

CROS ERP



CRIsoft

Programe care gândesc

Cuprins:

	◆	Prezentarea companiei	3
5	◆	Obiective şi structura generală a sistemului	
6	◆	Impactul asupra organizaţiei, avantajele sistemului CROS	
	◆	Sistemul Contabil / financiar	7
	▪	Contabilitate generală	7
	▪	Contabilitatea Costurilor şi de Gestiune	10
	▪	Bugetul de Venituri şi Cheltuieli	12
	▪	Gestiune financiară (creanţe / datorii / încasări / plăţi)	16
	▪	Mijloace fixe	19
	◆	Sistemul Resurse Umane	21
	▪	CROS Resurse Umane - Informaţii generale	22
	▪	CROS Resurse Umane - Organizare	22
	▪	CROS Resurse Umane - Salarizare	25
	◆	Sistemul Logistică - Vânzări - Aprovizionare	28
	▪	Vânzări	28
	▪	Aprovizionare	32
	▪	Stocuri	36
	◆	Sistemul Planificare şi Urmărire Producţiei	38
	▪	Tehnologii şi reţete	39
	▪	Planificare şi urmărire producţie	40
	▪	Lansare şi urmărire consumuri	42
	▪	Planificarea şi urmărirea lucrărilor de întreţinere şi reparaţii	43
	▪	Suport pentru activităţi auxiliare	45
46	◆	Suport tehnic	
50	◆	Industrii	
51	◆	Contact	

Prezentarea companiei

Printre cei mai importanți furnizori de sisteme informatice integrate din România, CRIsoft rămâne cea mai stabilă companie de pe piața IT&C, cu peste 25 de ani de activitate, timp în care s-a aflat mereu în topul celor mai mari companii de software la nivel național.

Înființată în 1991, CRIsoft a dobândit o vastă experiență în analiza, conceperea, dezvoltarea și implementarea de soluții software integrate, timp în care motto-ul companiei:

- “Programe care gândesc”

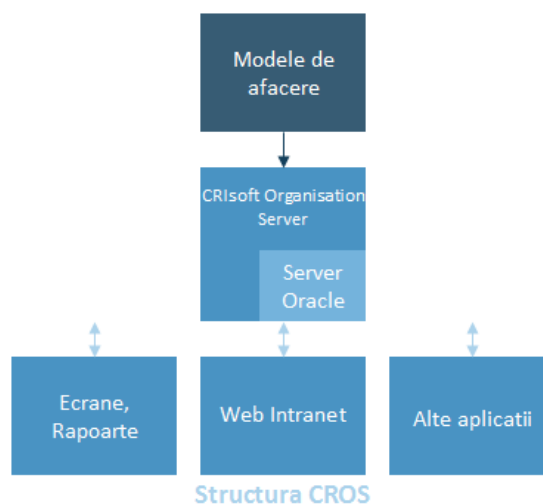
a reușit să impună la propriu o nouă abordare în acest domeniu.

Echipa CRIsoft, care numără peste 100 de angajați, colaboratori externi, subcontractanți și parteneri, se definește ca fiind dinamică, experimentată și creativă.

Produsele și serviciile CRIsoft, dar și permanenta preocupare de a cunoaște nevoile clienților, de a le optimiza procesele de business, și chiar de a impune noi standarde în anumite industrii, au contribuit la menținerea unui vast portofoliu de clienți importanți din diverse domenii de activitate.

Demersurile susținute ale CRIsoft pentru aplicarea conceptului “calitate la sursă” și promovarea unor principii de management orientate spre clienți și spre mediul organizației, s-au concretizat prin acordarea de către Societatea Română pentru Asigurarea Calității (SRAC) a **Certificatului ISO 9001:2015** și a **Certificatului ISO 14001:2015** și prin aceasta a certificatului IQNet.

Certificarea **ISO 9001:2015** oferă garanția că tehnologia înaltă cu care sunt realizate produsele CRIsoft este însoțită de activități de management și asigurare a calității menite să îmbunătățească continuu produsele și să satisfacă cerințele fiecărui client al CRIsoft, iar certificarea **ISO 14001:2015** oferă garanția că sistemul de management de mediu al organizației pentru activitățile de dezvoltare, implementare și suport tehnic pentru sistemele informatice oferite este în conformitate cu standardul menționat.



Din 1994, compania a început dezvoltarea de sisteme bazate pe Oracle Server, devenind din anul 1995 partener Oracle în cadrul Business Alliance Programme.

Prin utilizarea bazei de date relaționale Oracle Server, server-elor de aplicații Oracle Internet Application Server și dezvoltarea în Oracle Designer și Oracle Developer, produsele CRIsoft au reușit să se desprindă de constrângerile platformelor hard și să se concentreze asupra a ceea ce este important: **aducerea de valoare în activitatea zilnică prin prelucrarea datelor și prin automatizarea tuturor fluxurilor informaționale.**

Prezentarea companiei

CRISOFT ESTE PRINTRE CEI MAI MARI PRODUCĂTORI ŞI DEZVOLTATORI ROMÂNI DE SISTEME INFORMATICE INTEGRATE

Acestea susţin activitatea de zi cu zi a diverselor organizaţii ca: Grupul Mobexpert, Grupul Romstal, Grupul Farmexim, Grupul Radăcini, Grupul ENEL România (Banat, Dobrogea, Muntenia), Grupul Menatwork, Apa Nova Ploieşti (grupul Veolia), Electroalfa Botoşani, Compania Apa Braşov, precum şi multe alte companii care sunt în general lideri pe piaţa pe care o ocupă.

CRISOFT SE AFLĂ PRINTRE CEI MAI IMPORTANŢI PARTENERI DE TEHNOLOGIE ORACLE DIN ROMÂNIA

CRIssoft a fost prima companie care a folosit în România sistemul de proiectare asistată a programelor (CASE) Oracle Designer/2000 şi de asemenea este un pionier în privinţa introducerii tehnologiilor Web / Intranet / Internet de la Oracle.

MAI MULT DECÂT PROGRAMARE

Instrumentele principale pentru management, soluţiile CRIssoft şi implementarea acestora în organizaţiile moderne sunt o îmbinare a experienţei de business a analiştilor şi consultanţilor de implementare şi tehnologii informatice de vârf. Echipa CRIssoft include consultanţi cu competenţe pe diverse arii: contabilitate, stocuri, logistică, producţie, vânzări.

SOLUŢII GENERALE, IMPLEMENTĂRI ŞI ADAPTĂRI SPECIFICE

Modelele generale şi arhitectura tehnică a soluţiilor CRIssoft permit parametrizarea pentru rezolvarea cerinţelor generale de business şi adaptări pentru cele specifice. Soluţiile CRIssoft sunt utilizate de o gamă largă de clienţi din diferite domenii de activitate (distribuţie, producţie, utilităţi, servicii), pentru fiecare din acest domeniu existând funcţionalităţi specifice (facturare, identificare prin coduri de bară) şi adaptări specifice (interfeţe cu linii de producţie automatizate, centralizări de date din filiale, interfeţe cu cititoare de coduri de bară mobile).

TEHNOLOGIE DE VÂRF

Soluţiile CRIssoft sunt realizate pe baza de date relaţională Oracle, într-un mediu de dezvoltare de tip CASE şi 4GL, respectiv Oracle Designer şi Oracle Developer, putând să funcţioneze într-o arhitectură client-server sau Web.

Impactul asupra organizației, avantajele sistemului CROS

În primul rând, prin implementarea soluțiilor CROS:

- va crește cantitatea de informație comunicată prin intermediul sistemului informatic;
- se asigură introducerea informației în sistem la momentul apariției ei în organizație;
- se vor înlocui majoritatea procedurilor manuale existente;
- se reduce semnificativ numărul documentelor fără reflectare în sistemul informatic.

De asemenea, informațiile vor fi sistematizate și completarea lor corectă va fi asigurată de către sistem. La importul datelor va fi necesară o curățare a acestora din punct de vedere al constrângerilor și regulilor definite în sistemul CROS și nu în ultimul rând se vor redefini fluxul informațional, procedurile de lucru, iar descrierile posturilor vor fi modificate pentru a reflecta noile procese.

Câteva dintre avantajele sistemului integrat CROS:

- **Informațiile de încredere** pentru deciziile și procesele curente de la toate nivelurile sunt disponibile mai repede;
- **Respectarea procedurilor de lucru** este asigurată prin integrarea strânsă a sistemului informatic în fluxurile din organizație;
- **Creșterea eficienței** și organizarea mai bună a activităților;
- **Funcționalitate extinsă** prin transferul experienței înglobate în modelele de referință existente în CROS;
- **Adaptare la mediul de business și legislativ românesc** dar cu respectarea principiilor internaționale;
- **Îmbunătățirea sistemului calității** prin sprijinul oferit pentru implementarea unor sisteme conforme cu standardele din seria ISO 9001;
- **Scăderea costurilor de exploatare** a sistemului informatic, prin integrarea strânsă a diferitelor componente din sistemul CROS, într-un mod transparent, fără a necesita proceduri de transfer între aplicațiile din familia CROS;
- **Verificarea și corelarea automată** a datelor pentru folosirea cu încredere sporită în procesele decizionale;
- **Performanță la cel mai înalt nivel** chiar și în sisteme cu volume foarte mari de date sau mulți utilizatori (sunt în exploatare sisteme CROS care au baze de date cu dimensiuni de ordinul zecilor de gigabytes sau 1000 utilizatori conectați simultan);
- **Siguranță și securitate sporită a datelor** prin folosirea la maxim a tehnologiei Oracle;
- **Deschidere și portabilitate** prin arhitectură tehnică și tehnologia Oracle folosită.

Sistemul Contabil - Financiar

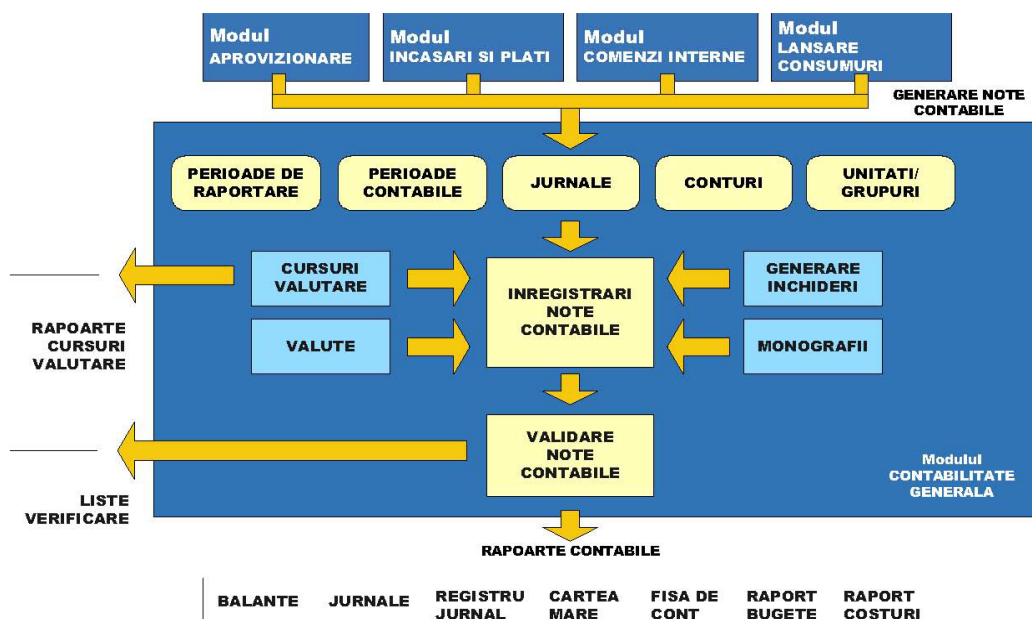
Sistemul contabil / financiar asigură gestionarea aspectelor valorice legate de întreaga activitate a organizației, având ca funcții principale:

- Gestionarea înregistrărilor contabile;
- Suport pentru procesele din contabilitate;
- Gestionarea creanțelor, datoriilor și a disponibilităților bănești ale organizației;
- Raportare contabilă, financiară și fiscală;
- Urmărirea și evidența mijloacelor fixe, calculul și înregistrarea deprecierii mijloacelor fixe;
- Contabilitatea costurilor și de gestiune;
- Bugetare și urmărire buget de venituri și cheltuieli (propus / bugetat) (bugetat / realizat) (bugetat / previzionat).

Aceste funcții sunt asigurate de modulele CROS Contabilitate generală, CROS Încasări și Plăți și CROS Mijloace Fixe.

Contabilitate generală

Toate operațiunile din CROS care au o componentă valorică se reflectă în contabilitate. Pe cât posibil, sistemul generează automat înregistrările în contabilitate pe baza unor reguli prestabilite, fiind operate manual numai validări ale acestor înregistrări și operații atipice. În acest fel personalul din contabilitate este eliberat de munca de rutină, având astfel posibilitatea de a se concentra pe celelalte funcții pe care le au, importante din perspectiva organizației: control financiar intern și analize economice.



Sistemul Contabil - Financiar

Avantajele utilizării modulului CROS – Contabilitate Generală sunt:

- Creşterea eficienţei în activitatea de contabilitate;
- Rapoartele sunt disponibile mult mai repede, practic informaţiile pot fi disponibile la zi şi nu după jumătatea lunii viitoare;
- Calitatea informaţiei este mai bună, multe verificări fiind făcute automat;
- Flexibilitatea sistemului permite adaptarea rapidă şi cu costuri minime a contabilităţii la schimbările din organizaţie, fără a pierde controlul;
- Rapoarte multiple, mulate pe cerinţele utilizatorilor, pot fi obţinute rapid, printr-o interfaţă prietenoasă, fără a necesita programare.

Principalele funcţii ale modulului sunt enumerate în continuare:

Organizarea contabilităţii:

- Unităţi şi subunităţi cu balanţă proprie, cu drepturi de acces la nivel de utilizator;
- Grupuri de unităţi la nivelul cărora se centralizează o serie de rapoarte;
- Plan de conturi, cu drepturi de acces pe utilizatori;
- Detaliere analitică pe oricâte niveluri, limitată doar de 32 de caractere pentru simbolul unui cont, limită care nu a fost niciodată atinsă;
- Perioade contabile (de înregistrare) si perioade de raportare;
- Valute şi cursuri;
- Se poate folosi atât forma de înregistrare în contabilitate “pe jurnale” , cât şi forma “maestru şah” sau combinată.

Preluarea înregistrărilor contabile:

- Ecrane optimizate din punct de vedere ergonomic pe baza experienţei acumulate în lucrul cu peste o mie de utilizatori;
- Înregistrări în lei si/sau în valută;
- Verificarea automată a echilibrării notelor contabile, corespondenţelor conturilor (atunci când înregistrările contabile sunt predefinite), drepturilor de acces ale utilizatorilor şi a perioadelor;
- Posibilitatea de a grupa înregistrările de acelaşi tip în jurnale definite după necesităţi;
- Posibilitatea de a închide, gradual (trei “trepte” de închidere) perioadele contabile pentru a nu se mai face înregistrări, cu posibilitate de redeschidere;
- Se poate opera simultan în mai multe perioade contabile.

Sistemul Contabil - Financiar

Generare automată a înregistrărilor repetabile şi a celor curente:

- Închidere conturi de venituri şi cheltuieli;
- Închidere TVA;
- Eşalonările de venituri/ cheltuieli anticipate;
- Actualizarea lunară a soldurilor terţ în valută şi a soldurilor conturilor în valută;
- Generare automată a notelor contabile , pe baza unor configurări prelabile, la validarea oricărei tranzacţii operate în oricare dintre modulele sistemului CROS;
- Adaptarea generării automate a notelor contabile la frecvenţele modificări ale legislaţiei fiscale (din punct de vedere calcul de valori şi monografie specifică).

Asigurarea tratamentului fiscal al tuturor tranzacţiilor operate în sistemele CROS

- Se asigură tratamentul fiscal automat şi complet al tuturor tranzacţiilor, indiferent dacă acestea sunt între parteneri din România, din Uniunea Europeană sau din afara Uniunii Europene;
- Se asigură gestionarea informaţiilor legate de TVA, într-un modul destinat, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal şi actualizarea permanentă conformă cu frecvenţele modificări ale legislaţiei fiscale;
- Se asigură obţinerea situaţiilor de raportare specifice, în structura şi forma reglementată prin normele autorităţilor: Declaraţia 300, Declaraţia 390, Declaraţia 394, Declaraţia Intrastat, precum şi rapoarte de verificare premergătoare generării Declaraţiilor de raportare.

Rapoarte contabile de bază:

- Viteza de realizare a rapoartelor este foarte bună, chiar şi în cazul în care se lucrează pe baze de date mari, cu mulţi utilizatori, deoarece rapoartele au la bază structuri de date dedicate, menţinute la zi pe baza înregistrărilor, de către programele de pe partea de server. Astfel se pot obţine imediat rapoarte cu date istorice ce cuprind anii de activitate ai organizaţiei;
- Toate rapoartele conţin date actualizate, în timp real; reflectarea înregistrărilor realizate în sistem se face instantaneu;
- Balanţe de verificare contabile sintetice şi analitice, cu patru serii de egalităţi, cu grupare şi detaliere la nivelul dorit, în lei şi/sau valută;
- Fişe de cont, în lei şi/sau valută;
- Jurnale contabile;
- Registrul de casă;
- Registrul jurnal;
- Cartea mare;
- Rapoartele sunt disponibile atât în mod grafic cât şi text (pentru imprimante cu ace);

Sistemul Contabil - Financiar

Rapoarte de analiză care pot fi definite de utilizator:

- Utilizatorii îşi pot defini propriile rapoarte pe baza unor formate predefinite, folosind formule pentru specificarea conţinutului rapoartelor;
- În acest fel sunt definite rapoartele de analiză standard – Bilanţul contabil, Contul de profit şi pierdere, Situaţia cash-flow, etc.;
- Se pot defini rapoarte pentru translatarea în alt sistem contabil, fie un sistem internaţional sau un sistem impus de o unitate centrală la care trebuie raportat.

Contabilitatea Costurilor şi de Gestiune

Postcalculul şi urmărirea costurilor generate de activitatea organizaţiei sunt asigurate în cadrul modulului Contabilitate Generală CROS de către subsistemul Costuri – CROS (Modul CM).

Avantajele utilizării subsistemului CROS de Contabilitate a Costurilor şi de Gestiune:

- operativitatea informaţiei oferită de rapoarte;
- concluzii în timp real privind rentabilitatea produselor, articolelor, comenzilor etc;
- integrarea subsistemului cu celelalte module CROS;

Principalele funcţii ale subsistemului de Urmărire a Costurilor – CROS sunt:

- sistemul permite urmărirea costurilor în cadrul organizaţiei generând date privind eficienţa centrelor de cost (unităţi ierarhice, conturi de consum, comenzi interne, elemente de cheltuieli, produse, articole etc.);
- este permisă repartizarea costurilor înregistrate într-o perioadă contabilă, pe diferite centre de cost. Prelucrarea datelor este realizată încă din momentul înregistrării consumurilor, prin termeni accesibili utilizatorilor (consumator, comandă etc.), care reprezintă diferite dimensiuni de colectare a cheltuielilor;
- în cadrul sistemului este permisă şi înregistrarea de costuri direct la nivelul centrelor de cost;
- între centrele de costuri sunt permise repartizări de costuri;
- notele contabile (aferente acestor repartizări) se generează în contabilitatea de gestiune;
- se realizează concordanţa informaţiei existente în contabilitatea financiară cu cea existentă în contabilitatea de gestiune;
- obţinerea rapoartelor de bază:
 - o prin intermediul rapoartelor sunt vizualizate costurile înregistrate la nivelul centrelor de cost, într-o anumită perioadă, printr-o interfaţă prietenoasă cu utilizatorul;

Sistemul Contabil – Financiar

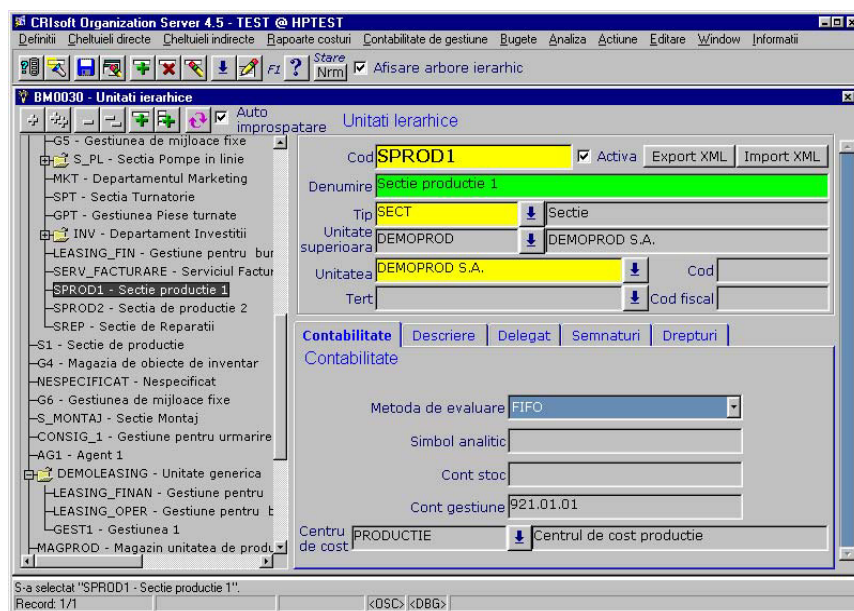
- o flexibilitatea în accesarea informaţiei permite gruparea costurilor după diferite criterii: unitate ierarhică şi cont de consum, unitate ierarhică şi element de cheltuială, unitate ierarhică şi articol consumat, unitate ierarhică şi nr. cod / comandă;
- o în cadrul rapoartelor, utilizatorii dispun de libertatea grupării datelor în funcţie de diferiţi parametri de selecţie, precum şi gruparea informaţiei pe diferite nivele (max 16).

Urmărirea costurilor

Tipuri de dimensiuni de colectare a costurilor

În sistemul integrat CROS, există următoarele tipuri de dimensiuni de colectare a costurilor, la nivelul cărora este permisă urmărirea şi analiza cheltuielilor:

- Unităţi ierarhice (departamente);
- Activităţi (tipuri conturi de consum);
- Comenzi interne;
- Centre de cost suplimentare, corespunzătoare diferitelor domenii de activitate: Elemente de cheltuială, Obiecte de cost, Tipuri departamente.



Sistemul CROS permite înregistrarea următoarelor tipuri de cheltuieli, în mod direct, pe unităţi de colectare:

- Cheltuielile cu materiile prime şi materialele consumabile;

Sistemul Contabil – Financiar

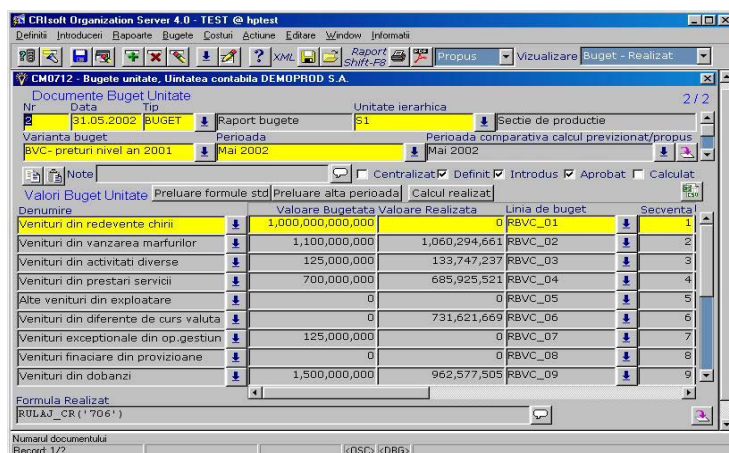
- *Cheltuielile cu prestațiile efectuate de terți* - se înregistrează direct la nivelul centrelor de cost (consumator - unitate ierarhică, comandă internă, cont consum - activitate) contravaloarea prestațiilor înregistrate, fără TVA;
- *Cheltuielile înregistrate ca și plăți directe sau plăți de altă natură* - se înregistrează direct la nivelul centrelor de cost (consumator - unitate ierarhică, comandă internă, cont consum activitate) sume înregistrate în sistem drept plăți directe (la valoarea fără TVA) sau plăți de altă natură (de exemplu, bonuri de benzină, comisioane bancare etc.);
- *Cheltuielile cu salariile* (salarii, alte obligații către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale, suportate de unitate) - se realizează din modulul Resurse Umane, în mod automat, odată cu generarea notei contabile de salarizare, pentru contabilitatea financiară;
- *Cheltuielile cu amortizarea mijloacelor fixe* - se realizează automat în momentul în care se calculează amortizarea lunară, pe baza regulilor de repartizare a amortizării pe centre de cost;
- *Înregistrarea altor tipuri de cheltuieli* (ex. cheltuielile reprezentând diferențe de curs valutar) - se realizează automat. Se va realiza simultan, atât înregistrarea defalcată a cheltuielilor pe centrele de cost corespunzătoare cât și generarea înregistrării notei contabile în contabilitatea financiară.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli

În cadrul organizației, analiza comparativă, previzionări – propuneri – realizări pentru Bugetul de venituri și cheltuieli, se realizează în cadrul modulului CROS Contabilitate Generală, de către subsistemul de Gestionare a Bugetelor.

Avantajele utilizării subsistemului CROS de Gestionare a Bugetelor:

- urmărirea în cadrul organizației a raportului eforturi – rezultate, cheltuieli – venituri;
- monitorizarea evoluției organizației prin comparare: propus / bugetat, bugetat / realizat, bugetat / previzionat;



Denumire	Valoare Bugetata	Valoare Realizata	Linia de buget	Secvențial
Venituri din redevențe chiri	1,000,000,000	0	RBVC_01	1
Venituri din vanzarea marfurilor	1,100,000,000	1,060,294,661	RBVC_02	2
Venituri din activități diverse	125,000,000	133,747,237	RBVC_03	3
Venituri din prestări servicii	700,000,000	685,925,521	RBVC_04	4
Alte venituri din exploatare	0	0	RBVC_05	5
Venituri din diferențe de curs valutar	0	731,621,669	RBVC_06	6
Venituri excepționale din op.gestiun	125,000,000	0	RBVC_07	7
Venituri financiare din provizioane	0	0	RBVC_08	8
Venituri din dobanzi	1,500,000,000	962,577,505	RBVC_09	9

Sistemul Contabil – Financiar

- transparența informațiilor prin raportarea BVC aferent unei perioade contabile la BVC aferent altei perioade contabile.

Principalele funcții ale subsistemului de Gestionare a Bugetelor – CROS sunt enumerate în continuare:

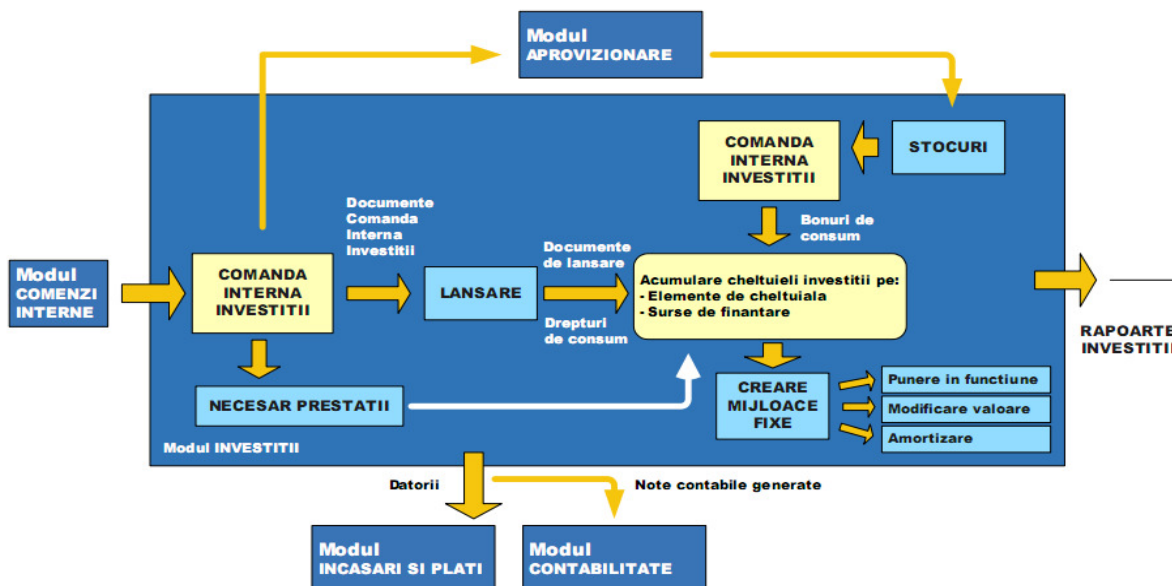
- cumulara automată la nivelul unității ierarhice respective a valorilor introduse direct sau calculate din alte module CROS la nivelul unităților ierarhice inferioare;
- posibilitatea de a specifica roluri și drepturi de acces ale utilizatorilor pentru introducerea de date sau aprobare în funcție de responsabilitățile profesionale din cadrul organizației;
- libertatea utilizatorului de a completa prin selecție linia de buget, funcție de varianta dorită a se defini, de exemplu - se poate defini bugetul de venituri și cheltuieli al activității de exploatare, BVC al activității financiare etc;
- valorile previzionate, propuse, realizate pot fi calculate automat pe baza formulei atașate liniei de buget sau introduse manual (după caz);
- furnizarea de informații în timp real privind necesitatea reducerii cheltuielilor, maximizarea veniturilor;
- obținerea de rapoarte de bază;
- permite definirea cu ușurință de către utilizatori a rapoartelor de buget prin comparații de tip propus / bugetat, bugetat / realizat, bugetat / previzionat, oferind și posibilitatea realizării exportului sau importului de variabile în fișiere de tip XML, PDF;

Urmărirea investițiilor

Modulul Investiții asigură centralizarea și sistematizarea informațiilor referitoare la aspectele legate de activitatea de investiții în cadrul organizației.

Principalul obiectiv al Modulului Investiții îl reprezintă dezvoltarea - ca arie, conținut și operativitate - a informației economice referitoare la investiții, pentru ca aceasta să poată furniza elementele necesare luării deciziilor, să permită reflectarea exactă a situației patrimoniale a unității contabile sub aspectul investițiilor.

Sistemul Contabil – Financiar



Modulul Investiții asigură o prelucrare rapidă și corectă a datelor referitoare la lucrările de investiții efectuate de organizație. Urmărirea lucrărilor de investiții se realizează prin evidența comenzilor interne pe surse de finanțare și elemente de cheltuială. Acumularea consumurilor materiale, prestații de servicii etc. se realizează pe debitul comenzilor interne de investiții, iar creditarea comenzilor interne de investiții se realizează prin punerea în funcțiune sau modernizarea obiectivelor realizate.

În cadrul sistemului informatic integrat CROS, Modulul Investiții funcționează în interdependență cu modulele Aprovizionare (AP), Comenzi Interne, Lansare / Consumuri – Stocuri (LS), Încasări și Plăți (IP), Contabilitate, Mijloace fixe.



În mod schematic, etapele principale ale fluxului informațional, sunt:

Sistemul Contabil – Financiar

- lansarea lucrărilor de investiții;
- urmărirea consumului de materiale și manoperă rezultat în urma derulării procesului de investiții;
- înregistrarea datoriilor rezultate din prestații ale terților;

În imaginea alăturată, este prezentată o situație centralizată privind consumurile de materiale, prestații terți, plăți directe, pe comenzi de investiții, cu posibilitate de filtrare a datelor pe clase de comenzi, surse de finanțare, etc.

IV0150 - Urmărire lucrări investiții											
Unitate		Unitate ierarhica		Perioada de Raportare							
Unitatea		Denumire		Perioada		De la		La			
DEMOPROD S.A		Departament Investitii		Ian 2002 - Dec 2002		01.01.2002		31.12.2002			
Clasa comanda		Comenzi Interne		Sursa de finanțare							
Clasa comanda interna		Cod comanda interna		Inchisa		Descriere		Cod sursa finanțare			
INV		INVESTITII		%		Toate comenzile interne		%		Toate surse	
Consumuri		Puneri in functiune		Plati		Centralizator plati					
Consumuri		Surse Finantare				Sursa de		Valoare		Sursa de	
Cod comanda		Tip doc.Nr. doc. Data		Explicatie		Valoare		finantare		T.V.A.fin. TVA	
INV1	FF	1	12.07.2002			5,000	BS		0	AL	
INV1	BC	191	15.06.2002	PAL GRI		728,390	AL		0		
INV1	BC	191	15.06.2002	STOFA GRI		123,940	AL		0		
INV1	CHIT	1	31.05.2002	COMISION		2,500			0		
INV1	FF	994	30.04.2002			5,000,000,000	AL		950,000,000	BS	
INV3	FF	994	30.04.2002			5,000,000,000	10		950,000,000	20	
INV1	FF	993	15.04.2002			25,000,000	AL		4,750,000		
INV3	FF	993	15.04.2002			1,000,000	BL		190,000		
INV1	BC	192	01.04.2002	STOFA GRI		123,940	AL		0		
Tert		ADM%				Tip tranzactie		DATORIE			

- plățile pe furnizori;
- punerea în funcțiune;
- modernizarea mijloacelor fixe realizate din investiții;
- situații centralizate, pe surse de finanțare și elemente de cheltuială, aferente lucrărilor de investiții:

o cheltuieli înregistrate pe surse de finanțare

o puneri în funcțiune

o plăți efectuate pe surse de finanțare

o solduri terți la zi

o fișă cont terț

o fișă globală terț

o balanță cont/terț

o balanță terț/cont

o situație financiară cont/terț

o situație financiară terț/cont

- diverse rapoarte de investiții

o fișă investiții

o centralizator comenzi investiții

o centralizator investiții pe sursă de finanțare și elemente de cheltuieli

o centralizator investiții pe elemente de cheltuieli și surse de finanțare

Sistemul Contabil – Financiar

Avantajele utilizării modului CROS – Încasări şi Plăţi sunt:

- Oferă informaţii cu privire la soldurile clienţilor şi a furnizorilor în timp real, în lei şi în valuta tranzacţiei;
- Se pot vizualiza soldurile terţilor la orice dată anterioară datei curente;
- În urma particularizării şi a parametrizării, se generează automat notele contabile aferente documentelor de creanţă, datorie, încasări sau plăţi, precum şi tratamentul fiscal al acestora;
- Permite eficientizarea gestionării disponibilităţilor băneşti ale organizaţiei;
- Calitatea informaţiei este mai bună, multe verificări fiind făcute automat;

Principalele funcţii ale modului sunt enumerate în continuare:

Organizarea contabilităţii:

- Posibilitatea de a specifica rolul conturilor, integrat cu modulul Contabilitate Generală, pentru a folosi conturile numai în conformitate cu semnificaţia lor (conturi de creanţe, datorii, disponibilităţi, etc.);
- Drepturile de acces pot fi ierarhizate (la nivel de cont, de jurnal, de operaţii specifice);
- Toate documentele introduse generează automat note contabile, care sunt integrate în modulul CROS - Contabilitate generală;

Gestiunea terţilor:

- Date de identificare ale terţilor;
- Tratarea unitară a clienţilor, furnizorilor, angajaţilor şi a oricăror altor terţi;
- Pentru fiecare cont pentru creanţe sau datorii, sistemul ţine în mod transparent o evidenţă analitică la nivel de terţ şi document;

Gestiunea creanţelor:

- Preluarea automată a facturilor generate din alte module;
- Posibilitatea de a specifica scadenţa şi termenul probabil de încasare, în lei sau în valută;

Gestiunea datoriilor:

- Preluarea automată a facturilor/ datoriilor generate în alte module;
- Posibilitatea de a specifica scadenţa şi termenul planificat pentru plată, în lei sau în valută;
- Posibilitatea de a prelua cu un document soldul altui document (de ex. avize de expediţie

Sistemul Contabil – Financiar

înregistrate în contul 408 pentru care a venit factura corespunzătoare), având ca efect generarea unui sold tert şi stingerea celui preluat;

- Facilităţi pentru operarea uşoară a justificării deconturilor pentru delegaţii;

Gestiunea încasărilor şi a plăţilor:

- Toate tipurile de operaţii de încasare şi plată sunt cuprinse într-un singur ecran, mai puţin compensările, care se operează separat;
- Operaţiile pot specifica explicit creanţele sau datoriile care se sting sau se poate repartiza automat suma în ordinea scadenţei (în funcţie de opţiunea utilizatorului);
- Se pot face operaţii în lei şi în valută;
- La operaţiile în valută se calculează automat înregistrările corespunzătoare în conturile pentru venituri/ cheltuieli din diferenţe de curs;
- La operaţii în valută este posibil ca încasarea sau plata să se facă şi în altă valută decât cea a creanţelor sau datoriilor, sistemul făcând calculele necesare (de exemplu creanţa este introdusă în EURO, iar încasarea se operează în USD);
- Se pot opera direct încasări şi plăţi în avans, cu generarea monografiei contabile aferente;
- Există facilităţi speciale pentru contul de casă, care permit automatizarea completă a fluxului de la dispoziţia de plată/ încasare şi până la registrul de casă;
- La lucrul cu CEC-uri şi efecte comerciale se asigură, într-un mod transparent, urmărirea în continuare a acestora până la încasarea lor efectivă;
- Sistemul permite lucrul cu documente girate;
- Se pot opera plăţi şi încasări trecute direct la cheltuieli sau venituri;
- Se poate activa opţiunea de plăţi multiunitate (se operează pe o unitate contabilă şi se sting solduri generate pe alte unităţi contabile subordonate, cu generare de note contabile concomitent în fiecare unitate contabilă), de multicash (generare de documente de plată a căror aprobare are ca şi efect preluarea în sistemele de operaţiuni la distanţă ale diferitelor bănci) sau de preluare automată a unor tipuri de operaţiuni din extrasele bancare.
- Înregistrarea creditelor bancare angajate şi a poliţelor de asigurare încheiate cu societăţile de asigurare;
- Creditele bancare se operează într-un singur ecran, din care sunt generate înregistrări privind datoriile, încasările şi plăţile;
- Sistemul gestionează creditele angajate, în sensul că se pot obţine în orice moment rapoarte cu privire la stadiul creditelor (cât a fost încasat, cât a fost rambursat, cât trebuie rambursat în continuare şi care sunt scadenţele etapelor de plată);
- Înregistrarea poliţelor de asigurare;

Sistemul Contabil – Financiar

- Sistemul permite gestionarea polițelor fie din punctul de vedere al clientului (polițe încheiate cu societățile de asigurare sau reprezentanți ai acestora), fie din punct de vedere al reprezentantului societății de asigurare;
- Polițele de asigurare înregistrate pot fi de mai multe tipuri (CASCO, RCA, etc.);
- Se pot înregistra polițe în lei și în valută;
- Se generează automat scadențarul plăților către asigurator (plățile reprezentantului societății de asigurare către aceasta);
- Se generează automat scadențarul clientului către reprezentantul societății de asigurare;
- Se evidențiază plățile și încasările la polițe;
- Înregistrarea polițelor se poate relaționa la obiectul asigurat;
- Se înregistrează daunele produse aferente polițelor;

Rapoarte de bază:

- Solduri terț, balanțe terț, fișă de cont terț;
- Liste creanțe și datorii, la zi sau la un moment istoric;
- Liste de plăți și încasări;
- Liste de creanțe și datorii pe vechimi ale documentelor, calculate diferit (de la data emiterii sau de la data scadenței);
- Rapoartele sunt disponibile în lei sau în valută;
- Unele rapoarte permit gruparea informației la nivel de grup de unități contabile.

Mijloace fixe

Gestiunea mijloacelor fixe este asigurată de modulul CROS Inventar - Mijloace Fixe.

Funcțiile disponibile pentru modul Inventar - Mijloace Fixe sunt:

Gestiune inventar mijloace fixe:

- Urmărirea pe unitate contabilă, unitate ierarhică (la orice nivel, de exemplu departament, secție, atelier, etc.), locație fizică și angajat;
- Clasificarea imobilizărilor după criterii multiple, inclusiv definite de utilizator;
- Evidența mișcărilor - crearea, transferul, casarea, majorările și diminuările de valoare, scoaterea din gestiune prin instrăinare, casare, donație – se face cu generarea automată a înregistrărilor contabile după reguli prestabilite;

Sistemul Contabil – Financiar



CRIsoft
Programare cu precizie

FISA MIJLOCULUI FIX

I. Date generale privind mijlocul fix

Denumire MIF AMO LIN		Nr. inventar INV1	UM BUC	Data start amortizare 11.05.2014	Seria
Document	Categorie	Comanda interna P.I.F.	Cod clasificare	Fond investitii	Cod acti
PVPIF 1 11.05.2009	MTR - Mijloace de transport		2.1.16.3.1.2		

II. Date privind valoarea de inventar

Document	Cont Inventar	Cont amortizare	Cont.	Valoare - lei			Valoare - valuta					
Tip Nr.	Data			Initiala	Intrare	Actualizata	Initiala	Intrare	Actualizata	Simbol	Amortizare	Observa
PVPIF 1	11.05.2009	2133	2813.03	1	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000			MIF fara preluare

III. Date privind miscarea mijlocului fix

Documentul (denumire , nr , data)	Unitatea ierarhica	Locatia	DSN catalog	Durata nominala	Data sf. amortiz	Angajatul	Cont inventar	Comanda interna costuri	Cont. Regim amortiz	Observatii
PVPIF 1/11.05.2009	APROV - Departament aprovizionare			5,00	31.05.2014	-II-	2133		1	LN MIF fara preluare

IV. Date privind amortizarea contabila a mijlocului fix

Luna

Anul	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Amortiza anuala
2009													
Costa am / an													
Amortizarea lunara													
2010	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	1,166.67
Costa am / an	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	2,000.04
Amortizarea lunara	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	1,333.33
2011	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	
Costa am / an	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	
Amortizarea lunara	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	166.67	

Calculul amortizării:

- Regimul de amortizare este configurabil;
- Sunt disponibile toate regimurile legale;
- Este gestionat concomitent atât calculul de amortizare contabilă cât și cel fiscal;

Rapoarte referitoare la mijloacele fixe:

- Rapoarte care oferă date referitoare la mișcarea imobilizărilor;
- Rapoarte care oferă date referitoare calculul amortizării contabile și fiscal, pentru fiecare obiect în parte cât și pe total, cu multiple posibilități de filtrare și grupare a informației
- Rapoarte obligatorii cum ar fi Fișa mijlocului fix sau Registrul inventar;
- Există posibilitatea de a defini fără programare rapoarte noi, utilizatorii specificând formulele pentru coloanele raportului;

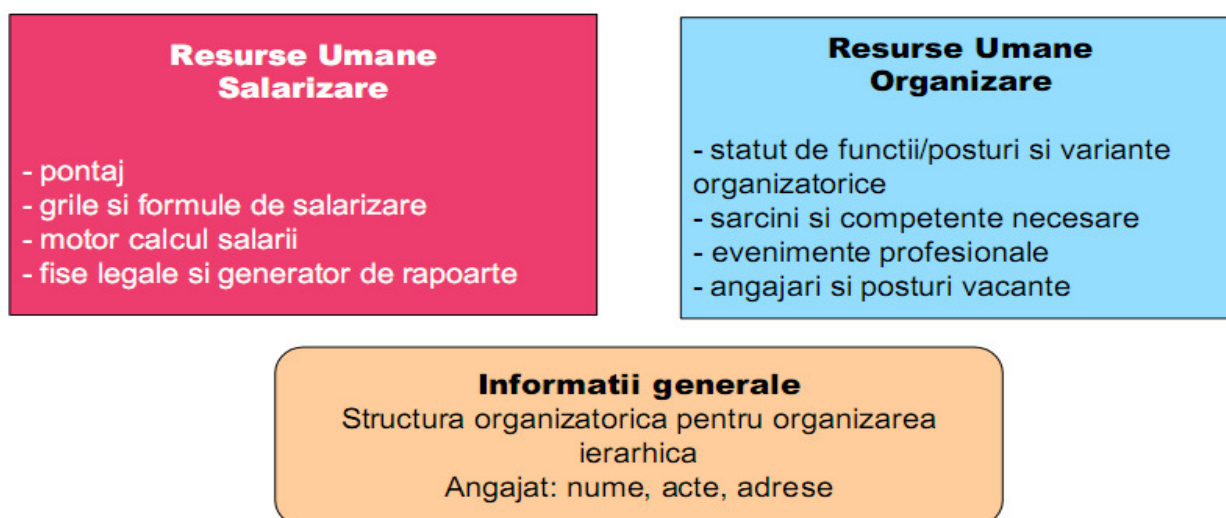
Integrare cu celelalte module:

- Înregistrările contabile aferente amortizării și mișcărilor sunt generate automat, asigurându-se și colectarea costurilor cu amortizarea pe diferite dimensiuni de colectare stabilite pentru fiecare mijloc fix;
- La cumpărarea sau vinderea unui mijloc fix se generează înregistrările corespunzătoare în evidența analitică a clientului sau furnizorului;

Sistemul Resurse Umane

Sistemul Resurse Umane asigură gestionarea aspectelor referitoare la angajații din cadrul organizației, atât din punct de vedere al funcțiilor, respectiv al posturilor ocupate de către aceștia cât și din punct de vedere al salarizării.

Sistemul CRIsoft Organization Server Resurse Umane (CROS HR), cu modulele Organizare și Salarizare își propune urmărirea și administrarea eficientă a uneia din cele mai importante resurse ale secolului nostru: resursa umană.



Conform abordării strategice a firmei CRIsoft, prin utilizarea modulelor din familia CROS - Resurse Umane se asigură:

- optimizarea fluxului informațional;
- acuratețe și disponibilitate ridicată a informațiilor;
- flexibilitate în operare;
- timp redus în care informațiile pot să fie accesate.

Sistemul CROS HR este ușor de integrat în arhitectura IT cu alte aplicații de contabilitate și face parte nativ din sistemul CRIsoft Organization Server unde este integrat cu modulele financiar – contabile, de urmărire a producției și de logistică vânzări.

Sistemul Resurse Umane

Sistemul CROS Resurse Umane informații generale

Structuri Organizatorice - Unități

- definirea tipurilor de unități ierarhice: cod și denumire;
- detalii despre unitățile ierarhice și structura ierarhică a acestora: tip și denumire (Sistemul CROS permite menținerea unei structuri de holding compus din mai multe unități contabile – organizații cu bilanț propriu).

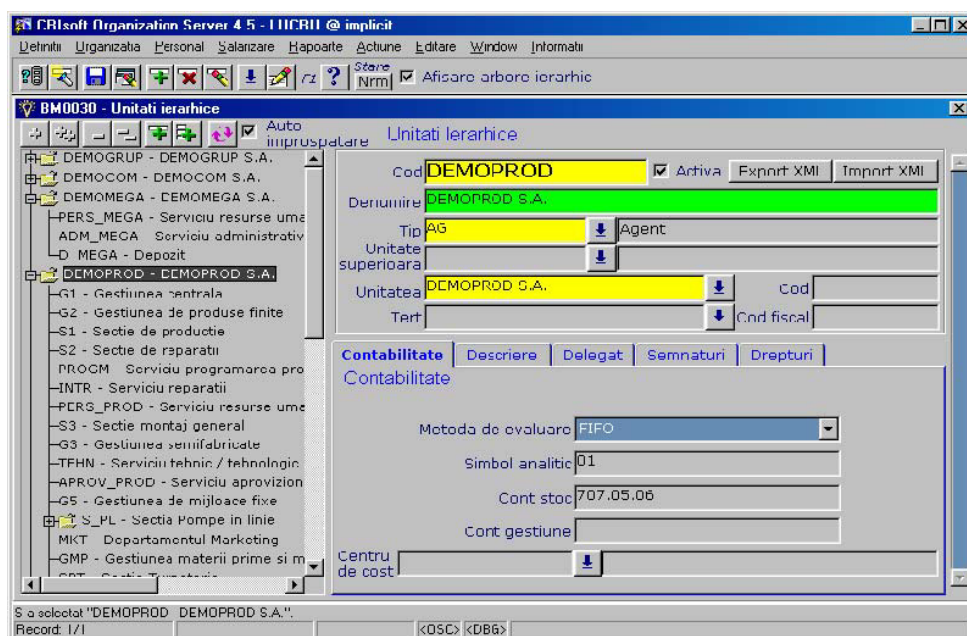
Datele generale despre Angajați:

- marcă angajat;
- stare angajat;
- acte de identitate, adresă;
- persoane aflate în întreținere.

Sistemul CROS Resurse Umane - Organizare

Modulul CROS Resurse Umane – Organizare gestionează informații despre funcții, fișa posturilor, sarcinile și competențele necesare organizației în prezent și viitor, precum și informații despre aptitudinile și competențele angajaților sau posibililor angajați.

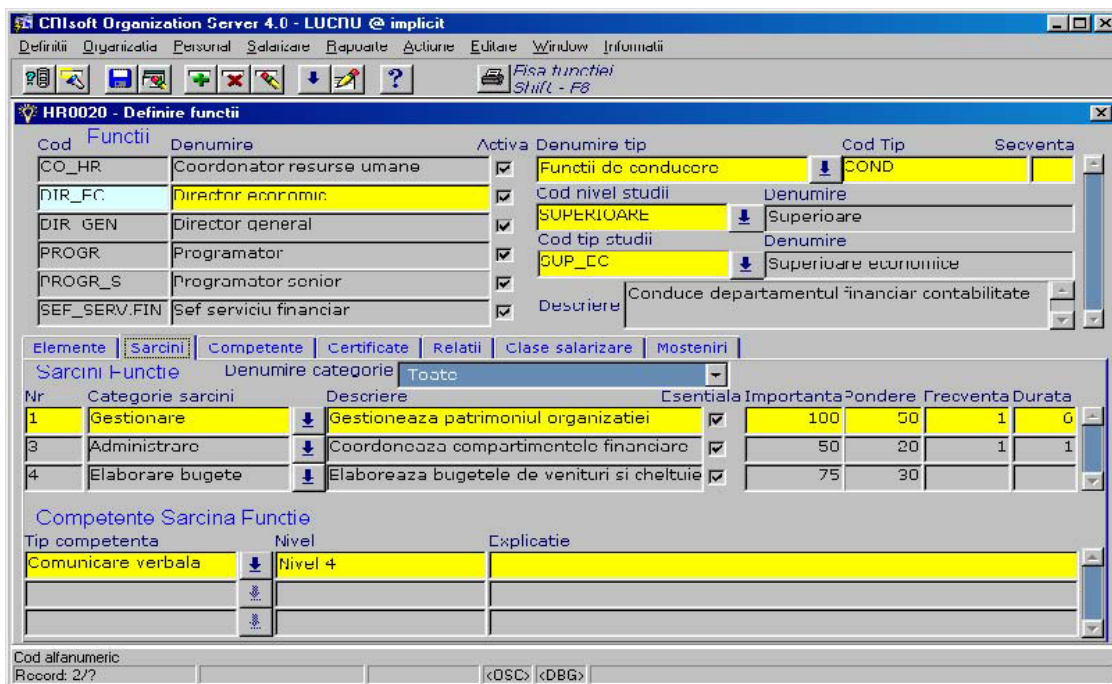
Funcționalitățile majore sunt descrise în continuare:



Sistemul Resurse Umane

Detalii structură organizatorică funcţii, posturi şi sarcini.

- definirea funcţiilor conform:
 - sarcinilor aferente funcţiei;
 - competenţelor sarcinilor pentru fiecare funcţie;
 - certificărilor (permanente sau pe perioadă limitată) necesare funcţiei;
 - relaţiilor stabilite între funcţii şi caracteristicilor moştenite aferente funcţiei.
- definirea posturilor configurând elementele descriptive aferente:
 - postului şi sarcinilor postului;
 - competenţelor de sarcini/ post;
 - relaţiilor existente între posturi;
 - certificărilor (permanente sau pe perioadă limitată) necesare ocupării unui anumit post;



CRISOFT Organization Server 4.0 - LUCNU @ implicit

Definire funcții

Cod	Funcții	Denumire	Activa	Denumire tip	Cod Tip	Secvența
CO_HR	Coordonator resurse umane		☒	Funcții de conducere	COND	
DIR_FC	Director economic		☒	Cod nivel studii	Superioare	
DIR_GEN	Director general		☒	Cod tip studii	Superioare economice	
PROGR	Programator		☒	Descriere	Conduce departamentul financiar contabilitate	
PROGR_S	Programator senior		☒			
SEF_SERV.FIN	Sef serviciu financiar		☒			

Elemente | **Sarcini** | Competente | Certificate | Relatii | Clase salarizare | Mosteniri

Sarcini Functie

Nr	Categorie sarcini	Descriere	Esentiala	Importanta	Pondere	Frecventa	Durata
1	Gestionare	Gestioneaza patrimoniul organizatiei	☒	100	50	1	0
3	Administrare	Coordoneaza compartimentele financiare	☒	50	20	1	1
4	Elaborare bugete	Elaboreaza bugetele de venituri si cheltui	☒	75	30		

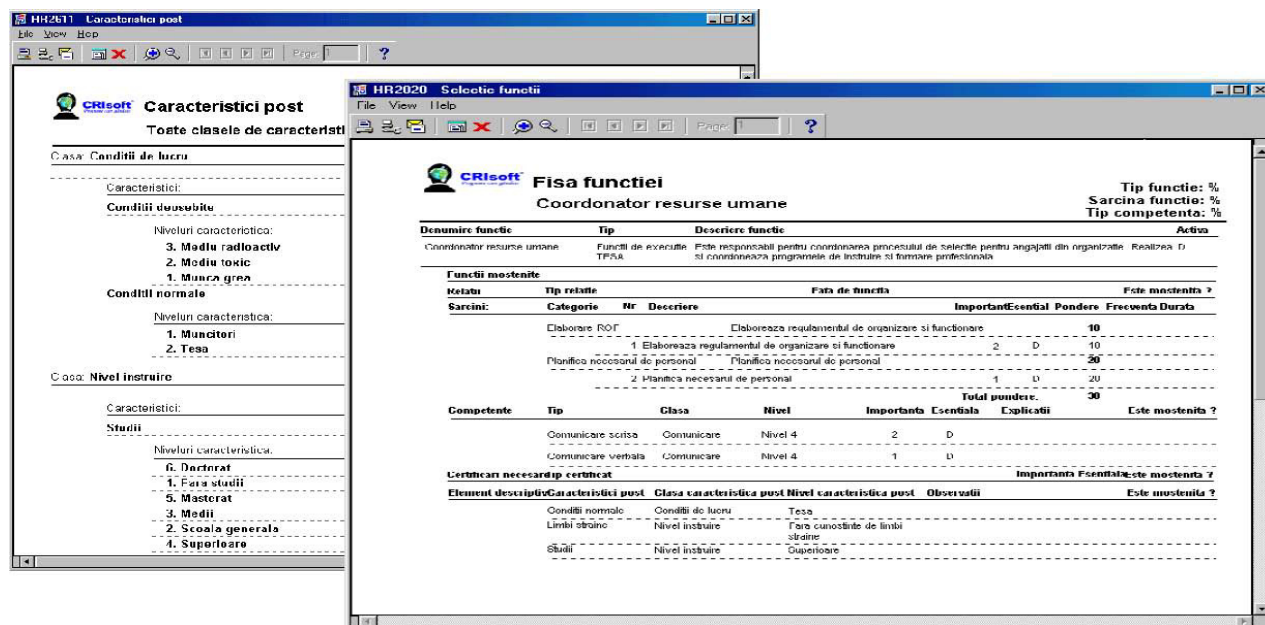
Competente Sarcina Functie

Tip competenta	Nivel	Explicatie
Comunicare verbala	Nivel 4	

Cod alfanumeric: Record: 2/?

- administrarea variantelor de structuri organizatorice şi detaliilor necesare, precum şi rapoarte comparative între variantele alese;
- obţinerea rapoartelor specifice: exemplu - fişa funcţiei (se permite selecţie după funcţie, tip funcţie, competenţe şi sarcini), fişa postului (selecţie după post, competenţe şi sarcini).

Sistemul Resurse Umane



The screenshot displays two windows from the HR2020 software. The left window, titled 'Caracteristici post', shows a list of job characteristics categorized by work conditions (e.g., radiation, toxic, normal) and education levels (e.g., Doctorat, Masterat, Scoala generala). The right window, titled 'Fisa functiei' (Function Card), provides a detailed breakdown of a specific function, including its description, responsibilities, competencies, and a table of job requirements with associated weights and importance levels.

Relatii	Tip relatie	Nr	Descriere	Important	Esential	Pondere	Frecventa	Durata
Sarcini	Elaborare ROF	1	Elaboreaza regulamentul de organizare si functionare	2	D	10		
		2	Planifica necesarul de personal	1	D	20		
		3	Planifica necesarul de personal	1	D	20		
		4	Planifica necesarul de personal	1	D	20		
				Total ponderic		50		

Competente	Tip	Clasa	Nivel	Important	Esential	Explicatii	Este mostenita ?
Comunicare scrisa	Comunicare		Nivel 4	2	D		
Comunicare verbala	Comunicare		Nivel 4	1	D		

Planificarea și urmărirea evenimentelor profesionale

- definirea tipurilor evenimentelor profesionale: cursuri, certificări sau recertificări, etc.
- definirea evenimentelor profesionale și legătura acestora cu nivelele de competențe, certificări și alte atribute-caracteristici funcțiilor și posturilor;
- planificarea evenimentelor profesionale;
- urmărirea rezultatelor evenimentelor profesionale și modificarea nivelului de competențe al angajaților;
- permite obținerea unor rapoarte de evaluare a personalului pe posturi;
- menținerea unei istorii detaliate legate de instruirea/ certificarea angajaților;
- planificarea eficientă a necesarului de instruire al angajaților, diferențiat pe tipuri de competențe atât pentru structura organizatorică actuală cât și pentru cea viitoare;
- evaluările periodice ale performanțelor angajaților pentru controlul asupra evoluției și nivelului de competență al angajaților;
- estimarea bugetelor de instruire.

Administrarea Procesului de Angajare

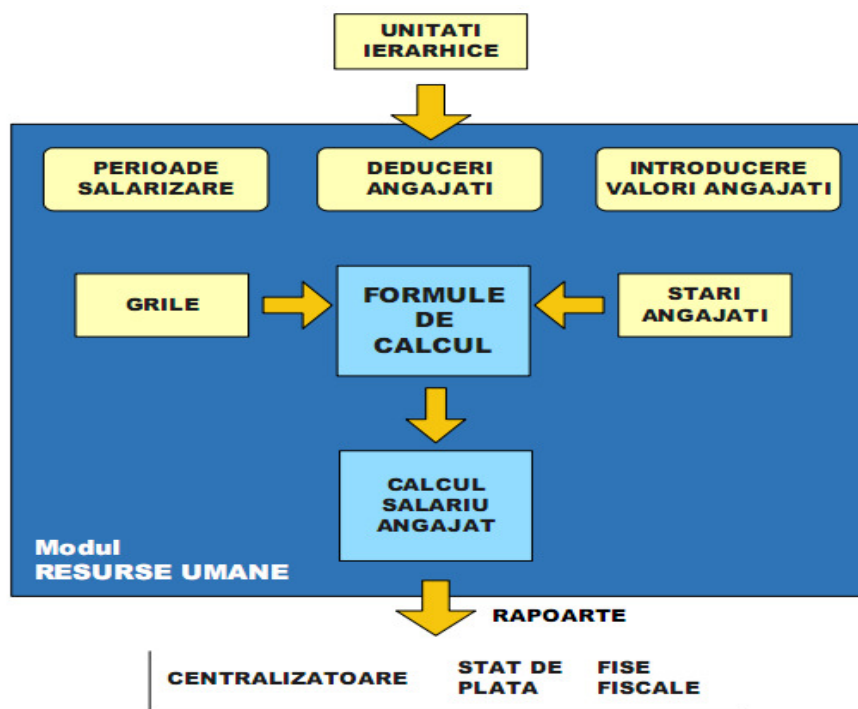
- administrarea și evidențierea posturilor vacante și a calificărilor (competențe, certificări, etc.) necesare;
- înregistrarea detaliilor candidaților la angajare:
 - pentru persoanele din afara organizației se permite introducerea detaliilor necesare;
 - pentru angajați se permite:

Sistemul Resurse Umane

- vizualizarea informaţiilor despre posturile vacante;
- aplicarea la acestea;
- urmărirea procesului de selecţie dintre candidaţii existenţi (atât din afara organizaţiei cât şi dintre angajaţi);
- procesul de angajare/ transferare.

Sistemul CROS Resurse Umane – Salarizare

Modulul CROS Resurse Umane – Salarizare include funcţionalităţile specifice pentru gestionarea informaţiilor şi modului de calcul al salariilor angajaţilor organizaţiei (pe unităţi contabile).

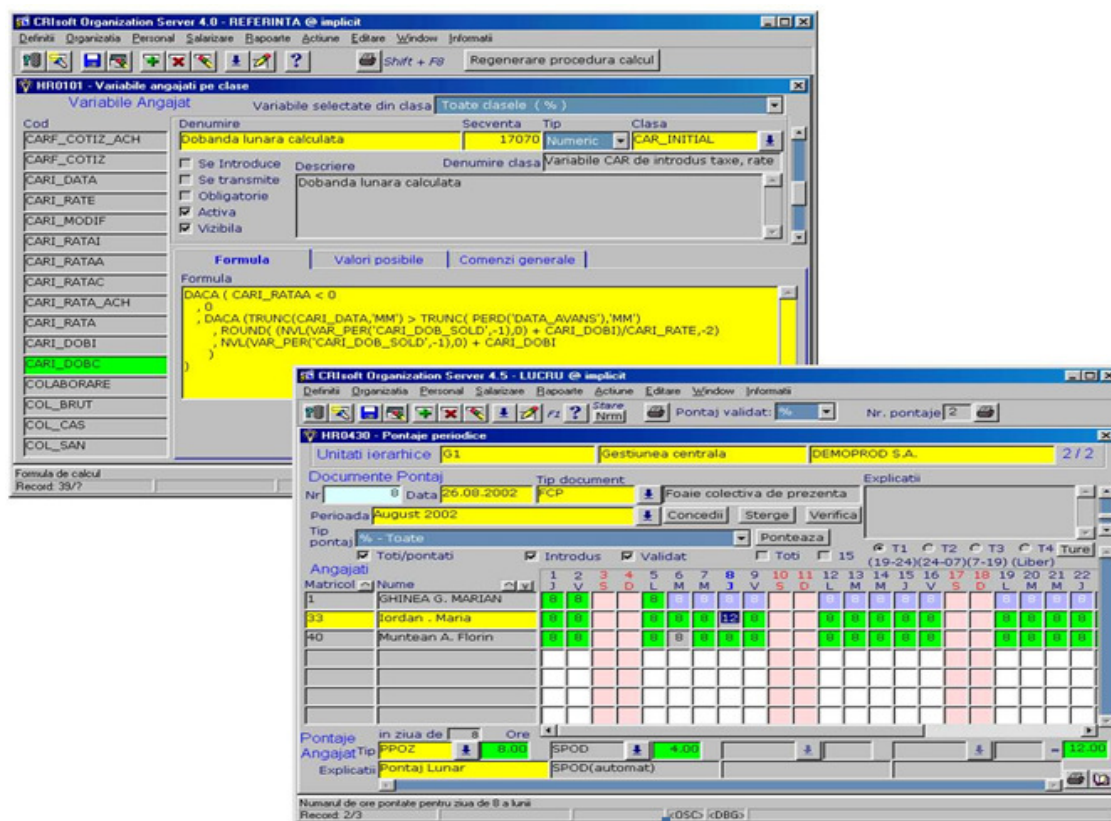


Printre avantajele utilizării modulului CROS – HR Salarizare, putem enumera:

- operarea/ vizualizarea datelor poate fi efectuată numai de utilizatorii autorizaţi de către administratorul de sistem;
- înregistrarea ușoară a pontajelor, evidenţa concediilor medicale şi a concediilor de odihnă (zile cuvenite, zile efectuate);
- efectuarea calculului salariilor cu ajutorul unor formule configurabile, fie de către CRIssoft, fie chiar de către utilizator;

Sistemul Resurse Umane

- configurarea formulelor de calcul aferente salarizării fără a fi necesară modificarea programului, într-un mod facil pentru utilizatori, inclusiv în cazul modificărilor legislative, prin adaptarea formulelor, respectiv grilelor de salarizare;
- înregistrarea documentelor justificative pentru reţineri o singură dată, la primirea documentului, indiferent de numărul ratelor, indiferent de tipul acestora: fixe, variabile sau ca procent din salariu (caz pensii alimentare);
- urmărirea reţinerilor (sume de reţinut, sume reţinute, sume restante);
- realizarea automată a calculului şi raportării impozitării globale;
- obţinerea unor rapoarte fixe sau configurabile atât de CRIsoft cât şi de orice utilizator autorizat;
- refacerea situaţiei unui angajat într-o anumită perioadă.



CROS HR Salarizare operează secvențial, pe baza variabilelor introduse sau calculate, oferind posibilitatea păstrării în istoric şi rulării rapoartelor în funcție de configurarea dorită. Pentru calculul salariilor corespunzătoare perioadei de salarizare, CROS HR Salarizare generează automat Notele

Sistemul Resurse Umane

Contabile corespunzătoare salarizării, impozitului pe venitul global etc.

CROS HR Salarizare:

- include ca rapoarte standard: fişele fiscale; liste sume reţinute; liste reţineri / beneficiari;
- realizează calculul şi raportarea impozitării globale;
- ţine evidenţa costurilor pe angajat şi loc de muncă;
- se înregistrează istoricul locurilor de muncă;
- reţinerile achitate.

CRIsoft Organization Server 4.5 - LUCRU @ implicit

Definiții Organizatie Personal Salarizare Rapoarte Actiune Editare Window Informatii

HR0151 - Angajati - Date generale/ salarizare

Angajati

Matricol Nume InitialaPrenume Unitatea ierarhica

1 GHINEA G MARIAN G1

☒ Activ Denumire Gestiunea centrala

Concedii Pontaj Cod bare

Generale Persoane Deduceri **Retineri** Alocare stat Atributie Variabile

Retineri

Tip	Data	Valoare	Dobanda	Rate	Activa	Numar
PENS	31.01.2002				☒	
ADONA	01.01.2002	125,000.00			☒	
					☐	
					☐	
					☐	
					☐	

Document Baza Tert

LISTA APROBATA COMPANIA APA

Observatii

Valori retinute per document

Perinada	Valoare	Dobanda
Februarie 2003	.00	.00
Decembrie 2002	125,000.00	.00
Noiembrie 2002	125,000.00	.00
Octombrie 2002	125,000.00	.00
Septembrie 2002	125,000.00	.00
August 2002	125,000.00	.00
Iulie 2002	125,000.00	.00
Iunie 2002	125,000.00	.00
Mai 2002	125,000.00	.00

Numar matricol Record: 1/2 <OSC> <DBG>

Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

Sistemul logistică asigură suportul pentru activitățile de aprovizionare și vânzări, având ca funcții principale:

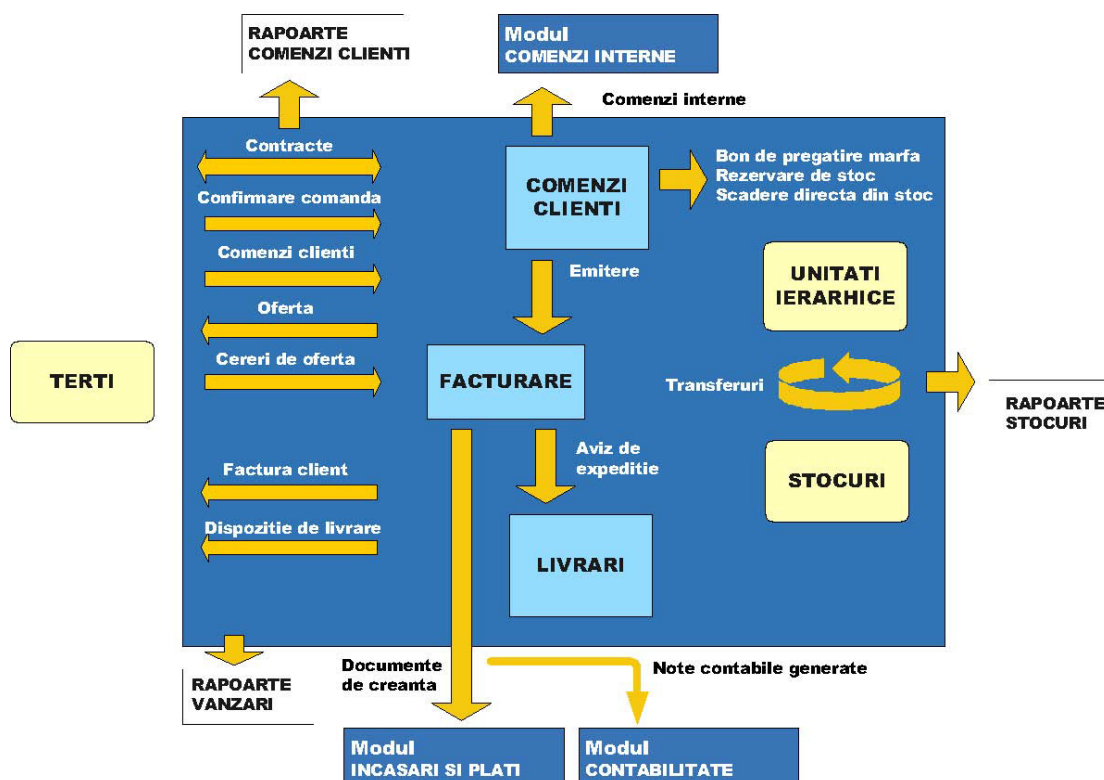
- Planificarea și gestionarea activităților logistice din procesul de vânzare;
- Planificarea și gestionarea activității de aprovizionare;
- Gestiunea și controlul stocurilor;

Aceste funcții sunt asigurate de modulele CROS - Comenzi Client-Livrări și CROS AprovizionareRecepție.

CROS pentru procesul de vânzare

Sistemul CROS gestionează complet procesul de vânzare, având funcții care permit: gestiunea clienților, gestiunea nomenclatoarelor de articole și prețuri, gestiunea contractelor și comenzilor, procesul de livrare și facturare.

Modulul CROS Comenzi Clienți are o serie de funcții care permit organizarea mult mai bună a procesului de vânzare, lăsând personalul care se ocupă de vânzare să se concentreze asupra funcției lor de bază – să aducă venituri – și nu asupra problemelor administrative și logistice.



Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

Prin aplicarea sistemului CROS în partea de vânzări se obţin avantaje importante:

- Disponibilitatea imediată a unor **informaţii verificate** cu privire la contracte/ comenzi, livrări şi facturi, la nivel de sinteză şi de detaliu;
- **Creşte eficienţa** în vânzări datorită eliberării personalului de bază implicat în procesul de vânzare, de problemele administrative şi în acelaşi timp, calitatea muncii lor se îmbunătăţeşte;
- Stabilirea preţurilor, programarea livrărilor şi alte procese sensibile se fac controlat, sistemul garantând **respectarea procedurilor de lucru**;
- **Creşte gradul de satisfacţie** a clienţilor datorită informaţiei clare şi programării mai bune a livrărilor;
- **Scade nivelul stocurilor**;
- **Se va reduce numărul de comenzi pierdute** datorate rupturilor de stoc;
- **Adaptarea permanentă la cerinţele pieţei** se poate face cu costuri minime, flexibilitatea deosebită a sistemului permiţând schimbări rapide în modul de lucru fără constrângeri sau costuri suplimentare mari din partea sistemului informatic;

Principalele funcţii ale subsistemului de vânzări sunt:

Gestionarea datelor despre clienţi:

- Identificarea şi clasificarea clienţilor;
- Puncte de lucru;
- Persoane de contact;
- Date financiare;

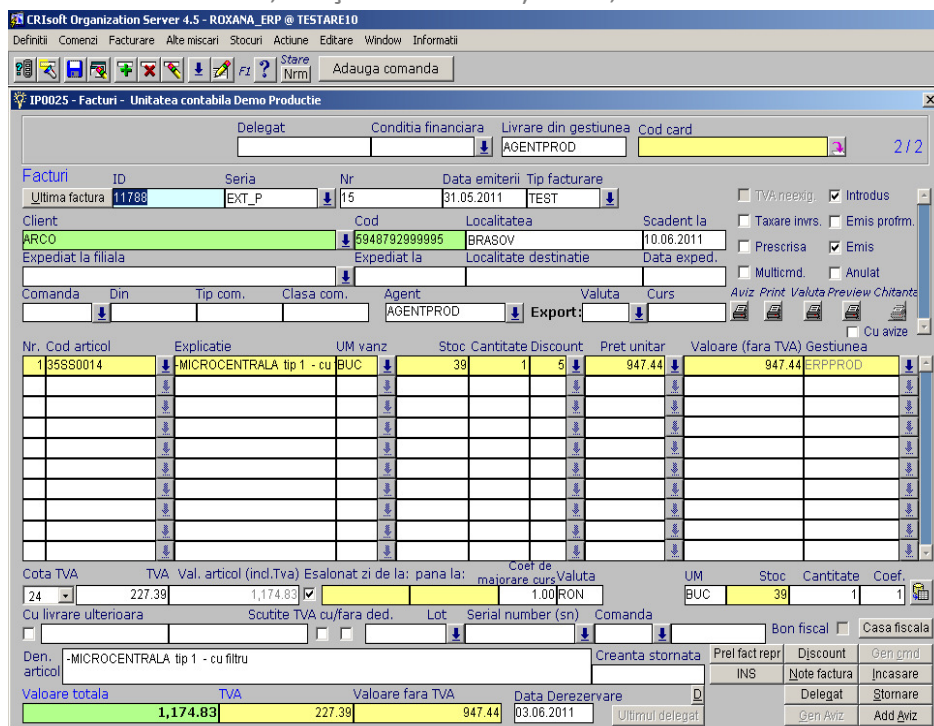
Gestiunea nomenclatorului de articole pentru vânzare:

- Posibilitatea de a lucra cu articole stocabile (mărfuri, produse finite, semifabricate, materiale) sau nestocabile (servicii);
- Definirea de liste de preţuri multiple, cu drepturi de acces la nivel de utilizator;
- Specificarea preţurilor în lei sau în valută;
- Posibilitatea de a stabili intervale de timp pentru valabilitatea unui preţ;
- Posibilitatea de a asocia listele de preţuri unor clienţi;
- Posibilitatea de a defini pentru fiecare listă de preţuri, discount-uri aplicabile, cu drepturi de acces la nivel de utilizator;
- Posibilitatea de a asocia unui client un anumit nivel de discount;
- Se poate asocia unui articol o structură/ reţetă în cazul în care acesta este compus din alte articole.

Sistemul Logistică – Vânzări - Aproxionare

Gestiunea unitară în baza de date a comenzilor/ contractelor:

- Posibilitatea gestionării atât a contractelor cadru, cât şi a actelor adiţionale;
- Istoric începând de la cererea de ofertă a clientului → ofertă → contract cadru → acte adiţionale → comenzi client;
- Articolele de livrat/ realizat;
- Termene, preţuri, limite de credit pentru livrare, alte condiţii comerciale;
- Consultare bonitate client;
- Consultarea preţurilor şi stocurilor de articole cu posibilitatea de a adăuga rapid în comandă, articolul cu cantitatea dorită;
- Rapoarte cu planul de vânzări/ livrări, rezultate din centralizarea comenzilor/ contractelor;
- Posibilitatea de a rezerva articole din stoc pentru o anumită comandă;
- Rezervă la cererea utilizatorului articolele disponibile în stoc, necesare pentru o comandă;
- Cantităţile care nu sunt în stoc pot fi transferate imediat către aprovizionare sau dacă este cazul către producţie;
- Este posibil să se lucreze cu structuri de articole; de ex. se comandă un set, se rezervă şi vor fi livrate componentele acestuia;
- La lucrul cu seturi se calculează automat stocul disponibil - câte seturi pot fi compuse cu componentele disponibile în stoc;
- Vânzarea în altă unitate de măsură, diferită de cea în care se ţine stocul;
- Rezervările se diminuează automat odată cu efectuarea livrărilor;
- Cantităţile care nu sunt disponibile imediat se pot înscrie într-o coadă de aşteptare şi vor fi rezervate când vor fi disponibile în ordinea înscrierii lor în coadă sau după priorităţi stabilite dinamic de utilizatorul desemnat în acest scop;
- Tablou de bord al comenzii client (cât s-a comandat, cât s-a facturat, cât s-a dispus către livrare, cât s-a livrat, cat s-a rezervat, etc.).



CRISOFT Organization Server 4.5 - ROXANA ERP @ TESTARE10

Definitii Comenzi Facturare Alte miscari Stocuri Actiune Editare Window Informatii

Adauga comanda

IP0025 - Facturi - Unitatea contabila Demo Productie

Delegat: [] Conditia financiara: [] Livrare din gestiunea: [] Cod card: [] 2 / 2

Facturi ID: [] Seria: [] Nr: [] Data emiterii: [] Tip facturare: []

Ultima factura: 11788 EXT_P 15 31.05.2011 TEST

Client: ARCO Cod: 6948792999995 Localitatea: BRASOV Scadent la: 10.06.2011

Expediat la filiala: [] Expediat la: [] Localitate destinatie: [] Data expd.: []

Comanda: [] Din: [] Tip com.: [] Clasa com.: [] Agent: AGENTPROD Valuta: [] Curs: []

Nr.	Cod articol	Explicatie	UM vanz	Stoc	Cantitate	Discount	Pret unitar	Valoare (fara TVA)	Gestiunea
1	35S80014	-MICROCENTRALA tip 1 - cu	BUC	39	1	5	947.44	947.44	ERPPROD

Cota TVA: 24 TVA: 227.39 Val. articol (incl.Tva): 1,174.83 Esalonat zi de la: pana la: [] Coef de majorare curs: 1.00 RON UM: BUC Stoc: 39 Cantitate: 1 Coef: 1

Cu livrare ulterioara: [] Scutite TVA cu/fara ded.: [] Lot: [] Serial number (sn): [] Comanda: []

Den. articol: -MICROCENTRALA tip 1 - cu filtru Creanta stornata: [] Prel fact repr: [] Discount: [] Gen cmd: []

Valoare totala: 1,174.83 TVA: 227.39 Valoare fara TVA: 947.44 Data Derezervare: 03.06.2011

Ultimul delegat: []

Gen fact: [] Deleat: [] Stornare: [] Add Aviz: []

Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

Gestionarea flexibilă a preţurilor de vânzare şi a reducerilor comerciale oferite clienţilor

- Definirea de reguli pentru generarea unui preţ în funcţie de data comenzii, client, utilizator şi articol. Preţul generat este compus dintr-un preţ de catalog şi un discount faţă de acest preţ, în vederea comunicării corecte cu clientul dar şi a analizei interne a costurilor cu discounturile acordate;
- De asemenea, există posibilitatea de a stabili drepturi privind discounturile suplimentare care pot fi acordate de utilizatori şi un sistem de aprobare a cererilor utilizatorilor de a vinde cu discounturi peste nivelul maxim la care au ei dreptul;
- Reducerile comerciale se pot acorda în funcţie de mai multe criterii: agent, terţ, unitate contabilă, atribut terţ, atribut articol, carduri de fidelizare, prag valoric şi cantitativ, unitate de măsură, utilizator, etc.

Generarea dispoziţiilor de livrare:

- Pe baza cantităţilor rămase de livrat, a rezervărilor şi a stocului disponibil se generează la comanda utilizatorului dispoziţii de livrare;
- Condiţionare - livrare pe credit sau după plata. Posibilitatea ca în momentul livrării să se restricţioneze livrarea funcţie de plată sau funcţie de credit-ul acordat clientului;
- Dispoziţia de livrare se transmite prin sistem la cei care trebuie să facă livrarea;
- Se pot introduce în sistem şi dispoziţii de livrare ad-hoc, care nu sunt legate de o comandă introdusă în prealabil;
- Pe perioada de la aprobarea dispoziţiei de livrare şi până la livrare, articolele specificate sunt automat rezervate din stoc pentru a ţine livrările sub controlul celor care au drept să le dispună şi nu al celor care le efectuează.

Emiterea facturilor:

- Generarea facturilor proforme;
- Generarea facturilor de avans (procentual sau valoric);
- Generarea facturilor de marfă cu posibilitatea de stornare a avansurilor dacă acestea există;
- Posibilitatea de generare a facturii către un terţ, iar livrarea către alt terţ;
- Pe baza datelor din comenzi, din avize de expediţie/ dispoziţii de livrare sau ad-hoc;
- Preţul se stabileşte automat, prin preluare din comandă sau pe baza regulilor stabilite la definirea listelor de preţuri;
- Dacă la definirea listelor de preţuri s-a stabilit că utilizatorul are drept să acorde discount sau să negocieze preţul într-un anumit interval se verifică automat dacă aceste reguli sunt respectate;
- Sistemul se poate folosi şi cu livrare pe bază de factură (fără aviz de expediţie);

Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

- În funcție de configurare, este posibil ca dispozițiile de livrare să fie generate din factură, eventual cu detalieri pe baza unei structuri de articol predefinită (se facturează set și se livrează componente) sau gestiunea stocurilor și a livrărilor se face în altă unitate de măsură decât cea facturată;
- La fiecare factură se poate specifica un scont (de ex. -5% dacă plata se face în 10 zile), care se aplică automat la încasare dacă este cazul;
- Se pot emite și facturi de export, înregistrate în valută;
- Dacă este cazul se poate opera și încasarea, direct, odată cu emiterea facturii (cecuri, numerar, etc.);
- Se gestionează seriile de factură și sistemul acordat automat numerele facturilor;
- Se gestionează automat numerele facturilor, separat pentru fiecare imprimată;
- Sunt disponibile diferite formate de listare a facturii (A4, A5, cu discount imprimat pe linie separată sau nu, etc.);

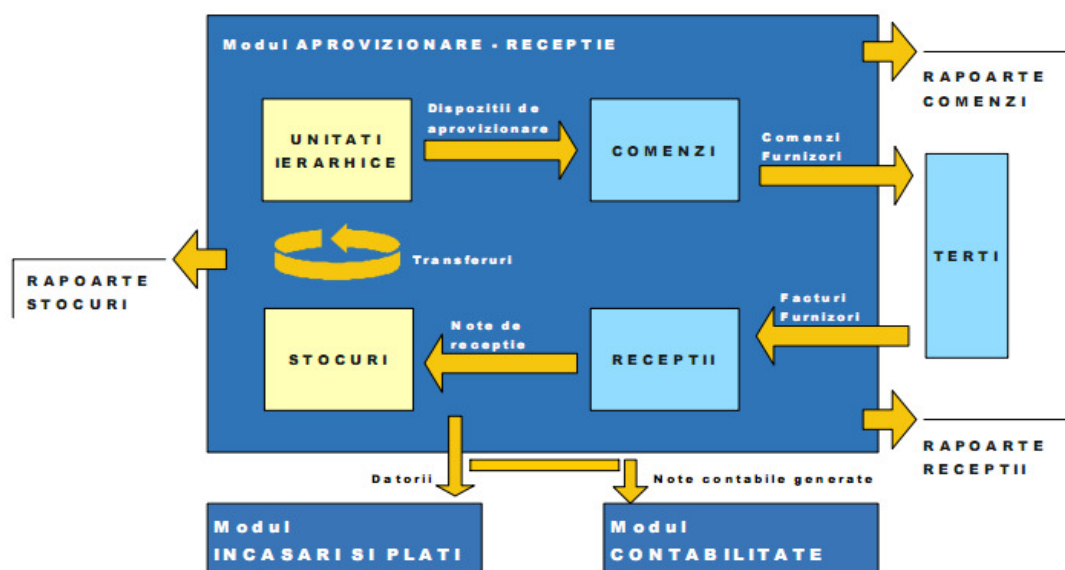
Integrat cu modulul de contabilitate generală și cu modulul de încasări și plăți:

- La emiterea facturilor acestea sunt imediat înscrise în soldul clientului, în jurnalul de vânzări și în contabilitate (după reguli prestabilite; la venituri, creanțe și TVA);
- Scadența facturilor se stabilește automat după reguli prestabilite;
- La livrare se generează automat înregistrările contabile: se stabilește prețul de ieșire din gestiune, se stabilesc contul de cheltuială și analiticele după reguli prestabilite, se generează înregistrări pentru alte cheltuieli financiare care pot apare la momentul livrării (de ex. nedeductibilitate în cazul în care se vinde sub prețul de intrare, donații, etc.);
- Rapoarte legate de procesul de vânzare (comenzi/ facturi/ livrări).

CROS pentru procesul de aprovizionare

Sistemul CROS gestionează complet procesul de aprovizionare, având funcții pentru: gestiunea furnizorilor și a datelor despre articolele furnizate de aceștia, preluarea și centralizarea cerințelor din organizație, procesul de aprobare a cerințelor, procesul de selecție al furnizorului și elaborarea comenzilor de aprovizionare, recepția și urmărirea financiară a relației cu furnizorii.

Sistemul Logistică – Vânzări – Aprovizionare



Cu modulul CROS AP activitatea de aprovizionare se desfășoară mult mai eficient, ceea ce are un mare impact pozitiv asupra tuturor celorlalte funcții din organizație.

Avantajele aplicării CROS în partea de aprovizionare sunt:

- Disponibilitatea imediată a unor **informații verificate** cu privire la aprovizionare și stocuri, la nivel de sinteză și de detaliu;
- **Crește eficiența** aprovizionării datorită eliberării personalului de bază din cadrul organizației de problemele administrative; în același timp calitatea muncii lor se îmbunătățește;
- Selectarea furnizorului, emiterea comenzilor de aprovizionare și recepția se fac controlat, sistemul garantând **respectarea procedurilor de lucru**;
- **Scade nivelul stocurilor**;

Principalele funcții ale modulului CROS – Aprovizionare sunt:

Gestiunea nomenclatorului de articole, pentru care se face aprovizionarea:

- Pentru fiecare articol se poate specifica lista furnizorilor, pentru fiecare dintre aceștia specificându-se în sistem condițiile oferite;
- Se pot defini unități de măsură specifice fiecărui furnizor, diferite de unitatea de măsură în care sunt exprimate stocurile;
- Condițiile pentru import (taxe vamale, etc.);
- Pentru fiecare articol se pot defini niveluri de stoc minim și maxim;

Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

Gestiunea datelor despre furnizori:

- Identificarea și clasificarea furnizorilor;
- Lista de articole posibil de furnizat și condițiile oferite;
- Condițiile comerciale oferite;
- Oferte primite;

Preluarea și centralizarea cerințelor din interiorul organizației:

- În sistem se preiau referate de necesitate / dispoziții de aprovizionare de la cei care au nevoie de diferite articole în cadrul organizației, pentru vânzare, producție sau alte situații;
- Cerințele sunt clasificate și centralizate;
- Se poate defini un proces de aprobare al cerințelor;
- Opțional se poate specifica un furnizor preferat de către cel care a cerut aprovizionarea.

Evaluarea furnizorilor:

- În sistem se pot defini dinamic criterii de evaluare;
- Pentru fiecare articol este posibil să se introducă în sistem, note pentru fiecare furnizor;
- Notele pot fi introduse de diferite compartimente, cu referire explicită la articol și furnizor sau cu referire la un anumit articol consumat;
- Sistemul permite stabilirea de ponderi pentru criteriile de evaluare.

Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

Asistență pentru selectarea furnizorului:

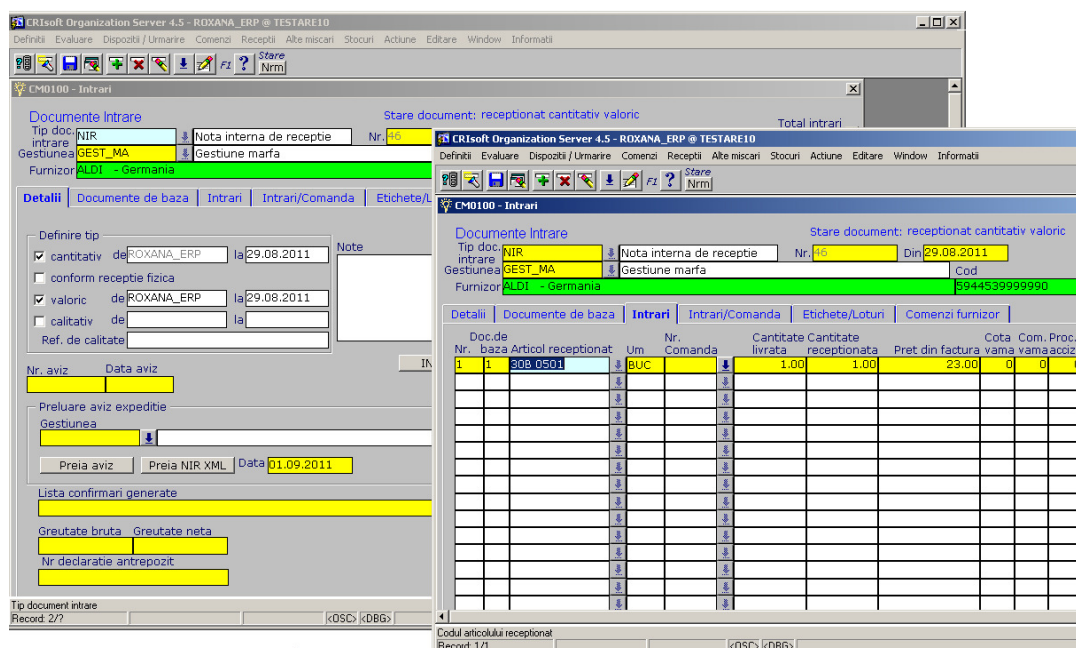
- Cantitățile centralizate din dispozițiile de aprovizionare sunt disponibile într-un ecran cu mai multe posibilități de interogare și detaliere;
- Pentru fiecare articol sistemul propune un furnizor pe baza unor criterii predefinite: cel mai ieftin, cel cu livrarea cea mai rapidă, cel cu o prioritate stabilită în sistem;
- Dacă în sistem se introduc note pe criterii de evaluare pentru furnizori este posibil să se selecteze furnizorul pe baza acestor note și a unor ponderi adaptate situației.

Emiterea și urmărirea comenzilor de aprovizionare:

- Comenzile pot fi generate pe baza dispozițiilor de aprovizionare sau pot fi introduse direct;
- Opțional se poate folosi confirmarea de comandă primită de la furnizor, care poate actualiza conținutul comenzii.

Recepția:

- Există trei niveluri de validare a recepției: cantitativ, valoric și calitativ;



- Costul de intrare în gestiune se calculează automat;
- Sunt luate în calcul discount-uri acordate de furnizor, facturi de transport / asigurare, diferențe din rotunjiri față de factura furnizorului;
- Sistemul are funcții pentru recepția articolelor din import;

Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

- La import se calculează corect costul de intrare în gestiune, ținând cont de reglementările vamale și de cursurile pentru diferitele valori luate în considerare, care pot avea fiecare asociată o valută diferită (transport, asigurare, etc.);
- Se face verificare pentru încadrarea în cantitățile comandate;
- Se pot defini liste de articole înlocuitoare, care sunt acceptate la recepție în locul celor comandate;
- Se poate asocia articolelor un cod de lot sau un număr de serie;
- Există funcții speciale pentru lucrul cu antrepozit.

Integrat cu modulul de contabilitate generală și cu modulul de încasări și plăți:

- La recepție facturile furnizorului sunt imediat înscrise în soldul acestuia, în jurnalul de cumpărări și în contabilitate (după reguli prestabilite; la stocuri, cheltuieli, creanțe și TVA);
- Scadența facturilor se stabilește automat după reguli prestabilite.

Rapoarte legate de procesul de aprovizionare (comenzi / facturi / recepții):

Stocuri

Sistemul CROS are în componență un model generic de gestiune a stocurilor, accesibil din toate modulele care pot opera cu stocuri, cum sunt: CROS Comenzi Client și CROS Aprovizionare.

Principalele funcții ale sistemului CROS referitoare la stocuri sunt:

Urmărirea stocurilor la niveluri multiple:

- La nivel de unitate / subunitate cu balanță proprie;
- La nivel de gestiune, cu posibilitatea de a defini ierarhii de gestiuni pe oricâte niveluri;
- În cadrul gestiunilor se poate opta pentru urmărirea la nivel de locație fizică.

Urmărirea transparentă după mai multe criterii a stocurilor:

- Nu este necesară definirea unor coduri de articol diferite pentru a urmări același articol intrat în stoc cu prețuri diferite, sistemul rezolvând transparent gestiunea pentru fiecare preț;
- Este posibilă urmărirea pe loturi a stocurilor, cu evidență distinctă pe fiecare lot și cu asigurarea trasabilității;

Sistemul Logistică – Vânzări - Aprovizionare

CM2290 - Balanta stocuri/articole cantitativ - valoric

Unitate 425
Gestiunea %
Articol %
Cont %
Ordonare dupa COD ARTICOL

DEMOPROD S.A.
G1 - Gestiunea centrala

Denumire	Um	Loca	Stoc initial	Cant. intrata	Cant. iesita	Stoc final	Val. initiala	Val. intrata	Val. iesita	Val. finala
Benzina	KG	L01	0,0	100,0	60,0	40,0	0,00	1.050.000,00	630.000,00	420.000,00
Petrol	KG	L01	0,0	90,0	40,0	50,0	0,00	882.000,00	382.000,00	490.000,00
Nisa	KG	L01	0,0	10.090,0	10.040,0	50,0	0,00	76.684.000,00	76.304.000,00	380.000,00
Oilant	KG	L01	0,0	87,0	33,75	53,25	0,00	1.270.200,00	482.750,00	777.450,00
Silicat	KG	L01	0,0	90,0	50,0	40,0	0,00	1.341.000,00	745.000,00	596.000,00
Glosoal de Carbon	KG	L01	0,0	88,0	60,0	28,0	0,00	4.021.600,00	2.742.000,00	1.279.600,00
Pasta Zirconiad	KG	L01	0,0	79,0	62,5	16,5	0,00	7.742.000,00	6.125.000,00	1.617.000,00
Fonta lina	KG	L01	0,0	90,0	50,0	40,0	0,00	409.000,00	255.000,00	204.000,00
Alina tablea	KG	L01	0,0	100,0	25,0	75,0	0,00	780.000,00	282.000,00	577.200,00
Destina pomab	KG	L01	0,0	90,0	40,0	50,0	0,00	3.105.000,00	1.380.000,00	1.725.000,00
Feromolibden (FeMo)	KG	L01	0,0	88,0	18,0	70,0	0,00	25.344.000,00	5.184.000,00	20.160.000,00
FeroCrom (FeCr)	KG	L01	0,0	89,0	19,0	70,0	0,00	24.742.000,00	5.282.000,00	19.460.000,00
FeroMangan (FeMn)	KG	L01	0,0	90,0	50,0	40,0	0,00	14.040.000,00	7.800.000,00	6.240.000,00
FeroSilicu (FeSi)	KG	L01	0,0	90,0	45,0	45,0	0,00	10.890.000,00	5.445.000,00	5.445.000,00
Ferititan (FeTi)	KG	L01	0,0	88,0	38,0	50,0	0,00	36.256.000,00	15.656.000,00	20.600.000,00
Egares	KG	L01	0,0	77,0	40,0	37,0	0,00	165.550,00	86.000,00	79.550,00
Desu electrod grafit	KG	L01	0,0	79,0	0,0	79,0	0,00	12.008.000,00	0,00	12.008.000,00
Desu Capru	KG	L01	0,0	81,0	0,0	81,0	0,00	5.103.000,00	0,00	5.103.000,00
Molilin	KG	L01	0,0	90,0	0,0	90,0	0,00	14.480.000,00	0,00	14.480.000,00
Recirculato	KG	L01	0,0	90,0	0,0	90,0	0,00	279.000,00	0,00	279.000,00
Desu tablea	KG	L01	0,0	90,0	0,0	90,0	0,00	370.800,00	0,00	370.800,00

- Este posibilă urmărirea stocurilor după un număr de serie.

Calculul automat al costului la ieşirile din gestiune:

- Metoda de calcul este selectabilă la nivel de gestiune;
- FIFO;
- LIFO;
- Preţ prestabilit;
- CMP cu actualizare după fiecare mişcare;
- CMP cu recalculare la finalul lunii.

Informaţii şi rapoarte în timp real:

- Liste de stoc la diferite niveluri;
- Balanţa stocuri;
- Fişa de magazie.

Transferuri între gestiuni, inventarieri şi ajustări de stoc:

- Transferuri între gestiuni, cu generarea automată a operaţiilor corespunzătoare în contabilitate după reguli prestabilite;
- La transferul între gestiuni aflate în două subunităţi, fiecare cu balanţă proprie, se generează transparent înregistrările contabile necesare în evidenţa fiecărei subunităţi;
- Sistemul are funcţii pentru inventarierea stocurilor, inclusiv la inventariere prin sondaj după metoda ABC (inventariere cu frecvenţa depinzând de ponderea valorică a articolelor);
- Plusurile şi lipsurile se operează controlat, prin documente, cu specificarea cauzelor.

Pagina 38/51

Sistemul Planificare şi Urmărire Producţie

Tehnologii de fabricaţie

Principalele funcţii ale modulului CROS AR sunt:

Gestionarea nomenclatorului de articole:

- Identificare şi clasificare articole;
- Sunt definite ca articole următoarele: produse, semifabricate, materiale, SDV-uri, manoperă, servicii, etc;
- Posibilitatea de a defini criterii de clasificare dinamic;
- Drepturi de acces la nivel de articol (cine menţine definiţia).

Generarea de definiţii de articole:

- Sistemul CROS include o funcţie de generare a definiţiei unui articol plecând de la o serie de reguli prestabilite de un utilizator desemnat;
- La generare se creează automat codul articolului, denumirea, clasificarea, legăturile cu furnizorii, preţurile, şi alte atribute specificate la definirea procedurii;
- Prin generarea definiţiilor de articol se garantează un sistem unitar, care să respecte aceleaşi convenţii pentru toate articolele, şi în acelaşi timp o calitate mai bună a definiţiilor (nu se omit diferite aspecte).

Gestiunea datelor tehnice despre articole:

- Caracteristici tehnice; Structura (reţeta) poate fi detaliată pe oricâte niveluri.

Gestiunea datelor despre tehnologii:

- La fiecare articol se pot defini mai multe variante tehnologice folosite în procesul de producţie, atât la planificare cât şi la execuţie;
- Planul de operaţii, cu timpii şi normele pentru fiecare;
- Se pot specifica norme de consum specifice atât pentru produse finite cât şi pentru semifabricate.

Integrarea cu celelalte module:

- Articolele definite aici sunt folosite în toate celelalte module.

Sistemul Planificare şi Urmărire Producţie

CRISOFT Organization System 4.0 - REFERINȚIA @ implicat

Definiți Tehnologii Planificare Realizări Consumuri Acțiune Editare Informații

Articole

Cod	Denumire	Urm
CARC_01	Carcasa cilindru 01	BUC
CARC_CIL	Carcasa cilindru	BUC

Detalii Varianta Operatii Consumuri Rezultate Componenta constructive

Numar Varianta	Descriere	Executant	Lot	Temp Oper	Temp Prog
060	Preparat materiale elaborare	SPT	1	.5	0
070	Elaborare fonta aliaza	SPT	1	2.4	0
080	Turnare fonta conveior	SPT	1	.8	0
090	Dezbatut manual	SPT	1	.6	0
100	Curatat, debavurat manual	SPT	1	3.2	0
110	Indepartat masele	SPT	1	.8	0
120	Sublare mecanizata	SPT	1	1.2	0
130	Polizat mecanizat	SPT	1	.4	0
010	Uscat nisip	SPT	1	12	0
020	Preparat amestec mecanizat	SPT	1	1.6	0

Clasa Subclasa Descriere Obs

16 161

Codul variantei tehnologice - list of values available
Record 4/13

CRISOFT Norme de consum

04.03.2003

Articol CARC_CIL

Subclasa: %
Articol: CARC_CIL
Mod Istare: %

Componenta	Descriere	Urm	Consum	Consum	Consum	Consum	Consum	Consum	Consum	Consum
			Urm	Consum	Consum	Consum	Consum	Consum	Consum	Consum
Materiale										
MA_001	Emalia	KG	1	1	20	LP	0	1	SPT	
MA_002	Polist	KG	1	1	20	LP	0	1	SPT	
MA_003	Sticla	KG	2	1	20	LP	0	2	SPT	
MA_004	Fonta 1000	KG	1.30	1	60	LP	0	1.30	SPT	
MA_005	Alte 1000	KG	.30	1	60	LP	0	.30	SPT	
MA_006	Alte 1000	KG	1	1	10	LP	0	1	SPT	
MA_007	Ferocrom (FAC)	KG	0.075	1	10	LP	0	0.075	SPT	
MA_008	Ferocrom (FAC)	KG	0.075	1	10	LP	0	0.075	SPT	
MA_009	Ferocrom (FAC)	KG	0.075	1	10	LP	0	0.075	SPT	
MA_010	Ferocrom (FAC)	KG	0.075	1	10	LP	0	0.075	SPT	
MA_011	Zircon	KG	0.075	1	10	LP	0	0.075	SPT	
MA_012	Detritu electrolit	KG	0.075	1	10	LP	0	0.075	SPT	
MA_013	Detritu electrolit	KG	0.075	1	10	LP	0	0.075	SPT	
MA_014	Multib	KG	1.00	1	10	LP	0	1.00	SPT	
MA_015	Reacutitate	KG	1.17	1	10	LP	0	1.17	SPT	
MA_016	Detritu electrolit	KG	1.17	1	10	LP	0	1.17	SPT	
Manopera										
MAN001	Manopera clasa 1 - regim normal	H	2	1	10	LP	0	2	SPT	
MAN002	Manopera clasa 1 - regim normal	H	30	1	10	LP	0	30	SPT	
MAN003	Manopera clasa 2 - regim normal	H	20	1	10	LP	0	20	SPT	

Programarea şi urmărirea producţiei

Toate activităţile care se desfăşoară în organizaţie sunt legate, în modelul CROS, de noţiunea generică de comandă internă. Aceasta poate fi un ordin de lucru, un plan de producţie aprobat sau o comandă de la un departament din organizaţie.

Fiecare comandă internă specifică un executant, un termen, articolele de realizat, costul programat şi alte detalii tehnice. De comanda internă se vor lega în sistem toate informaţiile despre realizări şi costuri.

Folosirea modulului CROS Comenzi Interne, permite obţinerea unor avantaje importante:

- Respectarea termenelor datorită disponibilităţii mult mai rapide a informaţiei;
- Scăderea costurilor de producţie prin posibilitatea de a planifica şi urmări mult mai bine producţia;
- Decizii mai bune datorită eliberării persoanelor aflate la conducerea departamentului de producţie, de activităţile de rutină legate de obţinerea datelor.

Principalele funcţii ale modulului CROS Comenzi Interne sunt:

Gestionarea nomenclatoarelor de produse

- Articolele de produse pot fi stocabile (produse sau semifabricate) sau nestocabile (servicii, lucrări);
- Acelaşi articol poate fi privit în mai multe feluri; de exemplu, el poate fi şi semifabricat şi produs finit şi vândut ca atare;
- La fiecare articol se poate specifica varianta tehnologică folosită pentru producţie.

Sistemul Planificare şi Urmărire Producţie

Integrare:

- Înregistrările în contabilitate se generează automat pe baza unor reguli prestabilite.

Lansare şi urmărire consumuri

Principalele funcţii ale modulului CROS Lansare Consumuri sunt:

Gestionarea nomenclatoarelor de materiale:

- Articolele consumate pot fi stocabile (materiale sau semifabricate) sau nestocabile (servicii, manoperă, etc.).

Programarea consumurilor:

- Pe baza articolelor de produs şi a reţetelor sau tehnologiei se calculează automat necesarul de materiale;
- Se poate introduce şi un necesar sau deviz calculat manual;
- Se preiau în sistem înlocuirile de materiale sau diminuările în vederea actualizării necesarului.

Urmărirea consumurilor:

- Editarea on-line a bonurilor de consum;
- Preluarea datelor despre consumuri direct de la magazii;
- Se face automat rezervarea stocului pe perioada de timp dintre aprobarea consumului şi scoaterea efectivă din magazie;
- Se preiau toate datele necesare pentru contabilitatea costurilor încă din momentul înregistrării consumului, în termeni accesibili utilizatorilor (consumator, comanda, etc.).

Rapoarte:

- Situaţii detaliate şi centralizate la diferite niveluri cu privire la consumurile programate sau realizate;
- Toate rapoartele privitoare la stocuri, descrise anterior în acest document, se folosesc şi pentru materiale (balanţe, fişă de magazie / fişă limită, etc.).

Integrare:

- Înregistrările în contabilitate sunt generate automat pe bază de reguli prestabilite.

Sistemul Planificare şi Urmărire Producţie

Urmărirea calităţii produselor – (AQ)

- Gestionarea caracteristicilor de calitate pentru materii prime, semifabricate şi produse finite, valori prevăzute şi măsurate;
- Urmărirea calităţii se poate face atât pe loturi de materiale şi materii prime necesare în procesul de producţie, cât şi pe loturi de fabricaţie produse finite şi semifabricate rezultate din procesul de producţie;
- Se poate defini corespondenţa pe loturi între produs finit, semifabricate şi materiile prime folosite în procesul de producţie.

Planificarea şi urmărirea lucrărilor de întreţinere şi reparaţii

Obiectivul principal al acestui modul îl constituie crearea unui mod de administrare simplu şi eficient al procesului de întreţinere şi reparaţii în cadrul organizaţiei.

Importanţa şi necesitatea utilizării modulului de întreţinere şi reparaţii reiese din urmărirea următoarelor obiective:

- stabilirea succesiunii lucrărilor de întreţinere şi reparaţii, a tipului reparaţiei, planificarea reparaţiilor atât pe termen scurt cât şi pe termen lung, durata de execuţie a lucrărilor de întreţinere şi reparaţii;
- asigurarea în condiţii optime a forţei de muncă şi a mijloacelor materiale şi financiare pentru execuţia reparaţiei, atât pe termen scurt cât şi pe termen lung;
- cunoaşterea datei scoaterii din funcţiune a mijlocului fix şi înlocuirea acestuia.

Principalele funcţii ale modulului CROS IR (Întreţinere şi Reparaţii) sunt:

Gestionarea mijloacelor şi echipamentelor supuse lucrărilor de întreţinere şi reparaţii

Gestionarea diferitelor tipuri de intervenţii / reparaţii:

- o preventive, pe baza unor reguli de planificare;
- o condiţionate, pe baza unor indicatori de funcţionare;
- o accidentale.

Planificarea lucrărilor de întreţinere şi reparaţii

- o se pot defini planuri de reparaţii periodice pe baza cărora se pot genera automat reparaţiile planificate pentru toate echipamentele;

Sistemul Planificare şi Urmărire Producţie

- o planificarea lucrărilor de întreţinere şi reparaţii se face pe baza unor reguli de planificare;
- o planurile de reparaţii se pot defini atât pe termen scurt cât şi pe termen lung.

Lansarea, execuţia şi urmărirea lucrărilor de întreţinere şi reparaţii

- o lucrările de întreţinere şi reparaţii pot genera comenzi interne de reparaţii;
- o se pot planifica costuri ale lucrărilor de reparaţii calculate pe baza devizului lucrării care se executa sau pe baza unui procent din valoarea de înlocuire a mijlocului fix în procesul de întreţinere şi reparaţii;
- o gestionarea tuturor consumurilor şi costurilor materiale şi manoperă ocazionate de execuţia lucrărilor de întreţinere şi reparaţii;
- o se urmăreşte predarea lucrării şi transferul costului între departamente / secţii;

The image displays three overlapping screenshots of the CRIssoft software interface, illustrating the repair planning and tracking process.

Top Screenshot: Plan de reparatii
This window shows a detailed view of a repair plan. It includes a header with the company name 'CRIssoft' and the title 'Plan de reparatii'. Below this, there is a table with columns for 'Cod localitate', 'Tip reparatie', 'Denumirea reparatiei', 'Data planificata', 'Termen final', 'Efectuat', 'Munca [pers]', 'Realizat [pers]', 'Cost planificat', and 'Cost efectiv'. The table lists various repair tasks and their associated costs and dates.

Middle Screenshot: CRIssoft Organization Server 4.0 - REFERINTA @ implicat
This window shows the main interface for managing repairs. It includes a sidebar with navigation options like 'Definitii', 'Reparatii', 'Consumuri', 'Raportare', 'Optiuni', 'Editare', 'Windows', and 'Informatii'. The main area displays a list of repairs with columns for 'Cod reparatie', 'Denumire reparatie', 'Nr. Inv.', and 'Denumire obiect'. It also includes a section for 'Reparatii' with a list of repair types and their associated costs.

Bottom Screenshot: Reparatii corective pana la 05.03.2003
This window shows a detailed view of a specific repair task. It includes a header with the company name 'CRIssoft' and the title 'Reparatii corective pana la 05.03.2003'. Below this, there is a table with columns for 'Nr. inv.', 'Denumire obiect', 'Cod localitate', 'Reparatii interne', 'Data intervenit', 'Indicativ', 'Utilizare actualizata', and 'Utilizare'. The table lists various repair tasks and their associated costs and dates.

Sistemul Planificare şi Urmărire Producţie

- **Rapoarte:**
 - o Plan de reparaţii utilaje, clădiri, parc auto, etc;
 - o Reparaţii corective;
 - o Evidenţe ale perioadelor de funcţionare a mijloacelor fixe incluse în procesul de întreţinere şi reparaţii;

Suport pentru activităţi auxiliare

În afară de activitatea de producţie de bază, modulele Comenzi Interne şi Lansări Comenzi sunt destinate pentru a fi folosite şi la activităţile auxiliare, cum sunt reparaţiile şi întreţinerea, producerea de scule şi dispozitive, etc.

Folosind comenzi interne pentru toate aceste activităţi, se poate asigura atât colectarea costurilor legate de ele cât şi un mecanism de decontare internă între centrele de cost (transfer al costurilor).

Modulele Comenzi Interne şi Lansări Comenzi pot fi astfel folosite pentru:

Planificarea şi urmărirea activităţilor de întreţinere şi reparaţii:

- Comenzi interne (ordine de lucru) pentru efectuarea lucrărilor de întreţinere şi reparaţii;
- Se urmăresc detaliat consumurile de materiale şi manoperă, precum şi costurile;
- Se urmăreşte predarea lucrării şi transferul costului între departamente / secţii.

Planificarea şi urmărirea producerii de scule şi dispozitive:

- Comenzi interne (ordine de lucru) pentru producerea de scule şi dispozitive;
- Se calculează precis costul acestora;
- Se urmăreşte stocul de dispozitive.

Planificarea şi urmărirea activităţilor de proiectare:

- Comenzi interne pe proiect;
- Se poate urmări distribuţia pe lucrări a timpului fiecărui lucrător, cu încadrarea în timpii programaţi sau în standarde pentru anumite lucrări.

Gestiunea lucrărilor de investiţii:

- Comandă internă pentru obiective de investiţii;
- Obiective noi sau modernizări;
- Integrat cu modulul inventar / mijloace fixe;
- Urmărirea surselor pentru investiţii.

Suport tehnic

Suportul tehnic CRIsoft - reprezintă un serviciu anual prin care se asigură:

1. **ASISTENȚĂ** telefonică / mail pentru exploatarea aplicațiilor / programelor / sistemelor;
2. **REMEDIEREA DEFECTELOR (BUG-uri)** aplicațiilor / programelor / sistemelor și a documentației;
3. **ACTUALIZAREA sau REMEDIEREA** de anomalii din aplicații / programe / sisteme pentru ca acestea să răspundă la **cerințele schimbărilor legislative minore** (uzual sub 20 zile-om);
4. **ACTUALIZAREA** aplicațiilor / programelor / sistemelor pentru ca acestea să răspundă la **cerințele evolutive de business**;
5. **ACTUALIZAREA** aplicațiilor / programelor / sistemelor din punct de vedere exclusiv programare pentru ca aplicațiile / sistemele / programele să țină pasul cu **evoluția tehnică a mediului de exploatare**. Această actualizare este o decizie strategică și CRIsoft nu poate să garanteze o perioadă de timp sau că aplicațiile / sistemele / programe se migrează pe orice versiune de sistem de operare, bază de date sau instrumente de dezvoltare;
6. **MONITORIZAREA activităților de suport tehnic și asigurarea calității acestora**;
7. **INFORMĂRI** transmise periodic de CRIsoft.

CLIENTII au posibilitatea de a semnală problemele apărute, prin telefon, fax sau e-mail în timpul orelor de program standard 9:00 – 17:30 de Luni până Vineri și pe WEB între orele 7:00 – 21:00, 7 zile pe săptămână.

 **ASISTENȚĂ TELEFONICĂ sau prin FAX:** tel: 0268/471.670 fax: 0268/478.670

 **CORESPONDENȚĂ PRIN POȘTĂ ELECTRONICĂ:** suport@crisoft.ro

 **CORESPONDENȚĂ PRIN WEB:** www.crisoft.ro

La cerere a CLIENTULUI, Serviciile de Suport tehnic pot fi extinse în afara orelor de program standard sau / și cu alte activități inclusiv de tipul asistență on-site.

ACTUALIZAREA MODULELOR CROS

Această componentă a serviciului de suport tehnic permite actualizarea produselor CROS cu noile versiuni. Pentru protejarea investiției deja făcute în programele CROS, pentru menținerea la zi cu cerințele de business inclusiv cele legale sau tehnice, departamentele de dezvoltare ale CRIsoft lucrează permanent la noi versiuni și funcționalități ale produselor CROS. Serviciul de suport tehnic nu include instalarea și /sau migrarea la noile versiuni. La cerere, acestea pot fi oferite

Suport tehnic

separat. CRIsoft nu garantează ca în intervalul de suport tehnic contractat vor apărea noi versiuni ale produsului CROS.

ACTIVITĂȚI DE ÎNTREȚINERE, ASISTENȚĂ PENTRU O EXPLOATARE OPTIMĂ

O componentă importantă a Suportul Tehnic CRIsoft este “Asistența pentru rezolvarea sau clarificare a unor probleme tehnice” care își propune asigurarea funcționării optime, eficiente și în parametrii a produselor CROS. Prin asistența tehnică se pot reduce timpii de întrerupere și costurile, deoarece problemele tehnice pot fi rezolvate mult mai rapid atunci când echipele clientului și ale departamentului de Suport Tehnic din CRIsoft lucrează împreună. Serviciile de suport tehnic post implementare includ activități în responsabilitatea atât a clientului, cât și furnizorului CRIsoft. Pentru asigurarea unor servicii de suport tehnic eficiente este necesară o colaborare strânsă între Departamentul Informatic al Clientului și Departamentul de Suport Tehnic din CRIsoft.

Tipuri de activități ce vor fi desfășurate pentru exploatarea în bune condiții a sistemului informatic:

Întreținere corectivă - întreținerea corectivă include corectarea incidentelor și anomaliilor survenite în timpul exploatării programelor și implică o modificare a programului și a documentației asociate sau o reconfigurare. Responsabilitatea CRIsoft este furnizarea unei soluții corective care vizează eliminarea definitivă a anomaliei sau, pe termen scurt, furnizarea unei soluții ocolitoare, dacă soluția corectivă nu poate fi găsită rapid.

Întreținerea evolutivă - întreținerea evolutivă include actualizarea programelor pentru a răspunde schimbărilor legislative și evoluției tehnologiei IT și îmbunătățirea sau extinderea funcționalității programelor. Pentru a asigura produse de o calitate ridicată, CRIsoft are o activitate continuă de cercetare pentru dezvoltarea și îmbunătățirea programelor, rezultând crearea de noi versiuni care includ noi funcționalități sau capacități tehnice. Această investiție se realizează de către CRIsoft în baza cerințelor clienților, a cunoștințelor generale din domeniu și a noilor politici de business. De asemenea, responsabilitatea CRIsoft este livrarea de versiuni noi ale programelor care să cuprindă modificările necesare datorită schimbărilor legislative și a evoluției tehnologice.

Întreținere de ameliorare a contextului de exploatare - întreținerea de ameliorare include reorganizarea, corectarea sau alte operații asupra contextului de exploatare: sistem de operare, versiune baza de date, alte aplicații non-CRIsoft pe același server de exploatare, datele din sistem, inclusiv activități de optimizare a performanței.

Monitorizarea întreținerii

Pentru exploatarea în cele mai bune condiții pe termen lung este necesară înregistrarea și monitorizarea activităților legate de sistemul informatic. În acest fel se poate menține controlul asupra acestora și garanta că parametrii de calitate sunt menținuți.

Help desk și asistarea utilizatorilor

Aceste activități privesc asistarea permanentă a utilizatorilor fie că este vorba de o solicitare de

Suport tehnic

informații, de corectare a unor erori de operare sau de asistență în operarea. Activitatea de „help desk” și asistență de operare este în responsabilitatea atât a clientului cât și a furnizorului CRIsoft. Din punct de vedere al furnizorului CRIsoft, punctul de contact este Departamentul de Suport Tehnic CRIsoft și majoritatea cererilor de suport tehnic sunt de tip Asistență. Aceste cereri sunt deschise de departamentul informatic al clientului (când acesta are nevoie de ajutor) și sunt rezolvate de către CRIsoft.

Alte servicii de asistență

În această grupă sunt incluse orice alte solicitări de asistență ale clientului care necesită sau nu o intervenție la locația clientului din partea furnizorului.

Din punct de vedere al furnizorului CRIsoft, serviciile de asistență sunt suplimentare, și în consecință fac obiectul unei abordări **de tip ofertă-execuție-deviz** și pot să includă:

- asistență la utilizare și exploatare la locația clientului;
- întrebări / răspunsuri – școlarizare la locația clientului;
- soluționarea la locația clientului, în contextul de lucru al clientului, a anomaliilor Aplicațiilor Specifice sau variantelor particulare;
- testarea la fața locului în urma unei anomalii detectate de către client la Aplicațiile CRIsoft (standard, particulare sau asimilate) dar care nu se poate simula sau reproduce la sediul furnizorului CRIsoft sau operând de la sediul furnizorului CRIsoft pe platforma de test a Clientului.
- analiza necesităților de business și tehnice în cadrul cerințelor de evoluții și programarea/configurarea acestora.

În cazul nerezolvării imediate (încă din timpul primului răspuns sau apelului), vor fi necesare investigații mai detaliate pentru a izola și rezolva problema. În orice situație, toate eforturile vor fi depuse pentru a recomanda clientului o soluție alternativă. Conform clasei și nivelului de severitate, responsabilul Suportului Tehnic va coopera cu echipa tehnică a clientului pentru soluționarea cererii de asistență tehnică.

SISTEMUL CST

CST-ul reprezintă o Cerere de Suport Tehnic trimisă de către administratorul de sistem din partea clientului către departamentul de Suport Tehnic. Sistemul de înregistrare a CST-urilor este bazat pe tehnologia Oracle Web Application. Acest sistem permite înregistrarea, actualizarea și urmărirea în timp real a oricărei cereri de suport tehnic (CST).

CLASELE DE CST-uri

Clasele de CST-uri sunt prezentate mai jos în ordinea gravității (impactului asupra funcționării sistemului):

Suport tehnic

TIP	DESCRIERE
BUG	Defect în aplicații/sisteme/programe - sunt considerate defecte cazurile în care programele nu funcționează conform documentației sau conform regulilor generale aplicabile în cazurile în care documentația nu detaliază subiectul cererii de suport.
FUNC	Funcționalitate descrisă în documentație, obligatorie contractual sau/și legal care trebuia să existe în aplicații/sisteme/programe și care nu există sau funcționează incorect. -sunt în general cerințe legale sau cerințe contractate și care se regăsesc explicit în documentația de analiză sau configurare aprobată.
DOC	Defect (eroare sau omisiune) în documentație - în această clasă intră cazurile în care Documentația / Help online nu este actualizată sau este incompletă.
TEHN	Problemă tehnică legată de mediul în care sunt rulate programele (echipamente, software de bază de date, sistem de operare etc.) - problemele tehnice sunt probleme care provin de la mediul în care sunt rulate programele și nu sunt probleme generale care apar pe toate sistemele similare. Ele provin de la sistemul de operare, baza de date Oracle sau alte programe instalate de CLIENT
ASIST	Cerere de asistență - în general sugestiile Suportului tehnic vor indica documentele în care sunt descrise toate aceste întrebări sau vor oferi răspunsuri prin telefon sau e-mail.
EVOL	Funcționalitate nouă dorită în program - obligațiile CRIsoft referitoare la aceste cereri sunt de a da o ofertă pentru realizarea lor și de a da un răspuns privind cuprinderea ei în planul pentru viitoarele versiuni sau în zile-om de consultanță de implementare.
PROB/ RECL	Alte probleme care nu pot fi încadrate în nici unul dintre celelalte tipare. Sau reclamații

NIVEL DE SEVERITATE

Toate cererile de asistență tehnică (CST) sunt ierarhizate utilizând un număr predefinit de valori, care sunt asigurate în funcție de impactul asupra sistemului informatic.

• Nivel 1 = Impact critic

Imposibilitatea de a utiliza întregul sistem sau indisponibilitatea unei funcționalități necesare permanent (exemple: blocare totală sistem, blocare facturare sau casierie);

• Nivel 2 = Impact grav sau major

Imposibilitatea de a folosi o parte a sistemului care oprește sau poate duce la oprirea unui întreg proces din organizație (exemple: eroare la recepția unui anumit articol);

• Nivel 3 = Impact mediu

Problemă care nu oprește nici un proces dar care împiedică obținerea anumitor informații din sistem, forțează la prelucrări manuale sau operare suplimentară sau crește riscul greșelilor de operare pentru date care pot afecta întregul proces (exemple: rapoarte care nu se pot tipări);

• Nivel 4 = Impact minimal

Probleme care nu împiedică operarea decât pentru cazuri excepționale (sub 0,1% din cazuri sau sub 50 de cazuri pe lună) și care au numai impact local și nu riscă să creeze probleme în restul procesului (exemple: o validare lipsă într-un ecran, un mesaj de eroare eronat sau ambiguu).

Industrii

DIVERSE ACTIVITĂȚI

Grupul Romstal

- Import, producție și distribuție

Grupul Mobexpert

- Producție, retail/distribuție mobilier

Lemet

- Producție, distribuție mobilier

Grupul Menatwork

- Producție și distribuție materiale de construcții și amenajări

Grupul Comnord-Procema

- Producție oțel, construcții

UTILITĂȚI

Distribuție Energie Electrică

ENEL România:

- Banat
- Dobrogea
- Muntenia

Uzina Termoelectrică Giurgiu

Apă și canalizare:

Apa Nova Ploiești

Apavital

Compania Apa Braşov

Compania de Utilități Publice Focșani

Veolia Apă Servicii

Outsourcing

RSL

INK Broker

Mobexpert

Lemet

LEASING ȘI ASIGURĂRI

Gold&Platin

- Leasing, asigurări

RSL Leasing

- Leasing auto

INK Broker

- Asigurări

SERVICE AUTO

Grupul Rădăcini

Autoklass

RETAIL/DISTRIBUTIE

Grupul Farmexim

- Industria farmaceutică

A&A Medical

- Industria farmaceutică

Air Total

- Distribuție combustibil

Lustic Invest

- Producție PVC, vânzări

Unirea Shopping Center

- Imobiliare

Maricon

- Instalații și construcții

Autotalia

- Vânzări auto

PRODUCTIE

Blazer

- Industria textilă

Electroalfa International

- Producție echipament electric

Grupul Dual

- Construcții, structuri metalice

Lustic Invest

- Producție PVC, vânzări

Prosider

- Producție, vânzări oțel

Romkuvert

- Producție plicuri personalizate

Valrom Industrie

- Producție țevi

Contact

CRIsoft:

S.C. Christian Gavrilă S.R.L.

Sediu:

500214 Braşov, România
blvd. Victoriei Nr.12, Et.2
tel: +40 268 471 670; +40 745 122 008
fax: +40 268 478 670

Filială:

012071 Bucureşti, România
str. Av. Nicolae Drossu Nr. 19, Sect 1.
tel: +40 212 240 408

Departamentul Suport Tehnic: suport@crisoft.ro

Departamentul Vânzări: sales@crisoft.ro

Departamentul Marketing: marketing@crisoft.ro

Departamentul Resurse Umane: hr@crisoft.ro

© CRIsoft® – Christian Gavrilă S.R.L.
Toate drepturile rezervate

Informațiile conținute în acest document pot fi modificate de CRIsoft® fără o înștiințare prealabilă. Nici o parte din acest document nu poate fi reprodusă sau transmisă în orice formă și prin orice mijloace, pentru orice scop, fără permisiunea scrisă a CRIsoft®.

CRIsoft®, CROS™, *Programe care gândesc*, sunt mărci înregistrate ale S.C. Christian Gavrilă S.R.L.

Oracle, PL/SQL, Oracle Web Application Server sunt mărci înregistrate ale Oracle Corporation.
Windows este marca înregistrată a Microsoft Corporation.
Acrobat Reader este marcă înregistrată a Adobe Systems Inc.