. Prin flexibilitatea sa, sistemul se poate aplica cu succes în diferite domenii, cu producție de serie sau de unicat, cu producție continuă sau pentru lucrări și servicii.

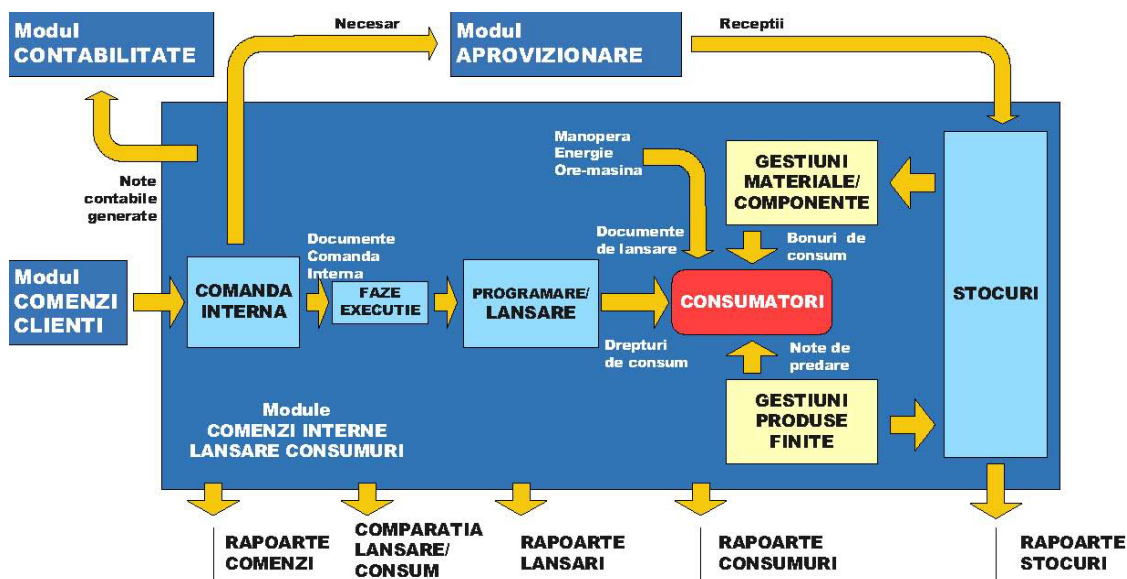
Principalele funcții înglobate în acest sistem sunt:

- Gestionarea tehnologiilor de fabricație;
- Programarea și urmărirea producției;
- Programarea și urmărirea consumurilor și a costurilor;
- Realizarea și încărcarea graficelor de producție pe baza resurselor utilizate (manoperă, materii prime, utilaje);
- Urmărirea calității produselor (AQ).

Aceste funcții sunt asigurate de modulele Comenzi Interne - Predări, CROS Lansare - Consumuri, CROS Date Articole și CROS Întreținere și Reparații.

Avantaje importante:

- **Scăderea costurilor** de producție prin controlul mult mai bun al consumurilor;
- **Respectarea termenelor** datorită disponibilității mult mai rapide a informației și posibilității de a planifica aprovizionarea și resursele;
- **Decizii mai bune** datorită eliberării persoanelor care conduc producția, de activitățile de rutină legate de obținerea datelor și măsurării mult mai precise a costurilor;



## Sistemul Planificare și Urmărire Producție

### Tehnologii de fabricație

Principalele funcții ale modulului CROS AR sunt:

#### **Gestionarea nomenclatorului de articole:**

- Identificare și clasificare articole;
- Sunt definite ca articole următoarele: produse, semifabricate, materiale, SDV-uri, manoperă, servicii, etc;
- Posibilitatea de a defini criterii de clasificare dinamic;
- Drepturi de acces la nivel de articol (cine menține definiția).

#### **Generarea de definiții de articole:**

- Sistemul CROS include o funcție de generare a definiției unui articol plecând de la o serie de reguli prestabilite de un utilizator desemnat;
- La generare se creează automat codul articolului, denumirea, clasificarea, legăturile cu furnizorii, prețurile, și alte atribute specificate la definirea procedurii;
- Prin generarea definițiilor de articol se garantează un sistem unitar, care să respecte aceleași convenții pentru toate articolele, și în același timp o calitate mai bună a definițiilor (nu se omit diferite aspecte).

#### **Gestiunea datelor tehnice despre articole:**

- Caracteristici tehnice; Structura (rețeta) poate fi detaliată pe oricâte niveluri.

#### **Gestiunea datelor despre tehnologii:**

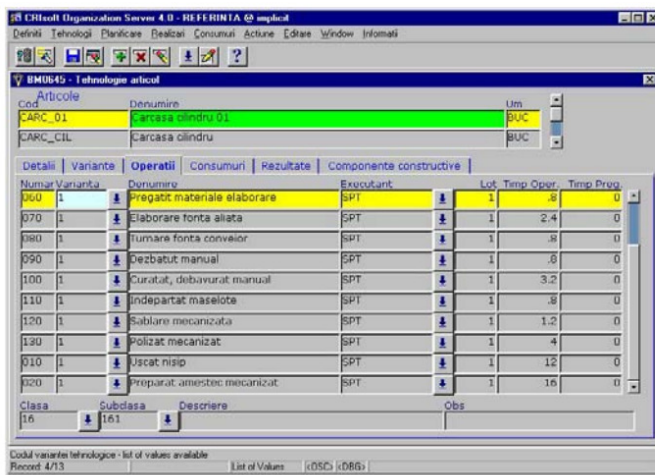
- La fiecare articol se pot defini mai multe variante tehnologice folosite în procesul de producție, atât la planificare cât și la execuție;
- Planul de operații, cu timpii și normele pentru fiecare;
- Se pot specifica norme de consum specifice atât pentru produse finite cât și pentru semifabricate.

#### **Integrarea cu celelalte module:**

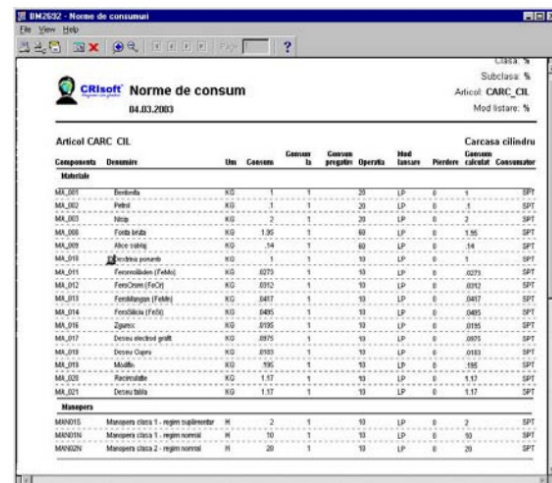
- Articolele definite aici sunt folosite în toate celelalte module.



## Sistemul Planificare și Urmărire Producție



Numar Varianta	Denumire	Operatii	Consumuri	Rezultate	Componenta constructive
060	pregatit materiale elaborare	SPT			
070	Elaborare fonta aliata	SPT		2.4	
080	Turnare fonta conveior	SPT		.8	
090	Dezbatut manual	SPT		.6	
100	Curatat, debavurat manual	SPT		3.2	
110	Indepartat maseleto	SPT		.8	
120	Sablare mecanizata	SPT		1.2	
130	Polizat mecanizat	SPT		4	
010	Uscat nisip	SPT		12	
020	Preparat amestec mecanizat	SPT		1.6	



Componenta	Denumire	Un	Consum	Consum	Operatii	Stat	Pondere	Consum
Material	Enchinda	KG	1	1	20	LP	0	1
Material	Feble	KG	1	1	20	LP	0	1
Material	Nisa	KG	2	1	20	LP	0	2
Material	Fata brabi	KG	1.90	1	10	LP	0	1.90
Material	Alta vinta	KG	.8	1	10	LP	0	.8
Material	Alta pomana	KG	1	1	10	LP	0	1
Material	Ferocilindru (FAC)	KG	0275	1	10	LP	0	0275
Material	Ferocilindru (FAC)	KG	0310	1	10	LP	0	0310
Material	Ferocilindru (FAC)	KG	0417	1	10	LP	0	0417
Material	Ferocilindru (FAC)	KG	0465	1	10	LP	0	0465
Material	Zipoc	KG	0265	1	10	LP	0	0265
Material	Detru electric graft	KG	0275	1	10	LP	0	0275
Material	Detru Clape	KG	0303	1	10	LP	0	0303
Material	Muiba	KG	196	1	10	LP	0	196
Material	Racordate	KG	1.17	1	10	LP	0	1.17
Material	Detru balta	KG	1.17	1	10	LP	0	1.17
Manopera	Manopera clasa 1 - regim normal	H	2	1	10	LP	0	2
Manopera	Manopera clasa 1 - regim normal	H	10	1	10	LP	0	10
Manopera	Manopera clasa 2 - regim normal	H	20	1	10	LP	0	20

### Programarea și urmărirea producției

Toate activitățile care se desfășoară în organizație sunt legate, în modelul CROS, de noțiunea generică de comandă internă. Aceasta poate fi un ordin de lucru, un plan de producție aprobat sau o comandă de la un departament din organizație.

Fiecare comandă internă specifică un executant, un termen, articolele de realizat, costul programat și alte detalii tehnice. De comanda internă se vor lega în sistem toate informațiile despre realizări și costuri.

Folosirea modulului CROS Comenzi Interne, permite obținerea unor avantaje importante:

- Respectarea termenelor datorită disponibilității mult mai rapide a informației;
- Scăderea costurilor de producție prin posibilitatea de a planifica și urmări mult mai bine producția;
- Decizii mai bune datorită eliberării persoanelor aflate la conducerea departamentului de producție, de activitățile de rutină legate de obținerea datelor.

Principalele funcții ale modulului CROS Comenzi Interne sunt:

#### Gestionarea nomenclatoarelor de produse

- Articolele de produse pot fi stocabile (produse sau semifabricate) sau nestocabile (servicii, lucrări);
- Același articol poate fi privit în mai multe feluri; de exemplu, el poate fi și semifabricat și produs finit și vândut ca atare;
- La fiecare articol se poate specifica varianta tehnologică folosită pentru producție.



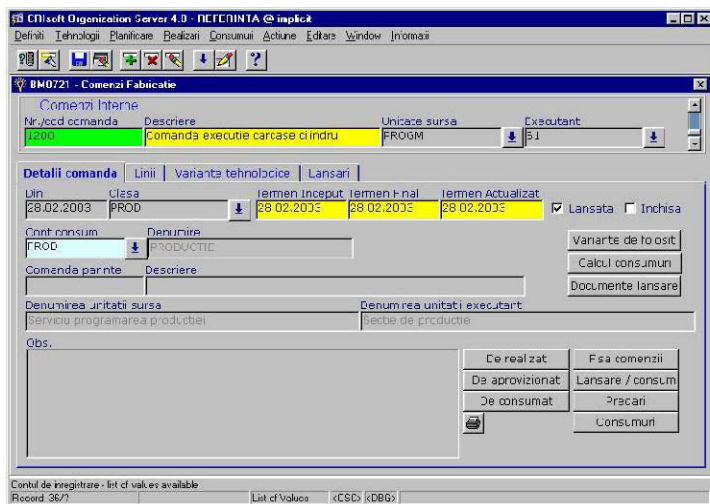
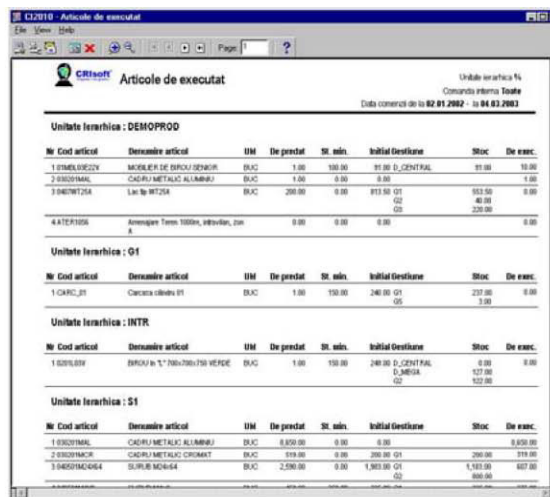
## Sistemul Planificare și Urmărire Producție

### Programarea producției:

- Lansarea comenzilor interne și programarea consumurilor;
- Rapoarte cu centralizarea articolelor de produs sau a consumurilor programate în vederea luării deciziilor optime, care să țină cont de termene, capacitate și disponibilitatea materialelor.

### Încărcarea graficului de producție:

- Se poate urmări încărcarea graficului de producție atât din punct de vedere al materialelor și materiilor prime cât și din punct de vedere al semifabricatelor utilizate în procesul de producție.

Nr. Cod articol	Descriere articol	UM	De produs	St. min.	Inchisura	Stoc	De exec.
<b>Unitate ierarhica : DEMOPROD</b>							
1 070685R020V	MOLIERE DE BUCU 25000	BUC	1.00	100.00	97.00	0.00	97.00
2 030291M01	CADRU METALIC ALUMINIU	BUC	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 040707254	Lac la MET254	BUC	200.00	0.00	873.50	0.00	553.50
4 10741008	Amplasari Term 1000m, elevului, din A		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Unitate ierarhica : G1</b>							
1 010101	Caraca cilindru 01	BUC	1.00	100.00	240.00	0.00	237.00
<b>Unitate ierarhica : INTR</b>							
1 020101	BRUHU "L" 100x70x750 VEPE	BUC	1.00	100.00	240.00	0.00	137.00
<b>Unitate ierarhica : S1</b>							
1 030291M01	CADRU METALIC ALUMINIU	BUC	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 030291M01	CADRU METALIC CROMAT	BUC	0.00	0.00	200.00	0.00	200.00
3 040707254	SURUB M06x4	BUC	2.000.00	0.00	1.900.00	0.00	1.800.00

### Urmărirea producției:

- Preluarea notelor de predare și a rapoartelor de lucru;
- Centralizarea acestora și compararea cu comenzile lansate;
- Se pot urmări comenzi pentru produse, semifabricate, lucrări, etc.;
- Se poate urmări producția discretă sau continuă.

### Rapoarte:

- Program de fabricație și încărcarea graficului de producție la nivel de atelier / secție / întreprindere;
- Stadiul producției, pe diferite faze, centralizat sau detaliat;
- Rapoarte privind costurile și încadrarea în cele planificate;
- Rapoartele standard privind stocurile descrise anterior la aprovizionare se aplică și la stocurile de produse finite și semifabricate.

## Sistemul Planificare și Urmărire Producție

### Integrare:

- Înregistrările în contabilitate se generează automat pe baza unor reguli prestabilite.

## Lansare și urmărire consumuri

Principalele funcții ale modulului CROS Lansare Consumuri sunt:

### Gestionarea nomenclatoarelor de materiale:

- Articolele consumate pot fi stocabile (materiale sau semifabricate) sau nestocabile (servicii, manoperă, etc.).

### Programarea consumurilor:

- Pe baza articolelor de produs și a rețetelor sau tehnologiei se calculează automat necesarul de materiale;
- Se poate introduce și un necesar sau deviz calculat manual;
- Se preiau în sistem înlocuirile de materiale sau diminuările în vederea actualizării necesarului.

### Urmărirea consumurilor:

- Editarea on-line a bonurilor de consum;
- Preluarea datelor despre consumuri direct de la magazine;
- Se face automat rezervarea stocului pe perioada de timp dintre aprobarea consumului și scoaterea efectivă din magazie;
- Se preiau toate datele necesare pentru contabilitatea costurilor încă din momentul înregistrării consumului, în termeni accesibili utilizatorilor (consumator, comanda, etc.).

### Rapoarte:

- Situații detaliate și centralizate la diferite niveluri cu privire la consumurile programate sau realizate;
- Toate rapoartele privitoare la stocuri, descrise anterior în acest document, se folosesc și pentru materiale (balanțe, fișă de magazie / fișă limită, etc.).

### Integrare:

- Înregistrările în contabilitate sunt generate automat pe bază de reguli prestabilite.

## Sistemul Planificare și Urmărire Producție

### Urmărirea calității produselor – (AQ)

- Gestionarea caracteristicilor de calitate pentru materii prime, semifabricate și produse finite, valori prevăzute și măsurate;
- Urmărirea calității se poate face atât pe loturi de materiale și materii prime necesare în procesul de producție, cât și pe loturi de fabricație produse finite și semifabricate rezultate din procesul de producție;
- Se poate defini corespondența pe loturi între produs finit, semifabricate și materiile prime folosite în procesul de producție.

### Planificarea și urmărirea lucrărilor de întreținere și reparații

Obiectivul principal al acestui modul îl constituie crearea unui mod de administrare simplu și eficient al procesului de întreținere și reparații în cadrul organizației.

Importanța și necesitatea utilizării modulului de întreținere și reparații reiese din urmărirea următoarelor obiective:

- stabilirea succesiunii lucrărilor de întreținere și reparații, a tipului reparației, planificarea reparațiilor atât pe termen scurt cât și pe termen lung, durata de execuție a lucrărilor de întreținere și reparații;
- asigurarea în condiții optime a forței de muncă și a mijloacelor materiale și financiare pentru execuția reparației, atât pe termen scurt cât și pe termen lung;
- cunoașterea datei scoaterii din funcțiune a mijlocului fix și înlocuirea acestuia.

Principalele funcții ale modulului CROS IR (Întreținere și Reparații) sunt:

#### Gestionarea mijloacelor și echipamentelor supuse lucrărilor de întreținere și reparații

##### Gestionarea diferitelor tipuri de intervenții / reparații:

- o preventive, pe baza unor reguli de planificare;
- o condiționate, pe baza unor indicatori de funcționare;
- o accidentale.

##### Planificarea lucrărilor de întreținere și reparații

- o se pot defini planuri de reparații periodice pe baza cărora se pot genera automat reparațiile planificate pentru toate echipamentele;

## Sistemul Planificare și Urmărire Producție

- o planificarea lucrărilor de întreținere și reparații se face pe baza unor reguli de planificare;
- o planurile de reparații se pot defini atât pe termen scurt cât și pe termen lung.

### Lansarea, execuția și urmărirea lucrărilor de întreținere și reparații

- o lucrările de întreținere și reparații pot genera comenzi interne de reparații;
- o se pot planifica costuri ale lucrărilor de reparații calculate pe baza devizului lucrării care se executa sau pe baza unui procent din valoarea de înlocuire a mijlocului fix în procesul de întreținere și reparații;
- o gestionarea tuturor consumurilor și costurilor materiale și manoperă ocazionate de execuția lucrărilor de întreținere și reparații;
- o se urmărește predarea lucrării și transferul costului între departamente / secții;

The image displays three overlapping screenshots of the CRIssoft ERP software interface, illustrating the repair planning and tracking process.

**Top Screenshot: Plan de reparatii**

This window shows a table of repair orders with columns: Nr. inv., Denumire obiect, Data planificata, Termen final, Efectuat, Munca [pers], Realizat [pers], Cost planificat, and Cost ef. The table lists various repair orders (RC1, RC2, RT) for different units (Unitate) and their respective dates and costs.

Nr. inv.	Denumire obiect	Data planificata	Termen final	Efectuat	Munca [pers]	Realizat [pers]	Cost planificat	Cost ef.
RC1	Reparatie curenta de gr 1	09.02.2003	09.02.2003	10			1.640.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	29.03.2003	22.03.2003	10			620.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	09.05.2003	02.05.2003	10			620.000.000,00	
RC2	Reparatie curenta de gr 1	11.09.2003	12.09.2003	10			1.640.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	22.07.2003	23.07.2003	10			620.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	01.09.2003	02.09.2003	10			620.000.000,00	
RC2	Reparatie curenta de gr 1	12.10.2003	13.10.2003	10			1.640.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	22.11.2003	23.11.2003	10			620.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	02.01.2004	03.01.2004	10			620.000.000,00	
RC2	Reparatie curenta de gr 1	12.02.2004	13.02.2004	10			1.640.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	24.03.2004	25.03.2004	10			620.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	04.05.2004	05.05.2004	10			620.000.000,00	
RC2	Reparatie curenta de gr 2	14.06.2004	15.06.2004	10			4.920.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	25.07.2004	26.07.2004	10			620.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	04.09.2004	05.09.2004	10			620.000.000,00	
RC1	Reparatie curenta de gr 1	15.10.2004	16.10.2004	10			1.640.000.000,00	
RT	Revizie tehnica	25.11.2004	26.11.2004	10			620.000.000,00	
<b>Total pe sectia: G1 Gestiunea centrala</b>							<b>22.140.000.000,00</b>	

**Middle Screenshot: Reparatii**

This window shows a form for selecting and defining a repair order. It includes fields for:
 

- Unitatea ierarhica: TEHN
- Clasa urgenta: %
- De la: 01.01.2003
- pana la: 31.12.2004
- Reparatii table with columns: Cod reparatie, Denumire reparatie, Nr. Inv., Denumire obiect.
- Options: Aprobata (checked), Inchisa, Amanata.
- Data planificata: 06.05.2003
- Termen final: 07.05.2003
- REFERINTA: 28.02.2003
- Clasa comanda: INTR
- Cod comanda: 2222
- Data Efectuarii: 07.05.2003
- Durata Reparatiei: 10

**Bottom Screenshot: Reparatii corective pana la 05.03.2003**

This window shows a table of corrective repairs with columns: Nr. inv., Denumire obiect, Cod localitate, Reparatii interne, Data intrerupte, Indicator, Utilizare actualizata, and Utilizare. It lists specific repair orders for the 'Gestiune DE TRANSPORT' department.

Nr. inv.	Denumire obiect	Cod localitate	Reparatii interne	Data intrerupte	Indicator	Utilizare actualizata	Utilizare
1256	Substituire DEAT	0201	100	05.03.2003	004	10.000,00	10.000,00
				05.03.2003	004	10.000,00	10.000,00
				05.03.2003	004	10.000,00	10.000,00

## Sistemul Planificare și Urmărire Producție

- **Rapoarte:**
  - o Plan de reparații utilaje, clădiri, parc auto, etc;
  - o Reparații corective;
  - o Evidențe ale perioadelor de funcționare a mijloacelor fixe incluse în procesul de întreținere și reparații;

### Suport pentru activități auxiliare

În afară de activitatea de producție de bază, modulele Comenzi Interne și Lansări Comenzi sunt destinate pentru a fi folosite și la activitățile auxiliare, cum sunt reparațiile și întreținerea, producerea de scule și dispozitive, etc.

Folosind comenzi interne pentru toate aceste activități, se poate asigura atât colectarea costurilor legate de ele cât și un mecanism de decontare internă între centrele de cost (transfer al costurilor).

Modulele Comenzi Interne și Lansări Comenzi pot fi astfel folosite pentru:

#### Planificarea și urmărirea activităților de întreținere și reparații:

- Comenzi interne (ordine de lucru) pentru efectuarea lucrărilor de întreținere și reparații;
- Se urmăresc detaliat consumurile de materiale și manoperă, precum și costurile;
- Se urmărește predarea lucrării și transferul costului între departamente / secții.

#### Planificarea și urmărirea producerii de scule și dispozitive:

- Comenzi interne (ordine de lucru) pentru producerea de scule și dispozitive;
- Se calculează precis costul acestora;
- Se urmărește stocul de dispozitive.

#### Planificarea și urmărirea activităților de proiectare:

- Comenzi interne pe proiect;
- Se poate urmări distribuția pe lucrări a timpului fiecărui lucrător, cu încadrarea în timpii programați sau în standarde pentru anumite lucrări.

#### Gestiunea lucrărilor de investiții:

- Comandă internă pentru obiective de investiții;
- Obiective noi sau modernizări;
- Integrat cu modulul inventar / mijloace fixe;
- Urmărirea surselor pentru investiții.

## Suport tehnic

Suportul tehnic CRIsoft - reprezintă un serviciu anual prin care se asigură:

1. **ASISTENȚA** telefonică / mail pentru exploatarea aplicațiilor / programelor / sistemelor;
2. **REMEDIEREA DEFECTELOR (BUG-uri)** aplicațiilor / programelor / sistemelor și a documentației;
3. **ACTUALIZAREA sau REMEDIEREA** de anomalii din aplicații / programe / sisteme pentru ca acestea să răspundă la **cerințele schimbărilor legislative minore** (uzual sub 20 zile-om);
4. **ACTUALIZAREA** aplicațiilor / programelor / sistemelor pentru ca acestea să răspundă la **cerințele evolutive de business**;
5. **ACTUALIZAREA** aplicațiilor / programelor / sistemelor din punct de vedere exclusiv programare pentru ca aplicațiile / sistemele / programele să țină pasul cu **evoluția tehnică a mediului de exploatare**. Această actualizare este o decizie strategică și CRIsoft nu poate să garanteze o perioadă de timp sau că aplicațiile / sistemele / programe se migrează pe orice versiune de sistem de operare, bază de date sau instrumente de dezvoltare;
6. **MONITORIZAREA activităților de suport tehnic și asigurarea calității acestora**;
7. **INFORMĂRI transmise periodic de CRIsoft**.

CLIENTII au posibilitatea de a semnala problemele apărute, prin telefon, fax sau e-mail în timpul orelor de program standard 9:00 – 17:30 de Luni până Vineri și pe WEB între orele 7:00 – 21:00, 7 zile pe săptămână.

 **ASISTENȚĂ TELEFONICĂ sau prin FAX: tel: 0268/471.670 fax: 0268/478.670**

 **CORESPONDENȚĂ PRIN POȘTĂ ELECTRONICĂ: [suport@crisoft.ro](mailto:suport@crisoft.ro)**

 **CORESPONDENȚĂ PRIN WEB: [www.crisoft.ro](http://www.crisoft.ro)**

La cerere a CLIENTULUI, Serviciile de Suport tehnic pot fi extinse în afara orelor de program standard sau / și cu alte activități inclusiv de tipul asistență on-site.

### ACTUALIZAREA MODULELOR CROS

Această componentă a serviciului de suport tehnic permite actualizarea produselor CROS cu noile versiuni. Pentru protejarea investiției deja făcute în programele CROS, pentru menținerea la zi cu cerințele de business inclusiv cele legale sau tehnice, departamentele de dezvoltare ale CRIsoft lucrează permanent la noi versiuni și funcționalități ale produselor CROS. Serviciul de suport tehnic nu include instalarea și /sau migrarea la noile versiuni. La cerere, acestea pot fi oferite



## Suport tehnic

separat. CRIsoft nu garantează ca în intervalul de suport tehnic contractat vor apărea noi versiuni ale produsului CROS.

### ACTIVITĂȚI DE ÎNTREȚINERE, ASISTENȚĂ PENTRU O EXPLOATARE OPTIMĂ

O componentă importantă a Suportul Tehnic CRIsoft este “Asistența pentru rezolvarea sau clarificare a unor probleme tehnice” care își propune asigurarea funcționării optime, eficiente și în parametrii a produselor CROS. Prin asistența tehnică se pot reduce timpii de întrerupere și costurile, deoarece problemele tehnice pot fi rezolvate mult mai rapid atunci când echipele clientului și ale departamentului de Suport Tehnic din CRIsoft lucrează împreună. Serviciile de suport tehnic post implementare includ activități în responsabilitatea atât a clientului, cât și furnizorului CRIsoft. Pentru asigurarea unor servicii de suport tehnic eficiente este necesară o colaborare strânsă între Departamentul Informatic al Clientului și Departamentul de Suport Tehnic din CRIsoft.

Tipuri de activități ce vor fi desfășurate pentru exploatarea în bune condiții a sistemului informatic:

**Întreținere corectivă** - întreținerea corectivă include corectarea incidentelor și anomaliilor survenite în timpul exploatării programelor și implică o modificare a programului și a documentației asociate sau o reconfigurare. Responsabilitatea CRIsoft este furnizarea unei soluții corective care vizează eliminarea definitivă a anomaliei sau, pe termen scurt, furnizarea unei soluții ocolitoare, dacă soluția corectivă nu poate fi găsită rapid.

**Întreținerea evolutivă** - întreținerea evolutivă include actualizarea programelor pentru a răspunde schimbărilor legislative și evoluției tehnologiei IT și îmbunătățirea sau extinderea funcționalității programelor. Pentru a asigura produse de o calitate ridicată, CRIsoft are o activitate continuă de cercetare pentru dezvoltarea și îmbunătățirea programelor, rezultând crearea de noi versiuni care includ noi funcționalități sau capacități tehnice. Această investiție se realizează de către CRIsoft în baza cerințelor clienților, a cunoștințelor generale din domeniu și a noilor politici de business. De asemenea, responsabilitatea CRIsoft este livrarea de versiuni noi ale programelor care să cuprindă modificările necesare datorită schimbărilor legislative și a evoluției tehnologice.

**Întreținere de ameliorare a contextului de exploatare** - întreținerea de ameliorare include reorganizarea, corectarea sau alte operații asupra contextului de exploatare: sistem de operare, versiune baza de date, alte aplicații non-CRIsoft pe același server de exploatare, datele din sistem, inclusiv activități de optimizare a performanței.

#### Monitorizarea întreținerii

Pentru exploatarea în cele mai bune condiții pe termen lung este necesară înregistrarea și monitorizarea activităților legate de sistemul informatic. În acest fel se poate menține controlul asupra acestora și garanta că parametrii de calitate sunt menținuți.

#### Help desk și asistarea utilizatorilor

Aceste activități privesc asistarea permanentă a utilizatorilor fie că este vorba de o solicitare de

## Suport tehnic

informații, de corectare a unor erori de operare sau de asistență în operarea. Activitatea de „help desk” și asistență de operare este în responsabilitatea atât a clientului cât și a furnizorului CRIsoft. Din punct de vedere al furnizorului CRIsoft, punctul de contact este Departamentul de Suport Tehnic CRIsoft și majoritatea cererilor de suport tehnic sunt de tip Asistență. Aceste cereri sunt deschise de departamentul informatic al clientului (când acesta are nevoie de ajutor) și sunt rezolvate de către CRIsoft.

### Alte servicii de asistență

În această grupă sunt incluse orice alte solicitări de asistență ale clientului care necesită sau nu o intervenție la locația clientului din partea furnizorului.

Din punct de vedere al furnizorului CRIsoft, serviciile de asistență sunt suplimentare, și în consecință fac obiectul unei abordări **de tip ofertă-execuție-deviz** și pot să includă:

- asistență la utilizare și exploatare la locația clientului;
- întrebări / răspunsuri – școlarizare la locația clientului;
- soluționarea la locația clientului, în contextul de lucru al clientului, a anomaliilor Aplicațiilor Specifice sau variantelor particulare;
- testarea la fața locului în urma unei anomalii detectate de către client la Aplicațiile CRIsoft (standard, particulare sau asimilate) dar care nu se poate simula sau reproduce la sediul furnizorului CRIsoft sau operând de la sediul furnizorului CRIsoft pe platforma de test a Clientului.
- analiza necesităților de business și tehnice în cadrul cerințelor de evoluții și programarea/configurarea acestora.

În cazul nerezolvării imediate (încă din timpul primului răspuns sau apelului), vor fi necesare investigații mai detaliate pentru a izola și rezolva problema. În orice situație, toate eforturile vor fi depuse pentru a recomanda clientului o soluție alternativă. Conform clasei și nivelului de severitate, responsabilul Suportului Tehnic va coopera cu echipa tehnică a clientului pentru soluționarea cererii de asistență tehnică.

### SISTEMUL CST

CST-ul reprezintă o Cerere de Suport Tehnic trimisă de către administratorul de sistem din partea clientului către departamentul de Suport Tehnic. Sistemul de înregistrare a CST-urilor este bazat pe tehnologia Oracle Web Application. Acest sistem permite înregistrarea, actualizarea și urmărirea în timp real a oricărei cereri de suport tehnic (CST).

### CLASELE DE CST-uri

Clasele de CST-uri sunt prezentate mai jos în ordinea gravității (impactului asupra funcționării sistemului):

## Support tehnic

TIP	DESCRIERE
BUG	<b>Defect în aplicații/sisteme/programe</b> - sunt considerate defecte cazurile în care programele nu funcționează conform documentației sau conform regulilor generale aplicabile în cazurile în care documentația nu detaliază subiectul cererii de suport.
FUNC	<b>Funcționalitate descrisă în documentație, obligatorie contractual sau/și legal care trebuia să existe în aplicații/sisteme/programe și care nu există sau funcționează incorect.</b> -sunt în general cerințe legale sau cerințe contractate și care se regăsesc explicit în documentația de analiză sau configurare aprobată.
DOC	<b>Defect (eroare sau omisiune) în documentație</b> - în această clasă intră cazurile în care Documentația / Help online nu este actualizată sau este incompletă.
TEHN	<b>Problemă tehnică legată de mediul în care sunt rulate programele (echipamente, software de bază de date, sistem de operare etc.)</b> - problemele tehnice sunt probleme care provin de la mediul în care sunt rulate programele și nu sunt probleme generale care apar pe toate sistemele similare. Ele provin de la sistemul de operare, baza de date Oracle sau alte programe instalate de CLIENT
ASIST	<b>Cerere de asistență</b> - în general sugestiile Suportului tehnic vor indica documentele în care sunt descrise toate aceste întrebări sau vor oferi răspunsuri prin telefon sau e-mail.
EVOL	<b>Funcționalitate nouă dorită în program</b> - obligațiile CRIsoft referitoare la aceste cereri sunt de a da o ofertă pentru realizarea lor și de a da un răspuns privind cuprinderea ei în planul pentru viitoarele versiuni sau în zile-om de consultanță de implementare.
PROB/ RECL	<b>Alte probleme care nu pot fi încadrate în nici unul dintre celelalte tipare. Sau reclamații</b>

### NIVEL DE SEVERITATE

Toate cererile de asistență tehnică (CST) sunt ierarhizate utilizând un număr predefinit de valori, care sunt asigurate în funcție de impactul asupra sistemului informatic.

- **Nivel 1 = Impact critic**

Imposibilitatea de a utiliza întregul sistem sau indisponibilitatea unei funcționalități necesare permanent (exemple: blocare totală sistem, blocare facturare sau casierie);

- **Nivel 2 = Impact grav sau major**

Imposibilitatea de a folosi o parte a sistemului care oprește sau poate duce la oprirea unui întreg proces din organizație (exemple: eroare la recepția unui anumit articol);

- **Nivel 3 = Impact mediu**

Problemă care nu oprește nici un proces dar care împiedică obținerea anumitor informații din sistem, forțează la prelucrări manuale sau operare suplimentară sau crește riscul greșelilor de operare pentru date care pot afecta întregul proces (exemple: rapoarte care nu se pot tipări);

- **Nivel 4 = Impact minimal**

Probleme care nu împiedică operarea decât pentru cazuri excepționale (sub 0,1% din cazuri sau sub 50 de cazuri pe lună) și care au numai impact local și nu riscă să creeze probleme în restul procesului (exemple: o validare lipsă într-un ecran, un mesaj de eroare eronat sau ambiguu).

## Industria

### DIVERSE ACTIVITĂȚI

#### Grupul Romstal

- Import, producție și distribuție

#### Grupul Mobexpert

- Producție, retail/distribuție mobilier

#### Lemet

- Producție, distribuție mobilier

#### Grupul Menatwork

- Producție și distribuție materiale de construcții și amenajări

#### Grupul Comnord-Procema

- Producție oțel, construcții

### UTILITĂȚI

#### Distribuție Energie Electrică

##### ENEL România:

- Banat
- Dobrogea
- Muntenia

#### Uzina Termoelectrică Giurgiu

#### Apă și canalizare:

##### Apa Nova Ploiești

##### Apavital

##### Compania Apa Braşov

##### Compania de Utilități Publice Focşani

##### Veolia Apă Servicii

#### Outsourcing

##### RSL

##### INK Broker

##### Mobexpert

##### Lemet

### LEASING ȘI ASIGURĂRI

#### Gold&Platin

- Leasing, asigurări

#### RSL Leasing

- Leasing auto

#### INK Broker

- Asigurări

### SERVICE AUTO

#### Grupul Rădăcini

#### Autoklass

### RETAIL/DISTRIBUTIE

#### Grupul Farmexim

- Industria farmaceutică

#### A&A Medical

- Industria farmaceutică

#### Air Total

- Distribuție combustibil

#### Lustic Invest

- Producție PVC, vânzări

#### Unirea Shopping Center

- Imobiliare

#### Maricon

- Instalații și construcții

#### AutoItalia

- Vânzări auto

### PRODUCTIE

#### Blazer

- Industria textilă

#### Electroalfa International

- Producție echipament electric

#### Grupul Dual

- Construcții, structuri metalice

#### Lustic Invest

- Producție PVC, vânzări

#### Prosider

- Producție, vânzări oțel

#### Romkuvert

- Producție plicuri personalizate

#### Valrom Industrie

- Producție țevi

## Contact

### CRISOFT:

S.C. Christian Gavrilă S.R.L.

### Sediu:

500214 Braşov, România  
blvd. Victoriei Nr.12, Et.2  
tel: +40 268 471 670; +40 745 122 008  
fax: +40 268 478 670

### Filială:

012071 Bucureşti, România  
str. Av. Nicolae Drossu Nr. 19, Sect 1.  
tel: +40 212 240 408

Departamentul Suport Tehnic: [suport@crisoft.ro](mailto:suport@crisoft.ro)

Departamentul Vânzări: [sales@crisoft.ro](mailto:sales@crisoft.ro)

Departamentul Marketing: [marketing@crisoft.ro](mailto:marketing@crisoft.ro)

Departamentul Resurse Umane: [hr@crisoft.ro](mailto:hr@crisoft.ro)

© CRISOFT® – Christian Gavrilă S.R.L.  
Toate drepturile rezervate

Informațiile conținute în acest document pot fi modificate de CRISOFT® fără o înștiințare prealabilă. Nici o parte din acest document nu poate fi reprodusă sau transmisă în orice formă și prin orice mijloace, pentru orice scop, fără permisiunea scrisă a CRISOFT®.

CRISOFT®, CROS™, *Programe care gândesc*, sunt mărci înregistrate ale S.C. Christian Gavrilă S.R.L.

Oracle, PL/SQL, Oracle Web Application Server sunt mărci înregistrate ale Oracle Corporation.  
Windows este marca înregistrată a Microsoft Corporation.  
Acrobat Reader este marcă înregistrată a Adobe Systems Inc.